

Karczew, 16.05.2024 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Na wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej w ramach zadania inwestycyjnego „Zagospodarowanie terenu rekreacyjno-sportowego w miejscowości Karczew”

### 1. Zamawiający:

Gmina Karczew ul. Warszawska 28, 05-480 Karczew, tel. (022) 780-65-16, fax. 780-65-36

### 2. Termin przesyłania ofert: do 24.05.2024 r.

### 3. Kryterium wyboru: cena 100% Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej ofert Zamawiający stosować będzie wyłącznie kryterium ceny. Oferta zawierająca najniższą cenę będzie ofertą najkorzystniejszą i otrzyma najwyższą ilość punktów, a pozostałe oferty proporcjonalnie mniej według następującego wyliczenia:

Ocena punktowa =  $\frac{\text{Oferta najtańsza}}{\text{Oferta badana}} \times 100\%$

Cena ofertowa jest to wynagrodzenie ryczałtowe z a wykonanie całego przedmiotu zamówienia w określonym terminie wraz z podatkiem VAT.

Podana w ofercie cena musi obejmować koszty wykonania usługi wynikającej z niniejszego zapytania, podatek VAT oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia.

Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.

Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN) zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy (dwa miejsca po przecinku). Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający może wezwać Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych, jeżeli wymaga tego interes publiczny. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w już złożonych ofertach.

### 4. Sposób złożenia ofert

Oferty można składać: za pośrednictwem poczty elektronicznej w formie plików załączonych do korespondencji na adres: [k.kiljan@karczew.pl](mailto:k.kiljan@karczew.pl) pliki powinny być zapisane w formacie umożliwiającym odczytanie ich treści np. PDF oraz osobiście w Biurze Obsługi Mieszkańców z dopiskiem „Zagospodarowanie terenu rekreacyjno-sportowego w miejscowości Karczew - oferta”.

### 5. Przedmiot zamówienia

#### 5.1 Przedmiotem zamówienia jest:

5.1.1. wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo - kosztorysowej przebudowy istniejącego boiska (ogrodzenie) oraz budowy parku trampolin i elementów małej architektury (ławki, kosze na śmieci, tablica z regulaminem

korzystania z terenu rekreacyjnego, stojak na rowery, oświetlenie solarne, słupki do gry w siatkę,) ciągi piesze – z nawierzchni wodoprzepuszczalnej przy ul. Hallera w miejscowości Karczew na działkach ew. nr 88/1, 613 w obrębie 4 gm. Karczew na załączonym wyrysie z mapy.

5.1.3. uzyskanie w Starostwie Powiatowym w Otwocku w imieniu Zamawiającego odpowiedniego dokumentu pozwalającego na realizację robót budowlanych

5.2 Dokumentacja projektowa musi zostać wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, tzn. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.

5.3 Przedmiot zamówienia obejmuje wszelkie prace, materiały (w tym mapę do celów projektowych jeśli dotyczy), pomiary, opinie i uzgodnienia niezbędne do prawidłowego wykonania dokumentacji projektowej

5.4 **Przed opracowaniem dokumentacji Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym proponowane rozwiązania, w ciągu 2 tyg od podpisania umowy przesłać, wizualizacje .**

## **6. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje wykonanie:**

6.1 projektu budowlano-wykonawczego – 5 egzemplarzy w wersji papierowej, 1 egzemplarz w wersji elektronicznej

6.2 specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót – 2 egzemplarze w wersji papierowej, 1 egzemplarz w wersji elektronicznej

6.3 kosztorysu inwestorskiego- 2 egzemplarze w wersji papierowej, 1 egzemplarz w wersji elektronicznej

6.4 przedmiaru robót –2 egzemplarze w wersji papierowej, 1 egzemplarz w wersji elektronicznej

6.5 W ramach wynagrodzenia Projektant na wezwanie Zamawiającego wykona 1 krotną aktualizację kosztorysu inwestorskiego.

## **7. Przewidywany termin wykonania Zamówienia – do 31.07.2024 r.**

## **8. Zapłata wynagrodzenia**

Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego Faktura VAT powinna być wystawiona w następujący sposób:

Nabywca: Gmina Karczew, ul. Warszawska 28, 05-480 Karczew, NIP 532-19-62-030

Odbiorca: Urząd Miejski w Karczewie, ul. Warszawska 28, 05-480 Karczew

## **9. Informacje dodatkowe**

9.1 Wykonawcy będą związani z ofertą przez okres 30 dni roboczych. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

9.2 Przed upływem terminu składania ofert, w szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego.

9.3 Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty, w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego.

9.4 Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

9.5 Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

9.6 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.

10. Zaleca się, aby Wykonawca przed złożeniem oferty dokonał wizji lokalnej miejsca wykonywania robót budowlanych.

11. **Osoba wyznaczona do kontaktów w ramach ww. zadania ze strony Zamawiającego**

- Katarzyna Kiljan, e-mail: k.kiljan@karczew.pl, tel. /22/ 780-65-16 w. 161

ZASTĘPCA BURMISTRZA  
KARCZEWA  
*Michał Zawada*

Załącznik 1.

Wrys z mapy z zaznaczonymi na żółto działkami 88/1, 613 obr.4. Czerwona ramka wyznacza zakres inwestycji.



