

Karczew, 03.11.2021 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Opracowanie dokumentacji projektowo- kosztorysowej przebudowy ul. Kopernika (na odcinku od ul. Otwockiej do ul. Henryka Sienkiewicza)

1. Zamawiający:

Gmina Karczew ul. Warszawska 28, 05-480 Karczew, tel. (022) 780-65-16, fax. 780-65-36

2. Termin przesyłania ofert: do 10.11.2021 r. do godz. 14⁰⁰

3. Kryterium wyboru: cena 100%

4. Sposób złożenia ofert

4.1 Oferty można składać: za pośrednictwem poczty elektronicznej w formie plików załączonych do korespondencji na adres: k.pleskot@karczew.pl pliki powinny być zapisane w formacie umożliwiającym odczytanie ich treści np. PDF

5. Przedmiot zamówienia

5.1 Przedmiotem zamówienia jest:

5.1.1 wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo- kosztorysowej przebudowy drogi gminnej ul. Kopernika (na odcinku od ul. Otwockiej do ul. Henryka Sienkiewicza),

5.1.2 uzyskanie w Starostwie Powiatowym w Otwocku w imieniu Zamawiającego odpowiedniego dokumentu pozwalającego na realizację robót budowlanych

5.1.3 wykonanie projektu stałej organizacji ruchu dla ul. Kopernika

5.1.4 uzyskanie zatwierdzenia projektu stałej organizacji ruchu

5.2 Przedmiot zamówienia obejmuje wszelkie prace, mapy, materiały, pomiary, opinie i uzgodnienia niezbędne do prawidłowego wykonania dokumentacji projektowej

5.3 Przed opracowaniem dokumentacji Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym proponowane rozwiązanie przedstawiając charakterystyczne parametry techniczne, koszty budowy i eksploatacji

6. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje wykonanie:

6.1 projektu budowlano-wykonawczego – 5 egzemplarzy w wersji papierowej, 1 egzemplarz w wersji elektronicznej

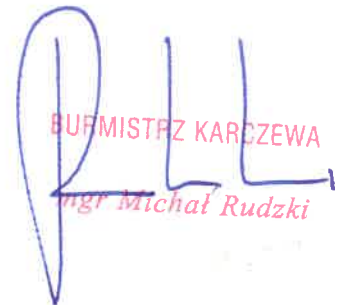
6.2 projektu stałej organizacji ruchu - 5 egzemplarzy w wersji papierowej, 1 egzemplarz w wersji elektronicznej

6.3 specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót – 2 egzemplarze w wersji papierowej, 1 egzemplarz w wersji elektronicznej

6.4 kosztorysu inwestorskiego- 2 egzemplarze w wersji papierowej, 1 egzemplarz w wersji elektronicznej

6.5 przedmiaru robót- 2 egzemplarze w wersji papierowej, 1 egzemplarz w wersji elektronicznej

7. **Przewidywany termin wykonania Zamówienia – do 27.12.2021 r.,**
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny, na każdym etapie postępowania. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Oferentów, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Oferentom, którzy złożyli oferty nie przysługuje jakiegokolwiek roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu.
9. **Osoba wyznaczona do kontaktów w ramach ww. zadania ze strony Zamawiającego**
 - Kinga Pleskot, e-mail: k.pleskot@karczew.pl, tel. /22/ 780-65-16 w. 161



Handwritten signature in blue ink, appearing to read 'P.L.L.', with a red stamp below it that reads 'BURMISTRZ KARCZEWA' and 'mgr Michał Rudzki'.