

PROTOKÓŁ
Z OBRAD VI
sesji RADY MIEJSKIEJ W KARCZEWIE
z dnia 30 września 2024 r.

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 609,721) Przewodniczący Rady Miejskiej Piotr Kwiatkowski otworzył o godz. 18.30 obrady VI sesji Rady Miejskiej w Karczewie w Urzędzie Miejskim w Karczewie, ul. Warszawska 28.

Przewodniczący poinformował, że zgodnie z załączoną listą obecności w sesji bierze udział 15 radnych, w związku z tym Rada może podejmować prawomocne uchwały.

Porządek obrad:

1. Otwarcie Sesji, stwierdzenie prawomocności obrad i zatwierdzenie porządku dziennego.
2. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmian w uchwale w sprawie nadania nowego brzmienia statutu Miejsko - Gminnego Ośrodka Samopomocy Środowiskowej w Karczewie.
3. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na używanie herbu Gminy Karczew przez Mazowiecką Bibliotekę Cyfrową.
4. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały nr LXVII/353/2022 Rady Miejskiej w Karczewie z dnia 21 kwietnia 2022 r. w sprawie zasad przyznawania i wysokości diet przysługujących radnym Rady Miejskiej w Karczewie.
5. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie rozpatrzenia petycji mieszkańców wsi Glinki w sprawie informacji związanej z utwardzeniem drogi gminnej.
6. Rozpatrzenie projektu uchwały zmieniającej Uchwałę w sprawie emisji obligacji.
7. Rozpatrzenie projektu uchwały zmieniającej Uchwałę Budżetową na 2024 r.
8. Rozpatrzenie projektu uchwały zmieniającej Uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Karczew na lata 2024-2036.
9. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie ustalenia wysokości stawki procentowej opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości powstałej w wyniku jej podziału.
10. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie ustalenia wysokości stawki procentowej opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w wyniku budowy urządzeń infrastruktury technicznej.
11. Przyjęcie protokołu z obrad V Sesji Rady Miejskiej w Karczewie.
12. Informacja Przewodniczącego Rady z pracy międzysesyjnej.
13. Informacja Burmistrza Karczewa z pracy międzysesyjnej.
14. Wolne wnioski, interpelacje i zapytania radnych.
15. Zamknięcie obrad.

Ad. 1

Przewodniczący Rady zgłosił zmianę do porządku obrad, polegającą na usunięciu z niego, ze względu na brak opinii komisji, pkt. 9: „*Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie ustalenia wysokości stawki procentowej opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości powstałej w wyniku jej podziału*” oraz pkt 10: „*Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie ustalenia wysokości stawki procentowej opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w wyniku budowy urządzeń infrastruktury technicznej*”. Przewodniczący zgłosił także, ze względu na nieobecność Burmistrza Karczewa, usunięcie pkt 13: „*Informacja Burmistrza Karczewa z pracy międzysesyjnej*”. Przewodniczący

zapropował, aby dodać nowy projekt uchwały, przesłany do radnych dziś, jako pkt 9: „Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Kierownik Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Karczewie”. Przewodniczący poddał pod głosowanie ww. zmiany do porządku obrad.

*Głosowanie: „za” – 15 osób, „wstrzymało się” – 0, „przeciw” – 0.
Zmiany do porządku obrad zostały przyjęte.*

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie zatwierdzenie porządku obrad wraz z ww. zmianami.

*Głosowanie: „za” – 15 osób, „wstrzymało się” – 0, „przeciw” – 0.
Porządek obrad wraz ze zmianami został zatwierdzony.*

Porządek obrad po zmianach przedstawiał się następująco:

