



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia obejmuje zakup, dostawę, wraz z transportem i wniesieniem sprzętu TIK do budynku **Urzędu Miejskiego w Karczewie, ul. Warszawska 28, 05-480 Karczew.**
2. Dostarczone sprzęty komputerowe będą służyły realizacji kompleksowego wsparcia uczniów w ww. szkołach:
 - a. Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Otwocku Wielkim, ul. Zamkowa 4 Otwock Wielki, 05-480 Karczew;
 - b. Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Sobiekursku, 05-480 Karczew, Sobiekursk 36,
 - c. Szkoła Podstawowa w Glinkach, 05-480 Karczew, Glinki 50.
3. Zamówienie musi być podzielone na osobne paczki dla każdej pracowni w każdej z ww. szkół.
4. Wymienione wyposażenie oraz sprzęt powinien być fabrycznie nowy, nieużywany, posiadać karty gwarancyjne i instrukcję obsługi w języku polskim oraz musi posiadać dokumenty wymagane obowiązującymi przepisami prawa potwierdzające oznakowanie CE (deklaracja zgodności lub certyfikat CE).
5. Wszystkie dostarczone produkty winny być zgodne z koncepcją uniwersalnego projektowania opartego na ośmiu regułach:
 - 1) Użyteczność dla osób o różnej sprawności;
 - 2) Elastyczność w użytkowaniu;
 - 3) Proste i intuicyjne użytkowanie;
 - 4) Czytelna informacja;
 - 5) Tolerancja na błędy;
 - 6) Wygodne użytkowanie bez wysiłku;
 - 7) Wielkość i przestrzeń odpowiednie dla dostępu i użytkowania;
 - 8) Percepcja równości.
6. Przyjęte typy materiałów i urządzeń zostały użyte wyłącznie przykładowo, w celu opisanie przedmiotu zamówienia. Wykonawca uprawniony jest do przedstawienia w ofercie materiałów i urządzeń równoważnych, o nie gorszych parametrach. Wykonawca powinien określić ich parametry, celem wykazania, że spełniają warunki określone w opisie przedmiotu zamówienia. Rozwiązania równoważne, zgodnie ze swoją definicją, muszą posiadać parametry oraz spełniać standardy nie gorsze niż produkty podane przykładowo.

W miejscu gdzie Zamawiający dokonuje opisu przedmiotu zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.
7. Zamówienie zostało podzielone na 2 części:
 - a. Część 1: Zakup i dostawa komputerów przenośnych laptopów, tabletów oraz urządzenia wielofunkcyjnego,
 - b. Część 2: Zakup i dostawa drukarek.



8. Zakres i parametry.

1) Część 1: Zakup i dostawa komputerów przenośnych laptopów, tabletów oraz urządzenia wielofunkcyjnego

Lp.	Szkoła	Pracownia	Opis kosztu/wydatku	Jm	Liczba	Zadanie
1	SP Glinki	TIK SP Glinki	Laptop z system operacyjnym i oprogramowaniem biurowym	szt.	8	IT - komputer przenośny
2	Otwock Wielki	TIK ZS-P Otwock Wielki	Laptop z system operacyjnym i oprogramowaniem biurowym	szt.	10	IT - komputer przenośny
3	Sobiekursk	TIK ZS-P Sobiekursk	Laptop z system operacyjnym i oprogramowaniem biurowym	szt.	6	IT - komputer przenośny
4	Sobiekursk	TIK ZS-P Sobiekursk	Tablet	szt.	13	IT – tablety
5	Sobiekursk	TIK ZS-P Sobiekursk	Urządzenie wielofunkcyjne (drukarka laserowa kolorowa, skaner, ksero)	Szt.	1	IT – inne

