

Karczew, 26.05.2026 r.

Zamawiający:

Gmina Karczew, ul. Warszawska 28,

05-480 Karczew.

NIP: 532-19-62-030, REGON: 013269226,

tel. 22 780-65-16, fax: 22 780-75-53, www.karczew.pl

ZAPYTANIE OFERTOWE

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 170.000,00 złotych netto

Pełnienie nadzoru inwestorskiego branży drogowej bez ograniczeń nad budową drogi ul. Kołłątaja, realizowane w ramach zadania pn. „Budowa ul. Kołłątaja w Karczewie”.

Zadanie dofinansowane z budżetu Województwa Mazowieckiego w ramach Instrumentu Wsparcia Inwestycji Samorządowych- Mazowsze Pomaga.

1. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z regulaminem zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim w Karczewie.

2. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji **inspektora nadzoru inwestorskiego w branży drogowej bez ograniczeń** nad realizacją zadania polegającego na budowie drogi ul. Kołłątaja w Karczewie.

Zakres obejmuje nadzór nad robotami drogowymi, w szczególności:

- rozbiórka istniejących nawierzchni, zjazdów i dojazdów,
- wyprofilowanie i zagęszczenie podłoża gruntowego,
- korytowanie pod krawężniki z ławą,
- korytowanie pod nawierzchnię,
- ustawienie krawężników betonowych 15x30 cm na ławie,
- ułożenie warstwy stabilizacji cementem,
- ułożenie podbudowy z kruszywa łamanego,
- ułożenie nawierzchni z betonowej kostki brukowej,
- ułożenie nawierzchni z betonu asfaltowego,
- wycinka drzew.

Szczegółowy zakres robót podlegający nadzorowi został przedstawiony w dokumentacji projektowej dostępnej na stronie:

https://karczew.logintrade.net/zapytania_email,231637,a871aa11bb152d0ec068493b35299d1c.html

3. Szczegółowy zakres obowiązków

Do obowiązków Wykonawcy będzie należało wykonanie obowiązków Inspektora nadzoru Inwestorskiego zgodnie z przepisami prawa obowiązującego w Polsce, a w szczególności z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2025 r. poz. 418 z późn. zm.), w szczególności:

3.1. Nadzór formalno-prawny

- reprezentowanie Zamawiającego na budowie,
- kontrola zgodności realizacji robót z: projektem budowlanym, decyzją o pozwoleniu na budowę, przepisami prawa i normami technicznymi,
- weryfikacja dokumentacji projektowej i zgłaszanie uwag.
- udział w procesie przygotowania i kompletowania wniosku o uzyskanie pozwolenia na użytkowanie

3.2. Nadzór techniczny

- bieżąca kontrola jakości robót i stosowanych materiałów,
- zatwierdzanie materiałów przed ich wbudowaniem,
- kontrola zgodności robót z SST, normami i zasadami wiedzy technicznej,
- uczestnictwo w odbiorach robót zanikających i ulegających zakryciu.

3.3. Kontrola finansowa

- weryfikacja kosztorysów,
- sprawdzanie i zatwierdzanie faktur wykonawcy robót,
- kontrola zgodności robót z harmonogramem rzeczowo-finansowym.

3.4. Kontrola terminów

- monitorowanie harmonogramu robót,
- identyfikacja zagrożeń terminowych,
- egzekwowanie terminowości wykonawcy.

3.5. Dokumentacja i raportowanie

- prowadzenie dokumentacji nadzoru,
- sporządzanie raportów tygodniowych,
- przygotowanie protokołów konieczności (w przypadku dodatkowych, zamiennych robót lub innych wynikających z umowy z wykonawcą)

- dokumentowanie postępu robót (w tym dokumentacja fotograficzna),
- udział w naradach koordynacyjnych.
- branie udziału w rozwiązywaniu wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacją zadania
- udzielanie Wykonawcy robót informacji, wyjaśnień i wskazówek dotyczących realizacji zamówienia.

3.6. Odbiory i zakończenie inwestycji

- udział w odbiorach,
- przygotowanie inwestycji do odbioru przez organy nadzoru,
- weryfikacja dokumentacji powykonawczej,
- potwierdzenie gotowości do użytkowania.

4. Wymagania wobec Wykonawcy

4.1. Uprawnienia i kwalifikacje

Wykonawca musi posiadać:

- uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności drogowej bez ograniczeń,
- aktualne członkostwo w izbie samorządu zawodowego,
- minimum 4 lata doświadczenia zawodowego.

4.2. Doświadczenie

- nadzór nad co najmniej 3 inwestycjami drogowymi o wartości min. 400 000,00 zł każda,
- doświadczenie w realizacji inwestycji publicznych,
- znajomość procedur odbiorowych i administracyjnych.