1. Otwarcie Sesji, stwierdzenie prawomocności obrad i zatwierdzenie porządku dziennego.
2. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmian w uchwale w sprawie nadania nowego brzmienia statutu Miejsko - Gminnego Ośrodka Samopomocy Środowiskowej w Karczewie.
3. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na używanie herbu Gminy Karczew przez Mazowiecką Bibliotekę Cyfrową.
4. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały nr LXVII/353/2022 Rady Miejskiej w Karczewie z dnia 21 kwietnia 2022 r. w sprawie zasad przyznawania i wysokości diet przysługujących radnym Rady Miejskiej w Karczewie.
5. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie rozpatrzenia petycji mieszkańców wsi Glinki w sprawie informacji związanej z utwardzeniem drogi gminnej.
6. Rozpatrzenie projektu uchwały zmieniającej Uchwałę w sprawie emisji obligacji.
7. Rozpatrzenie projektu uchwały zmieniającej Uchwałę Budżetową na 2024 r.
8. Rozpatrzenie projektu uchwały zmieniającej Uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Karczew na lata 2024-2036.
9. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Kierownik Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Karczewie.
10. Przyjęcie protokołu z obrad V Sesji Rady Miejskiej w Karczewie.
11. Informacja Przewodniczącego Rady z pracy międzysesyjnej.
12. Wolne wnioski, interpelacje i zapytania radnych.
13. Zamknięcie obrad.

Ad. 2

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany na posiedzeniu Komisji ds. Zdrowia, Opieki Społecznej, Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego w dniu 16.09.2024 r.

Zastępca Burmistrza Michał Zawada omówił projekt uchwały.

Następnie w związku z brakiem uwag Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie przedmiotowy projekt uchwały.

Uchwała Nr VI/46/2024 w sprawie zmian w uchwale w sprawie nadania nowego brzmienia statutu Miejsko - Gminnego Ośrodka Samopomocy Środowiskowej w Karczewie, została podjęta jednogłośnie, 15 głosami „za” i stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad. 3

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany na posiedzeniu Komisji ds. Oświaty, Kultury i Sportu w dniu 19.09.2024 r.

Zastępca Burmistrza Michał Zawada omówił projekt uchwały.

Następnie w związku z brakiem uwag Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie przedmiotowy projekt uchwały.

Uchwała Nr VI/47/2024 w sprawie wyrażenia zgody na używanie herbu Gminy Karczew przez Mazowiecką Bibliotekę Cyfrową, została podjęta jednogłośnie, 15 głosami „za” i stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad. 4

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany na wspólnym posiedzeniu komisji stałych RM w Karczewie w dniu 30.09.2024 r.

Radny Dominik Ruszkiewicz omówił projekt uchwały i na bieżąco odpowiadał na pytania zadawane przez radnych.

Następnie Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie przedmiotowy projekt uchwały.

Uchwała Nr VI/48/2024 w sprawie zmiany uchwały nr LXVII/353/2022 Rady Miejskiej w Karczewie z dnia 21 kwietnia 2022 r. w sprawie zasad przyznawania i wysokości diet przysługujących radnym Rady Miejskiej w Karczewie, została podjęta jednogłośnie, 15 głosami „za” i stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad. 5

Inicjatywa uchwalodawcza Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.

Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Beata Lasecka oraz Zastępca Burmistrza Michał Zawada omówili projekt uchwały.

Następnie w związku z brakiem uwag Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie przedmiotowy projekt uchwały.

Uchwała Nr VI/49/2024 w sprawie rozpatrzenia petycji mieszkańców wsi Glinki w sprawie informacji związanej z utwardzeniem drogi gminnej, została podjęta jednogłośnie, 15 głosami „za” i stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad. 6

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany na wspólnym posiedzeniu komisji stałych RM w Karczewie w dniu 30.09.2024 r.

Skarbnik Gminy Piotr Rosik omówił projekt uchwały, natomiast Zastępca Burmistrza zgłosił autopoprawkę, wysłaną do radnych e-mailem w dniu 27 września br.:

„W związku z otrzymanymi informacjami od jedyne go oferenta na emisję obligacji (bank PKO S.A.) w załączeniu przesyłam zaktualizowany projekt uchwały zmieniającej Uchwałę w sprawie emisji obligacji.