2) Część 2: Zakup i dostawa drukarek

Lp.	Szkoła	Pracownia	Opis kosztu/wydatku	Jm	Liczba	Specyfikacja
1	SP Glinki	TIK SP Glinki	Drukarka laserowa	szt.	1	IT – inne
2	ZS-P Sobiekursk	Matematyka ZS-P Sobiekursk	Drukarka laserowa ze skanerem	szt.	1	IT – inne

Szczegółowa specyfikacja techniczna zamawianego sprzętu dydaktycznego:

Nazwa	Specyfikacja techniczna	Rodzaj zam.
Laptop z system operacyjnym i oprogramowaniem biurowym	<p>PROCESOR: Wydajność obliczeniowa procesora powinna wynosić minimum 4600 punktów w rankingu przedstawiającym ŚREDNIE wartości PassMark dostępnego pod adresem https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php. Wykonawca musi brać pod uwagę tylko wartości średnie opublikowane na ww. stronie. Wynik rankingu dla oferowanego procesora powinien być potwierdzony w postaci dołączonego do formularza cenowego zrzutu ekranu ze strony wraz z zaznaczonym przez Wykonawcę oferowanym modelem procesora. Uwaga: Wynik (zrzut ekranu) musi być wykonany nie wcześniej niż w dniu opublikowania Ogłoszenia o zamówieniu.</p> <p>PAMIĘĆ RAM: min. 8 GB Pamięci RAM; DYSK TWARDY SSD: min. 240 GB; GRAFIKA: przekątna ekranu: min. . 15,5 cala; rozdzielczość min. 1920 x 1080 (Full HD) pikseli; ZŁĄCZA ZEWNĘTRZNE: min. jedno wyjście HDMI, min. 2 x USB, w tym min. 1 x USB 3.0; SIEĆ: Ethernet 10/100/1000, RJ45; karta zintegrowana z płytą główną, Interfejs WiFi 802.11b/g/n; Układ klawiatury – Qwerty (International); ZASILANIE: 230 V, 50 Hz, kabel zasilający wtyczka standard europejski; ZASILANIE AUTONOMICZNE: Z wewnętrznymi baterii Li-Ion.; ZAINSTALOWANE OPROGRAMOWANIE</p>	IT - komputer przenośny



