

ZARZĄDZENIE Nr 169/2020
BURMISTRZA KARCZEWA
z dnia 30 grudnia 2020 roku.

w sprawie powołania Zespołu ds. rozpatrywania wniosków o umarzeniu w całości lub w części, o odraczanie terminu płatności, rozkładania na raty należności o charakterze publicznoprawnym i należności cywilnoprawnych przypadających Gminie Karczew

Na podstawie art. 33 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 t.j. ze zm.) oraz § 8 Regulaminu Organizacyjnego stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 53/2020 Burmistrza Karczewa z dnia 01 czerwca 2020 r. w sprawie przyjęcia nowego brzmienia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Karczewie zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Powołuje się Zespół ds. rozpatrywania wniosków o umarzenie w całości lub w części, o odraczanie terminu płatności oraz rozkładanie na raty całości lub części należności o charakterze publicznoprawnym i należności cywilnoprawnych przypadających Gminie Karczew, zwany dalej „Zespołem”.
2. Głównym zadaniem Zespołu będzie analiza wniosku osoby ubiegającej się o ulgę w spłacie zobowiązania o charakterze publicznoprawnym lub zobowiązania o charakterze cywilnoprawnym oraz przygotowanie rekomendacji dotyczącej sposobu rozpatrzenia wniosku – w postaci uwzględnienia, nieuwzględnienia lub jego częściowego uwzględnienia.

§ 2

W skład Zespołu wchodzi:

- 1) Urszula Wawrzynowska - Samsel – Przewodniczący Zespołu;
- 2) Rosik Piotr – członek Zespołu;
- 3) Michał Zawada - członek Zespołu;
- 4) Agnieszka Konowrocka – członek Zespołu;

§ 3

1. Zasady pracy zespołu:

- 1) pracami Zespołu kieruje Przewodniczący Zespołu;
- 2) posiedzenia Zespołu są zwoływane przez Przewodniczącego Zespołu;
- 3) zawiadomienia o posiedzeniu Zespołu rozsyła członkom oraz osobom zaproszonym na obrady Przewodniczący Zespołu lub osoba przez niego wskazana;
- 4) . Zespół dokonuje analizy wniosku osoby ubiegającej się o ulgę w spłacie zobowiązania o charakterze publicznoprawnym lub zobowiązania o charakterze cywilnoprawnym na podstawie zgromadzonej dokumentacji. Przedmiotowa analiza ma na celu stwierdzenie istnienia ustawowych przesłanek dopuszczających umorzenie w całości lub w części, a także rozłożenie na raty lub odroczenie terminu płatności całości lub części należności o charakterze publicznoprawnym lub cywilnoprawnym przypadających Gminie Karczew. Pracownik danego Wydziału przekazuje Zespołowi przygotowaną dokumentację w sprawie dotyczącej ww. wniosku.
- 5) Zespół przygotowuje projekt rekomendacji wraz z uzasadnieniem w zakresie sposobu rozpatrzenia wniosku osoby ubiegającej się o ulgę w spłacie zobowiązania o charakterze publicznoprawnym lub zobowiązania o charakterze cywilnoprawnym, która zostanie przedłożona Burmistrzowi Karczewa;
- 6) Zespół obraduje w obecności, co najmniej trzech członków;
- 7) uczestnictwo w posiedzeniach Zespołu odnotowuje się podpisem na listach obecności, które przechowywane są u Przewodniczącego Zespołu;
- 8) zespół dokonuje rozstrzygnięć w drodze głosowania jawnego;
- 9) stanowisko Zespołu przyjmuje się zwykłą większością głosów osób uprawnionych do głosowania;
- 10) prawo głosu posiadają wyłącznie osoby wchodzące w skład Zespołu;
- 11) informacje uzyskane w trakcie posiedzeń Zespołu przez osoby biorące w nich udział, służą wyłącznie do użytku służbowego;

12) z posiedzenia Zespołu sporządzany jest protokół zawierający w szczególności:

- a. datę posiedzenia;
- b. listę osób biorących udział w posiedzeniu;
- c. treść zgłaszanych wniosków;
- d. zgłoszone zdania odrębne;
- e. informacje o poczynionych uzgodnieniach;
- f. projekt rekomendacji.

13) protokół podpisują wszystkie osoby biorące udział w posiedzeniu Zespołu.

2. Członkom Zespołu i innym osobom biorącym udział w pracach Zespołu nie przysługuje wynagrodzenie z tego tytułu.

§ 4

Na posiedzenia Zespołu mogą być zapraszane inne osoby niż wymienieni w § 2, o ile wymaga tego zagadnienie rozpatrywane przez Zespół i Przewodniczący Zespołu uzna ich udział za konieczny.

§ 5

1. Posiedzenia Zespołu odbywać się będą w siedzibie Urzędu Miejskiego przy Warszawskiej 28, w terminach wyznaczonych przez Przewodniczącego Zespołu.
2. Informacje o terminach posiedzeń i ich zmianach przekazuje Przewodniczący Zespołu.

§ 6

Zobowiązuje się Naczelników wydziałów do współpracy z Zespołem, w szczególności do udzielania wszelkich informacji i wyjaśnień oraz wykonywania zadań wskazanych przez Zespół lub jego członków.

§ 7

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Zespołu.

§ 8

Traci moc Zarządzenie Nr 145/2019 Burmistrza Karczewa z dnia 18 listopada 2019 roku w sprawie powołania Zespołu ds. rozpatrywania wniosków o umarzeniu w całości lub w części, o odraczanie terminu płatności, rozkładania na raty należności o charakterze publicznoprawnym i należności cywilnoprawnych przypadających Gminie Karczew.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Karczewa
mgr Michał Rudzki