

Zarządzenie Nr 85/2009  
Burmistrza Karczewa  
z dnia 10 czerwca 2009 roku

w sprawie: ustalenia zasad rozliczenia zwrotu wydatków poniesionych na realizację pomocy materialnej  
o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Karczew

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. 2001r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 16 pkt. 3 Regulaminu pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Karczew stanowiącego załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXXIII/247/2009 Rady Miejskiej w Karczewie z dnia 26 lutego 2009 roku zarządzam, co następuje:

**§ 1**

Wysokość świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym i okres jego przyznania uzależnione są od sytuacji dochodowej uczniów oraz przyznanej kwoty dotacji celowej z budżetu państwa po uzyskaniu przez Gminę na ten cel środków finansowych.

**§ 2**

Pomoc materialna o charakterze socjalnym realizowana jest poprzez zwrot kosztów (uprzednio poniesionych wydatków) zaakceptowanych, przez Burmistrza Karczewa i Skarbnika Gminy Karczew, do zwrotu.

**§ 3**

Zwrot wydatków poniesionych na realizację pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Karczew dokonuje się według zasad:

1. Wnioskodawca (rodzic, opiekun bądź pełnoletni uczeń) otrzymuje decyzję Burmistrza Karczewa.
2. W ciągu 14 dni od otrzymania decyzji może odwołać się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem Burmistrza Karczewa.
3. Wnioskodawca, do rozliczenia z otrzymanej pomocy materialnej, przedstawia: imienne rachunki, imienne faktury VAT, bilet (na autobus, pociąg, itp.).
4. Dowody realizacji decyzji Burmistrza Karczewa zostają opisane i podpisane przez rodzica, opiekuna bądź pełnoletniego ucznia, zaopiniowane przez pracownika Wydziału Oświaty i następnie zostają przekazane wraz z decyzją do Wydziału Finansowo-Budżetowego.
5. Skarbnik Gminy Karczew zatwierdza do wypłaty kwotę określoną w decyzji Burmistrza Karczewa.
6. Zwrot wydatków następuje w formie bezgotówkowej (przelew na rachunek bankowy pełnoletniego ucznia, rodzica bądź opiekuna) lub w formie czeku.
7. Przelew na rachunek bankowy pełnoletniego ucznia, rodzica bądź opiekuna jest realizowany po uprzednim podaniu numeru rachunku bankowego, na który mają zostać przekazane środki określone w decyzji Burmistrza Karczewa.
8. Wypłata czeku jest realizowana w Banku Spółdzielczym w Karczewie.
9. Rozliczeniu podlega kwota określona w decyzji Burmistrza Karczewa.
10. Za wszelkie przekroczenia kwoty określonej w decyzji Burmistrza Karczewa odpowiada osoba będąca wnioskodawcą o udzielenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym.
11. W przypadku, gdy rachunek dokumentuje poniesione wydatki na realizację pomocy materialnej

o charakterze socjalnym w kwocie niższej niż kwota przyznana w decyzji Burmistrza Karczewa, wnioskodawca zobowiązany jest do zwrotu niewykorzystanej kwoty (w przypadku, gdy wnioskodawca otrzyma wcześniej środki w wysokości określonej w decyzji Burmistrza Karczewa) lub składa stosowne oświadczenie o rezygnacji z kwoty będącej różnicą kwot określonych w decyzji i wynikającej ze złożonych rachunków.

#### **§ 4**

Wysokość zasiłku szkolnego ustala się oceniając sytuację materialną związaną ze zdarzeniem losowym każdego ucznia indywidualnie.

#### **§ 5**

1. Rozliczenia stypendiów przyznanych do dnia 31 grudnia danego roku dokonuje się w terminie do dnia 04 grudnia danego roku, a stypendiów przyznanych do dnia 30 czerwca danego roku dokonuje się w terminie do dnia 15 czerwca danego roku.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach rozliczenia stypendiów można dokonać w terminie 7 dni od dnia upływu terminu rozliczenia stypendium, określonego w pkt. 1, po uprzednim, pisemnym zawiadomieniu przez wnioskodawcę Wydziału Oświaty Urzędu Miejskiego w Karczewie z podaniem przyczyn, które wpłynęły na niedotrzymanie terminu rozliczenia.
3. Jeżeli rozliczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym wnioskodawca nie dokona w terminie określonym jak w pkt. 1 i 2, decyzja ulega uchyleniu.

#### **§ 6**

W przypadku nie wykorzystania w części lub całości przyznanego świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym przez wnioskodawcę – środki te przeznacza się na dalszą pomoc materialną o charakterze socjalnym dla pozostałych uczniów z terenu Gminy Karczew.

#### **§ 7**

Tracą moc:

1. Zarządzenie Nr 118/2005 Burmistrza Karczewa z dnia 7 grudnia 2005 roku w sprawie rozliczenia zwrotu poniesionych wydatków na realizację pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Karczew;
2. Zarządzenie Nr 13/2006 Burmistrza Karczewa z dnia 13 lutego 2006 roku w sprawie określenia terminu rozliczenia się wnioskodawcy z przyznanej pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Karczew.

#### **§ 8**

Wykonanie zarządzenia powierzam Naczelnikowi Wydziału Oświaty i Skarbnikowi Gminy Karczew.

#### **§ 9**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Karczewa  
Władysław Dariusz Łokietek