



GMINA KARCZEW, ul. Warszawska 28, 05-480 Karczew

Centrala: (22) 780 65 16, (22) 780 65 68, Sek. (22) 780 60 83, fax: (22) 780 65 36

e-mail: um@karczew.pl, www.karczew.pl

Karczew, dnia 5 września 2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na wykonanie prac modernizacyjnych w pomieszczeniu budynku OSP Otwock Wielki przy ul. Zamkowej 41 w ramach zadania pod nazwą: „Adaptacja pomieszczenia świetlicy wiejskiej w Otwocku Wielkim na pokój małego strażaka.” – zadanie współfinansowane ze środków Samorządu Województwa Mazowieckiego.

1. Zamawiający:

Gmina Karczew

ul. Warszawska 28, 05-480 Karczew

tel.: +48 (22) 780 65 16

e-mail: um@karczew.pl

2. Wizja lokalna w terenie:

Przed wyceną oferty wskazane jest wykonanie wizji lokalnej w OSP Otwock Wielki i na jej podstawie wykonanie kosztorysu materiałów i prac. W celu umówienia wizji lokalnej prosimy o kontakt telefoniczny: Jarosław Szablewski, tel.: (22) 780 65 16 wew. 107.

3. Termin przesyłania ofert:

Formularz ofertowy wraz załączonym formularzem cenowym (kosztorysem) należy przesłać do dnia **13 września 2024 r.** do godziny **14:00.**

Uwagi:

- przed przesłaniem oferty należy przedstawić i uzgodnić z Zamawiającym proponowane do modernizacji materiały i urządzenia (podać parametry, nazwy, typy itp.); kontakt: Jarosław Szablewski, tel.: (22) 780 65 16 wew. 107, e-mail: j.szablewski@karczew.pl.
- zaakceptowane przez Zamawiającego materiały i urządzenia należy wymienić w załączonym do Formularza ofertowego kosztorysie.

4. Sposób złożenia ofert.

4.1. Oferty należy składać za pośrednictwem poczty elektronicznej, w formie plików załączonych do korespondencji, na adres: j.szablewski@karczew.pl.

4.2. Pliki powinny być zapisane w formacie umożliwiającym odczytanie ich treści np. pdf, jpg.

5. Kryterium wyboru.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium i jego znaczenie:

- **cena 100%.**

6. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac modernizacyjnych w pomieszczeniu budynku OSP Otwock Wielki przy ul. Zamkowej 41. Zakres prac obejmuje:

6.1. zakup i zamontowanie około 50 m² ognioodpornej i antypoślizgowej wykładziny,

6.2. malowanie ścian i sufitów około 150 m²,

- na jednej, wskazanej przez Zamawiającego ścianie, mural o tematyce strażackiej (przed wykonaniem muralu, wybrany Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu projektu do akceptacji),
- na trzech pozostałych ścianach i suficie jeden kolor (szaro-niebieski).

6.3. zakup i montaż klimatyzatora ściennego,

6.4. zakup i montaż żaluzji na oknach pokoju.

7. Przewidywany termin wykonania Zamówienia: do dnia 16 października 2024 r.

8. Warunki płatności.

Przelewem na wskazany rachunek bankowy, na podstawie wystawionej faktury VAT, w terminie do 14 dni od daty wpływu do Biura Obsługi Mieszkańców Urzędu Miejskiego w Karczewie.

9. Warunki udziału oferenta w postępowaniu.

O udzielenie Zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:

- 9.1. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli obowiązujące przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 9.2. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym do wykonania zamówienia.

Zamawiający ma prawo do wykluczenia z postępowania Oferentów, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, a w szczególności nie uzgodnią z Zamawiającym proponowanych materiałów i urządzeń lub nie wymienia ich w załączonym do Formularza ofertowego kosztorysie. Wykluczenie Oferenta będzie jednoznaczne z odrzuceniem złożonej przez niego oferty.

10. Warunki realizacji zamówienia:

10.1. Zamawiający przewiduje podpisanie umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia.

10.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji treści umowy i ostatecznej ceny z Wykonawcami, którzy złożyli propozycje cenowe.

11. Informacje dodatkowe.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny, na każdym etapie postępowania. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Oferentów, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Oferentom, którzy złożyli oferty, nie przysługuje jakiejkolwiek roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu.

12. Prowadzący sprawę w ramach ww. zadania ze strony Zamawiającego:

- Jarosław Szablewski, Inspektor ds. inwestycji, e-mail: j.szablewski@karczew.pl,
tel.: (22) 780 65 16 wew. 107.

Załączniki:

Załącznik 1 – Formularz ofertowy

Z up. BURMISTRZA
Michał Zawada
ZASTĘPCA BURMISTRZA

