

ZARZĄDZENIE Nr 15/2024
BURMISTRZA KARCZEWA
z dnia 02 lutego 2024 r.

w sprawie wprowadzenia jednolitego wzoru dokumentów składanych w postępowaniu rekrutacyjnym dzieci do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Karczew

Na podstawie art. 29 ust. 2 pkt 2 oraz art. 152 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r., poz. 900 z późn. zm.¹) zarządza się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się jednolity wzór dokumentów składanych w postępowaniu rekrutacyjnym dzieci do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Karczew, stanowiących odpowiednio Załączniki do niniejszego Zarządzenia tj.:

- 1) wzór wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola i oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Karczew, stanowiący Załącznik nr 1;
- 2) wzór deklaracji o kontynuacji wychowania przedszkolnego przez dziecko w danym przedszkolu /oddziale przedszkolnym przy szkole podstawowej, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Karczew, stanowiący Załącznik nr 2;
- 3) wzór oświadczenia o dochodzie na osobę w rodzinie, stanowiący Załącznik nr 3;
- 4) wzór oświadczenia o zatrudnieniu / studiowaniu, stanowiący Załącznik nr 4;
- 5) wzór deklaracji rodzica/prawnego opiekuna o wyborze danego przedszkola/oddziału przedszkolnego jako najbliższego miejsca zamieszkania, stanowiący Załącznik nr 5 ;
- 6) wzór oświadczenia rodzica/prawnego opiekuna o uczęszczaniu rodzeństwa dziecka do tego samego przedszkola/oddziału przedszkolnego, stanowiący Załącznik nr 6.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Centrum Usług Wspólnych oraz dyrektorom przedszkoli i oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Karczew.

§ 3. Traci moc Zarządzenie Nr 24/2018 z dnia 14 lutego 2018 r. w sprawie wprowadzenia jednolitego wzoru dokumentów składanych w postępowaniu rekrutacyjnym dzieci do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Karczew.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Karczewa
Michał Rudzki

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz. U. z 2023 r., poz. 1672,1718

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO PRZEDSZKOLA I ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH PRZY
SZKOŁACH PODSTAWOWYCH, DLA KTÓREGO ORGANEM PROWADZĄCYM JEST GMINA
KARCZEW**

Dyrektor

.....
.....
.....
/nazwa i adres przedszkola/szkoły/

Wniosek należy złożyć tylko w placówce oświatowej wskazanej na I miejscu listy preferencji w terminie określonym w harmonogramie.

I. Dane osobowe kandydata i rodziców/opiekunów prawnych

Dane osobowe dziecka	
PESEL	
W przypadku braku PESEL proszę wpisać serię i nr paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość	
Imię	Drugie imię
Nazwisko	
Data urodzenia	
Adres miejsca zamieszkania (ulica/numer domu, miejscowość, kod pocztowy)	
Dane osobowe rodziców/opiekunów prawnych	
Imiona i nazwiska rodziców/opiekunów prawnych dziecka	Matka: Ojciec:
Adres poczty elektronicznej rodziców/opiekunów prawnych dziecka*	Matka: Ojciec:
Nr telefonu rodziców/opiekunów prawnych dziecka*	Matka: Ojciec:

Adres miejsca zamieszkania matki/ opiekuna prawnego (ulica/numer domu, miejscowość, kod pocztowy)
Adres miejsca zamieszkania ojca/ opiekuna prawnego (ulica/numer domu, miejscowość, kod pocztowy)
DEKLARACJA CZASU POBYTU DZIECKA W PRZEDSZKOLU	
Deklaruję, że dziecko będzie korzystać z opieki w przedszkolu w godz.	od godz:do godz:
Wskazanie kolejności wybranych przedszkoli od najbardziej do najmniej preferowanego (w przypadku składania więcej niż jednego wniosku)	
1.	
2.	
3.	

* Proszę podać jeśli Pani/ Pan posiada

II. Dodatkowe informacje o kandydacie

1. Inne istotne informacje o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym pozwalające zapewnić odpowiednią opiekę nad dzieckiem (podanie danych jest dobrowolne):

.....
.....
.....
.....

2. Przyjmuję do wiadomości, że kandydat może być odbierany z przedszkola/oddziału przedszkolnego tylko przez osoby pełnoletnie.

III. Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie Prawo oświatowe i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnienie

Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Zgłoszenie kryterium do oceny „TAK”
Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata	
Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych*	
Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych*	
Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych*	
Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych*	
Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację rodziców albo akt zgonu rodzica albo oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka albo niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem*	
Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej*	

*Dokumenty składa się w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica/prawnego opiekuna. Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

IV. Informacja o spełnianiu kryteriów ustalonych przez organ prowadzący Gminę Karczew

Lp.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Zgłoszenie kryterium do oceny „TAK”
1.	Przedszkole wskazane we wniosku jest najbliższym położonym od miejsca zamieszkania dziecka	Deklaracja rodzica (prawnego opiekuna) o wyborze danego przedszkola, jako najbliższego miejsca zamieszkania.	
2.	Rodzeństwo w danym przedszkolu	Oświadczenie rodzica / opiekuna prawnego o uczęszczaniu rodzeństwa dziecka do tego samego przedszkola	
3.	Dochód na osobę w rodzinie dziecka określony w wysokości kwoty, o której mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych	Oświadczenie o dochodzie na osobę w rodzinie	
4.	Rodzice dziecka lub jedno z rodziców złożyli w Urzędzie Skarbowym w Otwocku roczne zeznanie podatkowe o podatku dochodowym od osób fizycznych (PIT) za rok poprzedzający złożenie wniosku	Zeznanie podatkowe rodziców za ostatni rok podatkowy w części dotyczącej miejsca zamieszkania	
5.	Dziecko, którego oboje rodzice / prawni opiekunowie wychowujący dziecko pracują lub studiuje w trybie dziennym	Oświadczenie o zatrudnieniu/studiowaniu	
6.	Dziecko, którego jeden z rodziców / prawnych opiekunów wychowujący dziecko pracuje lub studiuje w trybie dziennym	Oświadczenie o zatrudnieniu/studiowaniu	

UWAGA

Do wniosku należy dołączyć oświadczenia/ zaświadczenia potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów rekrutacyjnych I etapu lub II etapu.

Pouczenie

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.

2. Oświadczam, że wszystkie podane w niniejszym Wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Oświadczam, że zapoznałem(am) się z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe - rozdział 6, obejmującymi zasady rekrutacji do przedszkoli oraz przepisami wykonawczymi.

W szczególności mam świadomość przysługujących komisji rekrutacyjnej rozpatrującej niniejszy wniosek uprawnień do potwierdzania okoliczności wskazanych w powyższych oświadczeniach. Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku zakwalifikowania dziecka do jednostki będę zobowiązany(a) potwierdzić wolę korzystania z usług jednostki w terminie podanym w harmonogramie postępowania rekrutacyjnego. Mam świadomość, że brak potwierdzenia woli w ww. terminie oznacza wykreślenie dziecka z listy zakwalifikowanych i utratę miejsca w jednostce.

3. Do wniosku należy dołączyć podpisaną klauzulę informacyjną RODO, która jest do pobrania w placówce oświatowej lub na stronie internetowej placówki, do której będzie składany wniosek.

.....
(miejscowość, data)

.....
czytelny podpis matki dziecka / prawnego opiekuna

.....
czytelny podpis ojca dziecka / prawnego opiekuna

**DEKLARACJA O KONTYNUACJI WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO PRZEZ DZIECKO W DANYM
PRZEDSZKOLU/ODDZIALE PRZEDSZKOLNYM PRZY SZKOLE PODSTAWOWEJ , DLA KTÓREGO
ORGANEM PROWADZĄCYM JEST GMINA KARCZEW**

Dyrektor

.....
.....
.....
/nazwa i adres przedszkola/szkoły/

I. Dane osobowe dziecka i rodziców/opiekunów prawnych

Dane osobowe dziecka											
PESEL											
W przypadku braku PESEL proszę wpisać serię i nr paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość											
Imię					Drugie imię						
Nazwisko											
Data urodzenia											
Adres miejsca zamieszkania (ulica/numer domu, miejscowość, kod pocztowy)											
Dane osobowe rodziców/opiekunów prawnych											
Imiona i nazwiska rodziców/opiekunów prawnych dziecka	Matka: Ojciec:										
Adres poczty elektronicznej rodziców/opiekunów prawnych dziecka*	Matka: Ojciec:										
Nr telefonu rodziców/opiekunów prawnych dziecka*	Matka: Ojciec:										
Adres miejsca zamieszkania matki/opiekuna prawnego										