4.3. Wymogi dodatkowe (zabezpieczające Zamawiającego)

- dyspozycyjność – obecność na budowie min. 2 razy w tygodniu oraz na każde wezwanie Zamawiającego - potwierdzeniem obecności będą wpisy do dziennika budowy,
- obowiązek reakcji na zgłoszenia w czasie maks. 24h,
- posiadanie ubezpieczenia OC
- brak powiązań z wykonawcą robót,
- pełna odpowiedzialność za decyzje nadzorcze.

5. Kryteria oceny ofert

- cena

6. Termin realizacji

Od dnia podpisania umowy do zakończenia budowy (5 m-cy)

7. Sposób przygotowania oferty

Oferta powinna zawierać:

- dane Wykonawcy,
- cenę brutto,
- wykaz doświadczenia,
- kopie uprawnień i zaświadczeń,

8. Postanowienia zabezpieczające interes Zamawiającego

- możliwość nałożenia kar umownych za:
- brak obecności na budowie,
- nienależyte wykonywanie obowiązków,
- opóźnienia w reakcjach,
- obowiązek działania wyłącznie w interesie Zamawiającego,
- pełna odpowiedzialność za dopuszczenie wadliwych robót,
- obowiązek zgłaszania wszelkich nieprawidłowości.

9. Termin i miejsce składania ofert

I. Oferty należy składać do dnia: 02.06.2026 r. godz.14.00

w formie elektronicznej: e-mail: k.pleskot@karczew.pl, Kinga Pleskot tel. /22/ 780-65-16 wew. 107

w formie papierowej : osobiście w zaklejonej kopercie w siedzibie Zamawiającego - Biuro Obsługi Mieszkańców Urzędu Miejskiego w Karczewie, ul. Warszawska 28, 05-480 Karczew, z dopiskiem „**Pełnienie nadzoru inwestorskiego branży drogowej nad budową ul. Kollątaja w Karczewie.**”

Do oferty należy dołączyć:

- **Formularz ofertowy- zał. nr 1**

- **Wykaz osób i usług – zał. nr 2,3,4** wraz z kopiami stosownych uprawnień oraz zaświadczeń o przynależności do izby inżynierów budownictwa

10. Informacje dodatkowe

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- unieważnienia postępowania bez podania przyczyny,
- Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia względem Zmawiającego w przypadku skorzystania przez niego z uprawnienia wskazanego w zdaniu poprzednim
- koszty dojazdu na plac budowy ponosi Inspektor Nadzoru Inwestorskiego.

11. Załączniki

- formularz ofertowy- załącznik nr 1
- oświadczenie, wykaz osób i zadań- załącznik nr 2,3,4
- wzór umowy- załącznik nr 5

12. Klauzula Rodo

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY, WYMAGANIA W ZAKRESIE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych reprezentantów, osób do kontaktu kontrahenta. Na podstawie art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) (dalej: „RODO”), niniejszym informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Karczew z siedzibą przy ul. Warszawskiej 28, 05-480 Karczew, reprezentowana przez Burmistrza Karczewa. Z Administratorem można skontaktować się pod nr tel.: 22 780 65 16 oraz za pośrednictwem adresu e-mail: um@karczew.pl.

2. W sprawie ochrony swoich danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z wyznaczonym przez administratora Inspektorem Ochrony Danych pod adresem email: iod@karczew.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.

PRAWA PRZYSŁUGUJĄCE WZGLĘDEM DANYCH OSOBOWYCH

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, ma Pani/Pan prawo: a) dostępu do danych osobowych; b) sprostowania danych osobowych; c) ograniczania

przetwarzania danych osobowych; d) żądania usunięcia swoich danych osobowych (o ile przepisy szczególne nie nakazują Administratorowi przechowywania danych tj. z zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 lit. b, e) przenoszenia danych osobowych (w przypadku przetwarzania na podstawie umowy czy zgody, w sposób zautomatyzowany); f) sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych dokonanego w dowolnym momencie (opartego na art. 6 ust. 1 lit. e) lub f), w tym profilowania) - Administrator jest uprawniony do dalszego przetwarzania danych, jeśli wykaże istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń; g) by nie podlegać decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu i która wywołuje wobec tej osoby skutki prawne, finansowe lub w podobny sposób istotnie na nią wpływa – Administrator wskazuje, że nie przetwarza danych w oparciu o zautomatyzowane podejmowanie decyzji wywołujące wskazane skutki . 2. W przypadku nieprawidłowego przetwarzania danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do państwowego organu nadzorczego do spraw ochrony danych, czyli do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2 , 00-193 Warszawa). 3. W przypadku chęci realizacji tych praw można wysłać maila na adres iod@karczew.pl lub skierować odpowiednie żądanie na adres siedziby Administratora.

Z up. BURMISTRZA
Michał Zawada
ZASTĘPCA BURMISTRZA