

Karczew, 26.10.2021 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### Opracowanie dokumentacji projektowo- kosztorysowej Punktu Widokowego w Otwocku Wielkim

#### 1. Zamawiający:

Gmina Karczew ul. Warszawska 28, 05-480 Karczew, tel. (022) 780-65-16, fax. 780-65-36

#### 2. Termin przesyłania ofert: do 02.11.2021 r.

#### 3. Kryterium wyboru: cena 100%

#### 4. Sposób złożenia ofert

4.1 Oferty można składać: za pośrednictwem poczty elektronicznej w formie plików załączonych do korespondencji na adres: [k.grzegorzolka@karczew.pl](mailto:k.grzegorzolka@karczew.pl) pliki powinny być zapisane w formacie umożliwiającym odczytanie ich treści np. PDF

#### 5. Przedmiot zamówienia

##### 5.1 Przedmiotem zamówienia jest:

5.1.1. wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo- kosztorysowej zagospodarowania terenu plaży w Otwocku Wielkim w gminie Karczew na części działki ew. nr 1608/10 w obrębie Otwock Wielki gm. Karczew na załączonej grafice.

5.1.2. w dokumentacji powinny być zawarte urządzenia/miejsca takie jak: ławki, kosze na śmieci, parawan, tablica ogłoszeniowa oraz regulaminowa, parasolki słomiane, altana, miejsce na ognisko, ścieżki, boisko do gry plażowej, parking (150 samochodów), plaża/punkt widokowy.

5.2 Dokumentacja projektowa musi zostać wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, tzn. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.

5.3 Przedmiot zamówienia obejmuje wszelkie prace, materiały (w tym mapę zakup mapy do celów projektowych), pomiary, opinie i uzgodnienia niezbędne do prawidłowego wykonania dokumentacji projektowej

5.4 Przed opracowaniem dokumentacji Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym proponowane rozwiązania

#### 6. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje wykonanie:

- 6.1 projektu budowlano-wykonawczego – 5 egzemplarzy w wersji papierowej, 1 egzemplarz w wersji elektronicznej
- 6.2 specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót – 2 egzemplarze w wersji papierowej, 1 egzemplarz w wersji elektronicznej
- 6.3 kosztorysu inwestorskiego- 2 egzemplarze w wersji papierowej, 1 egzemplarz w wersji elektronicznej
- 6.4 przedmiaru robót –2 egzemplarze w wersji papierowej, 1 egzemplarz w wersji elektronicznej

**7. Przewidywany termin wykonania Zamówienia – do 15.12.2021 r.**

**8. Warunki płatności**

Przelewem na wskazany rachunek bankowy na podstawie wystawionej faktury VAT w terminie do 14 dni od daty wpływu do Biura Obsługi Mieszkańców Urzędu Miejskiego w Karczewie.

**9. Informacje dodatkowe**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny, na każdym etapie postępowania. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Oferentów, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Oferentom, którzy złożyli oferty nie przysługuje jakiegokolwiek roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu.

**10.** Zaleca się, aby Wykonawca przed złożeniem oferty dokonał wizji lokalnej miejsca wykonywania robót budowlanych.

**11. Osoba wyznaczona do kontaktów w ramach ww. zadania ze strony Zamawiającego**

- Karolina Szelenbaum, e-mail: k.grzegorzolka@karczew.pl, tel. /22/ 780-65-16 w. 161



BURMISTRZ KARCZEWA  
mgr Michał Rudzki