Bank na przestrzeni ostatniego czasu zgłosił 2 przeszkody jakie w ich przekonaniu prowadzą do braku możliwości podpisania umowy na emisje obligacji z ich strony. PKO.S.A nie wyraża zgody na spłatę oprocentowania w okresach kwartalnych tylko w okresach półrocznych, oraz brak jest zgody z ich strony na wypłatę oprocentowania w terminie 7 dni po upływie okresu odsetkowego tylko w następnym dniu po upływie okresu odsetkowego.

Po finalnych uzgodnieniach z przedstawicielami banku po podjęciu zaproponowanego projektu uchwały, na początku października nastąpi podpisanie umowy i emisja serii obligacji.”

Przewodniczący Rady poddał ww. autopoprawkę pod głosowanie.

Głosowanie: „za” – 15 osób, „wstrzymało się” – 0, „przeciw”- 0.

Autopoprawka została przyjęta.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie przedmiotowy projekt uchwały wraz z ww. autopoprawką.

Uchwała Nr VI/50/2024 zmieniająca Uchwałę w sprawie emisji obligacji, została podjęta jednogłośnie, 15 głosami „za” i stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad. 7

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany na wspólnym posiedzeniu komisji stałych RM w Karczewie w dniu 30.09.2024 r.

Skarbnik Gminy omówił projekt uchwały, natomiast Zastępca Burmistrza zgłosił autopoprawkę, wysłaną do radnych e-mailem w dniu 27 września br.:

„W związku z otrzymanymi wnioskami ws. zmian budżetowych proponuje się poprawki do projektu uchwały ws. zmiany Uchwały Budżetowej na 2024 rok oraz zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2024-2036 przedstawionych na sesję, która ma się odbyć 30 września 2024 r.

Poprawki dotyczące projektu uchwały ws. zmiany Uchwały Budżetowej na 2024 rok: **W zakresie dochodów proponuje się:**

a) zwiększenia dochodów majątkowych w rozdz. 70005 o kwotę 1.642.693,84 zł w związku z wpływem środków z tytułu sprzedaży majątku.

b) zwiększenia dochodów bieżących w rozdz. 85415 o kwotę 16.826,00 zł w związku z otrzymaną decyzją Wojewody Mazowieckiego z przeznaczeniem na dofinansowanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów – ze środków dotacji na zadania własne;

c) zwiększenia dochodów bieżących w rozdz. 85503 o kwotę 31,00 zł w związku z otrzymaną decyzją Wojewody Mazowieckiego z przeznaczeniem na realizację zadań związanych z przyznawaniem Karty Dużej Rodziny– ze środków dotacji na zadania zlecone;

W zakresie wydatków proponuje się:

- a) zmniejszenia wydatków bieżących w rozdz. 01044 kwotę 80.000,00 zł z przeznaczeniem na opłaty na rzecz budżetów jednostek samorządu terytorialnego (opłaty za umieszczenie urzędzeń w pasie drogi);
- b) zwiększenia wydatków bieżących w rozdz. 60016 kwotę 30.000,00 zł z przeznaczeniem na zakup usług pozostałych (usługi kruszenia materiałów betonowych z prac rozbiórkowych) w Grupie Remontowej;
- c) zmniejszenia wydatków majątkowych w rozdz. 60016 kwotę 837.600,00 zł z przeznaczeniem na zadanie pn. „Dostawa i ułożenie destruktu w Gminie Karczew”- przesunięcie realizacji zadania na 2025 r.;
- d) zmniejszenia wydatków bieżących w rozdz. 72095 kwotę 76.220,00 zł z przeznaczeniem na zakup usług pozostałych oraz zakup szkoleń w ramach realizacji zadania „Cyberbezpieczny samorząd”- przesunięcie realizacji zadania na lata 2025- 2026;
- e) zmniejszenia wydatków majątkowych w rozdz. 72095 kwotę 458.778,55 zł z przeznaczeniem na zakupy inwestycyjne w ramach realizacji zadania „Cyberbezpieczny samorząd”- przesunięcie realizacji zadania na lata 2025- 2026;
- f) przesunięcia wydatków bieżących w rozdz. 75023 o kwotę 5.506,55 zł z przeznaczeniem na odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych w Grupie Remontowej;
- g) zwiększenie wydatków majątkowych w rozdz. 75023 o kwotę 120.000,00 zł z przeznaczeniem na wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych (zakup auta) w Grupie Remontowej;
- h) zwiększenie wydatków bieżących w rozdz. 75085 o kwotę 4.000,00 zł z przeznaczeniem na szkolenia pracowników;
- i) zmniejszenia wydatków bieżących w rozdz. 75702 o kwotę 290.000,00 zł z przeznaczeniem na odsetki od kredytów i pożyczek;
- j) zmniejszenie wydatków bieżących w rozdz. 80195 o kwotę 4.000,00 zł z przeznaczeniem na szkolenia pracowników;
- k) zwiększenie wydatków bieżących w rozdz. 75412 o kwotę 3.000,00 zł z przeznaczeniem na zakup środków żywności (1.000,00 zł OSP Karczew, 1.000,00 zł OSP Łukówiec, 1.000,00 zł OSP Otwock Wielki);
- l) zwiększenie wydatków bieżących w rozdz. 75412 o kwotę 5.000,00 zł z przeznaczeniem na szkolenia w OSP Łukówiec;