(ulica/numer domu, miejscowość, kod pocztowy)
Adres miejsca zamieszkania ojca/ opiekuna prawnego (ulica/numer domu, miejscowość, kod pocztowy)
DEKLARACJA CZASU POBYTU DZIECKA W PRZEDSZKOLU	
Deklaruję, że dziecko będzie korzystać z opieki w przedszkolu w godz.	od godz:do godz:

* Proszę podać jeśli Pani/ Pan posiada

Deklaruję, że..... będzie
/imię i nazwisko dziecka/

kontynuował/a wychowanie przedszkolne w.....

II. Dodatkowe informacje o kandydacie

- Inne istotne informacje o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym pozwalające zapewnić odpowiednią opiekę nad dzieckiem (podanie danych jest dobrowolne):

.....
.....
.....
.....

- Przyjmuję do wiadomości, że kandydat może być odbierany z przedszkola/oddziału przedszkolnego tylko przez osoby pełnoletnie

Pouczenie

- Dane osobowe zawarte w niniejszej deklaracji będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem dotyczącym kontynuacji wychowania przedszkolnego na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.
- Oświadczam, że wszystkie podane w niniejszej deklaracji dane są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.
- Do wniosku należy dołączyć podpisaną klauzulę informacyjną RODO, która jest do pobrania w placówce oświatowej lub na stronie internetowej placówki, do której będzie składany wniosek.

.....
(miejscowość, data)

.....
czytelny podpis matki dziecka / prawnego opiekuna

.....
czytelny podpis ojca dziecka / prawnego opiekuna

Oświadczenie o dochodzie na osobę w rodzinie

.....

.....
/imiona i nazwiska rodziców / prawnych opiekunów/

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że dochód netto na osobę w rodzinie wynosi*.: (słownie.:
.....
.....)

Jednocześnie oświadczam, że jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za składanie fałszywego oświadczenia.

.....
(miejscowość, data)

.....
czytelny podpis matki dziecka / prawnego opiekuna

.....
czytelny podpis ojca dziecka / prawnego opiekuna

Oświadczenie o zatrudnieniu / studiowaniu

.....
.....
/imiona i nazwiska rodziców / prawnych opiekunów/

OŚWIADCZENIA

Oświadczam, że jestem/nie jestem zatrudniona, studiuje/dziennie/nie studiuje/dziennie* w

.....
.....
/dokładny adres zakładu pracy/uczelni/

Jednocześnie oświadczam, że jestem świadoma odpowiedzialności karnej za składanie fałszywego oświadczenia.

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis matki dziecka / prawnego opiekuna)

Oświadczam, że jestem/nie jestem zatrudniony, studiuje/dziennie/nie studiuje/dziennie* w

.....
.....
/dokładny adres zakładu pracy/uczelni/

Jednocześnie oświadczam, że jestem świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywego oświadczenia.

.....
(miejscowość, data)

.....
czytelny podpis ojca dziecka / prawnego opiekuna

.....

.....

Imiona i nazwiska rodziców/prawnych opiekunów

Deklaracja

Oświadczam, że wybrane
/nazwa przedszkola/ oddziału przedszkolnego/

jest najbliższe miejsca zamieszkania mojego dziecka

.....

/imię i nazwisko kandydata/

Jednocześnie oświadczam, że jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za składanie fałszywego oświadczenia.

.....

Miejscowość i data

.....

Czytelny podpis matki/opiekuna prawnego kandydata

.....

Czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego kandydata

.....

.....
Imiona i nazwiska rodziców/prawnych opiekunów

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że do
/nazwa przedszkola/ oddziału przedszkolnego/
uczęszcza rodzeństwo kandydata.

Jednocześnie oświadczam, że jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za składanie fałszywego oświadczenia.

.....

Miejscowość i data

.....
Czytelny podpis matki/opiekuna prawnego kandydata

.....
Czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego kandydata