

ZARZĄDZENIE Nr 40 /2022
BURMISTRZA KARCZEWA
z dnia 20 kwietnia 2022 roku

w sprawie upoważnienia pracownika do załatwiania spraw w imieniu Burmistrza Karczewa

Na podstawie art. 31, art. 33 ust. 3 w związku z art. 11a ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 t.j.), w związku z art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 735 z późn. zm) i art. 143 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2021 r. poz. 1540 z późn. zm) zarządza się, co następuje:

§ 1. Upoważnia się Panią Urszulę Wawrzynowską- Samsel – Głównego Specjalistę ds. windykacji w zakresie, o którym mowa w § 2 i 3 niniejszego zarządzenia do załatwiania w imieniu Burmistrza Karczewa indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej, włącznie z prawem wydawania postanowień oraz zaświadczeń - z wyjątkiem wydawania decyzji administracyjnych.

§ 2. Upoważnia się Panią Urszulę Wawrzynowską- Samsel – Głównego Specjalistę ds. windykacji do:

- 1) załatwiania w imieniu Burmistrza Karczewa wszystkich spraw, do których mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa, w tym do wydawania postanowień i zaświadczeń;
- 2) załatwiania w imieniu Burmistrza Karczewa wszystkich spraw w zakresie podatków i opłat lokalnych na podstawie ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych;
- 3) podpisywania pism podpisem elektronicznym oraz ich przesyłanie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w zakresie opisanym w pkt 1 - z wyłączeniem wydawania decyzji;
- 4) załatwiania w imieniu Burmistrza Karczewa wszystkich spraw administracyjnych, do których zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, w tym wydawania postanowień i zaświadczeń;
- 5) podejmowania w imieniu Burmistrza Karczewa jako wierzyciela lub organu egzekucyjnego wszelkich czynności w postępowaniach egzekucyjnych w administracji, w tym wystawiania i podpisywania tytułów egzekucyjnych, wydawania postanowień;
- 6) wydawania zezwoleń na wykreślenie z hipoteki przysługującej Gminie obciążającej nieruchomości;

7) załatwiania w imieniu Burmistrza Karczewa wszystkich spraw w zakresie należności pieniężnych jednostek sektora finansów publicznych powstałych na podstawie czynności cywilnoprawnych, do których zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny oraz ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego;

§ 3. Upoważnienie, o którym mowa w § 1 oraz w § 2 niniejszego zarządzenia obejmuje sprawy pozostające we właściwości i należące do Burmistrza Karczewa z zakresu:

1) wymiaru podatków i opłat, w tym w szczególności:

- a) podatku w formie łącznego zobowiązania pieniężnego,
- b) podatku rolnego,
- c) podatku leśnego,
- d) podatku od nieruchomości,
- e) podatku od środków transportowych,
- f) podatków pobieranych przez Urząd Skarbowy stanowiących dochód gminy,
- g) opłat lokalnych,
- h) opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi,

2) upomnień, tytułów wykonawczych, wezwań do zapłaty i dochodzenia należności na drodze sądowej;

3) wydawania i podpisywania zaświadczeń:

- a) o wielkości gospodarstwa rolnego oraz innych zaświadczeń dotyczących gospodarstw rolnych i nieruchomości,
- b) o nie zaleganiu w podatkach i opłatach lub stwierdzających stan zaległości podatkowych,
- c) zaświadczeń i informacji związanych z pomocą publiczną;

§ 4. Upoważnienie, o którym mowa w § 1 oraz w § 2 niniejszego zarządzenia , wygasa z chwilą jego cofnięcia albo ustania stosunku pracy.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Karczewa
Michał Rudzki