m) przesunięcia wydatków bieżących w rozdz. 80148 o kwotę 69,00 zł z przeznaczeniem na opłaty na rzecz budżetu państwa w Zespole Szkolno- Przedszkolnym w Otwocku Wielkim;

n) zwiększenie wydatków majątkowych w rozdz. 85111 o kwotę 10.000,00 zł z przeznaczeniem na dotację celową na zakup video gastroskopu przez Powiatowe Centrum Zdrowia w Otwocku;

o) zwiększenia wydatków bieżących w rozdz. 85415 o kwotę 16.826,00 zł w związku z otrzymaną decyzją Wojewody Mazowieckiego z przeznaczeniem na dofinansowanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów – ze środków dotacji na zadania własne;

p) zwiększenia wydatków bieżących w rozdz. 85503 o kwotę 31,00 zł w związku z otrzymaną decyzją Wojewody Mazowieckiego z przeznaczeniem na realizację zadań związanych z przyznawaniem Karty Dużej Rodziny– ze środków dotacji na zadania zlecone;

q) zwiększenia wydatków bieżących w rozdz. 85516 o kwotę 408.220,00 zł z przeznaczeniem na zakup materiałów i wyposażenia, zakup pomocy dydaktycznych oraz zakup usług pozostałych (zakupy niezbędne do otwarcia żłobka);

r) zwiększenie wydatków majątkowych w rozdz. 85516 o kwotę 563.057,31 zł z przeznaczeniem na zadanie pn. „Budowa żłobka miejskiego w Karczewie”;

s) zwiększenie wydatków majątkowych w rozdz. 85516 o kwotę 350.000,00 zł z przeznaczeniem na zadanie pn. „Zakupy inwestycyjne dla żłobka miejskiego w Karczewie”;

t) zwiększenie wydatków majątkowych w rozdz. 85516 o kwotę 1.896.015,08 zł z przeznaczeniem na zadanie pn. „Budowa placu zabaw wraz z zagospodarowaniem terenu przy żłobku miejskim w Karczewie”;

Dodatkowo dostosowuje się załączniki uchwały budżetowej na 2024 r. do zmian zaproponowanych powyższą autopoprawką.’

Przewodniczący Rady poddał ww. autopoprawkę pod głosowanie.

Głosowanie: „za” – 15 osób, „wstrzymało się” – 0, „przeciw”- 0.

Autopoprawka została przyjęta.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie przedmiotowy projekt uchwały wraz z ww. autopoprawką.

Uchwała Nr VI/51/2024 zmieniająca Uchwałę Budżetową na 2024 rok została podjęta jednogłośnie, 15 głosami „za” i stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad. 8

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany na wspólnym posiedzeniu komisji stałych RM w Karczewie w dniu 30.09.2024 r.

Skarbnik Gminy omówił projekt uchwały, natomiast Zastępca Burmistrza zgłosił autopoprawkę, wysłaną do radnych e-mailem w dniu 27 września br.:

„W zakresie załącznika nr 1:

Dostosowuje się załącznik nr 1 Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Karczew na lata 2024- 2036 do zmian zaproponowanych powyższą autopoprawką dotyczącą projektu uchwały ws. zmiany Uchwały Budżetowej na 2024 rok.

W zakresie załącznika nr 2 proponuje się:

a) zmianę limitów wydatków bieżących zabezpieczonych na realizację zadania pn. „Cyberbezpieczny samorząd”. Limity po zmianach: 2024 r.- 12.300,00 zł, 2025 r.- 235.155,00 zł, 2026 r.- 36.485,00 zł.

b) zmianę limitów wydatków majątkowych zabezpieczonych na realizację zadania pn. „Cyberbezpieczny samorząd”. Limity po zmianach: 2024 r.- 0,00 zł, 2025 r.- 514.126,00 zł.

c) utworzenie nowego zadania majątkowego pn. „Dostawa i ułożenie destruktu w Gminie Karczew”. Limit 2024 r.- 10.000,00 zł, limit 2025 r.- 837.600,00 zł.

d) zwiększenie limitu wydatków majątkowych w 2024 r. o kwotę 563.057,31 zł zabezpieczonych na realizację zadania pn. „Budowa żłobka miejskiego w Karczewie”.

Przewodniczący Rady poddał ww. autopoprawkę pod głosowanie.

Głosowanie: „za” – 15 osób, „wstrzymało się” – 0, „przeciw”- 0.

Autopoprawka została przyjęta.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie przedmiotowy projekt uchwały wraz z ww. autopoprawką.

Uchwała Nr VI/52/2024 zmieniająca Uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Karczew na lata 2024-2036 została podjęta jednogłośnie, 15 głosami „za” i stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad. 9

Inicjatywa uchwalodawcza Komisji Skargi, Wniosków i Petycji.

Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji omówiła projekt uchwały.

Następnie w związku z brakiem uwag Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie przedmiotowy projekt uchwały.

Uchwała Nr VI/53/2024 w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Kierownik Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Karczewie została podjęta jednogłośnie, 14 głosami „za”, przy 1 głosie „wstrzymującym się” i stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad. 10

Rada Miejska w Karczewie 14 głosami „za”, przy 1 głosie „wstrzymującym się” przyjęła protokół z V sesji z 26 sierpnia br.

Ad. 11

Przewodniczący Rady odczytał protokół z działalności międzysesyjnej (*w załączeniu*).

Ad. 12

Radny Tomasz Rosłonek zaprosił obecnych na Piknik Bezpieczeństwa, który odbędzie się 13 października br. w Łukówcu. Piknik organizowany jest przez OSP Łukówiec. Następnie zapytał o drogę „na Rosłonki”.

Zastępca Burmistrza udzielił informacji w powyższym temacie oraz w zakresie inwestycji na Ługach.

Następnie głos zabrali: Sołtys Kosumiec Piotr Dobrodziej w sprawie wykonania solidnych, utwardzonych poboczy w Kosumcach, w związku z budową trasy 801 i objazdem w Kosumcach i Ostrówku, Sołtys Glinek Marcin Podgórzak w sprawie utwardzenia pobocza w Glinkach oraz Sołtys Ostrówka Małgorzata Zakrzewska w sprawie remontu drogi w Ostrówku.

Na wszystkie podnoszone kwestie informacji udzielił Zastępca Burmistrza.

Na koniec Przewodniczący Rady poinformował, że dzięki inicjatywie Przewodniczącej Komisji ds. Oświaty, Kultury i Sportu, Burmistrza Karczewa i Dyrektora CKiS pochylił się nad regulaminem wynajmu świetlic wiejskich. Podziękował wszystkim zaangażowanym w ten proces.

Ad. 8

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Przewodniczący Rady o godzinie 19.10 zamknął obrady VI sesji Rady Miejskiej w Karczewie.

Protokołowała

Insp. w BRM Paulina Przybysz

Przewodniczący Rady

Piotr Kwiatkowski