	<p>SYSTEMOWE: licencja na system operacyjny w najnowszej dostępnej polskiej wersji językowej w technologii 64 bitowej, zainstalowany system operacyjny powinien być dostępny przynajmniej rok przed datą dostawy; system musi zapewniać współpracę z posiadanym przez zamawiającego oprogramowaniem Kodu Game Lab, Scratch Desktop; umożliwiać pełną integrację z domeną Active Directory (posiadaną przez zamawiającego), system nie wymaga aktywacji za pomocą telefonu lub internetu.</p> <p>Funkcjonalności systemu operacyjnego nie mogą być realizowane z zastosowaniem emulacji i wirtualizacji.</p> <p>Oprogramowanie systemowe ma być fabrycznie zainstalowane przez producenta komputera.</p> <p>OPROGRAMOWANIE BIUROWE: Zastosowanie: Tworzenie i edytowanie dokumentów tekstowych, arkuszy kalkulacyjnych, prezentacji multimedialnych.; Typ licencji: Edukacyjna; Okres licencji: Wieczysta; Zakres oprogramowania: Oprogramowanie powinno (poprzez wbudowane mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji) zawierać między innymi: edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny, program do tworzenia prezentacji, narzędzie do sporządzania notatek, a także narzędzie do zarządzania informacją prywatną - pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami). Zamawiający wykorzystywać będzie aplikacje w trakcie prowadzenia zajęć lekcyjnych w tym z wykorzystaniem tablicy interaktywnej, w związku z powyższym narzędzie do sporządzania notatek powinno zapewniać możliwość konwersji pisma ręcznego na tekst. Ponadto aplikacja powinna zapewniać pełną zgodność z dokumentami wytworzonymi przy pomocy posiadanego przez Zamawiającego oprogramowania, tj. Office Word, Excel, Power Point. Zaproponowane przez Wykonawcę oprogramowanie powinno zapewniać pełną konwersję wszystkich elementów i atrybutów dokumentu. Zaproponowane oprogramowanie powinno być zgodne z systemem operacyjnym zainstalowanym na komputerach przenośnych opisanych wyżej. Zamawiający oczekuje, że oprogramowanie biurowe będzie zainstalowane na komputerach przenośnych najpóźniej w dniu dostarczenia przedmiotu zamówienia.; Wersja językowa: Polska; Wersja oprogramowania: Zamawiający nie precyzuje formy nośnika, dopuszcza tak oprogramowanie na zewnętrznym nośniku jak i jako aplikację, którą może pobrać ze strony producenta. Zamawiający dopuszcza, by oprogramowanie biurowe było fabrycznie zainstalowane przez producenta komputera lub zainstalowane przez Wykonawcę.</p> <p>Zarówno dla oprogramowania systemowego jak biurowego w momencie odbioru Zamawiający przewiduje możliwość sprawdzenia legalności dostarczonego przez Wykonawcę oprogramowania. Zamawiający dopuszcza też możliwość przeprowadzenia weryfikacji oryginalności oprogramowania u producenta oprogramowania.</p> <p>Gwarancja min. 2 lata.</p>	
Drukarka laserowa	<p>Format:A4; Szybkość drukowania w formacie A4: Min. 15 [str./min]; Dupleks; Interfejs: USB; Sterowniki: Zgodne z systemem operacyjnych zainstalowanych na komputerach przenośnych określonych w punkcie 1.; Zasilanie urządzenia: 230V ± 10%, 50 Hz, wtyczka standard europejski; Dodatkowe informacje: Drukarka musi pozwalać na stosowanie nieoryginalnych (nie wyprodukowanych przez producenta sprzętu i bez jego licencji) materiałów eksploatacyjnych.</p> <p>W zestawie kabel USB.</p> <p>Gwarancja min. 2 lata</p>	IT – inne
Tablet	<p>Wielkość wyświetlacza: Min. 9,6 cala; Pamięć RAM: Min. 2 GB; Rozdzielczość ekranu: min. 1200x800; Wielkość pamięci flash: Min. 16 GB;</p> <p>Gwarancja min. 2 lata</p>	IT – tablety
Drukarka laserowa ze skanerem	<p>Format:A4; Szybkość drukowania w formacie A4: Min. 15 [str./min]; Skaner formatu A4; Interfejs: USB; Sterowniki: Zgodne z systemem operacyjnych zainstalowanych na komputerach przenośnych określonych w punkcie 1.; Zasilanie urządzenia: 230V ± 10%,</p>	IT – inne



	<p>50 Hz, wtyczka standard europejski; Dodatkowe informacje: Drukarka musi pozwalać na stosowanie nieoryginalnych (nie wyprodukowanych przez producenta sprzętu i bez jego licencji) materiałów eksploatacyjnych.</p> <p>W zestawie kabel USB.</p> <p>Gwarancja min. 2 lata.</p>	
Urządzenie wielofunkcyjne (drukarka laserowa kolorowa, skaner, ksero)	<p>Technologia druku: Laserowa kolorowa; Rozmiar nośnika: A4; Rozdzielczość druku w czerni: min. 600 x 600 dpi.; Rozdzielczość druku w kolorze: min 600 x 600 dpi.; Druk dwustronny automatyczny; Szybkość druku mono/kolor: Min 25 str./min; i interfejs: USB, Ethernet 10/100/1000 Mbps; Skaner; ADF (automatyczny podajnik dokumentów) Rozdzielczość skanera [DPI]: min 1200 x 1200 DPI; Normatywny cykl pracy (miesięcznie, format A4): do 50000 stron. Drukarka musi pozwalać na stosowanie nieoryginalnych (nie wyprodukowanych przez producenta sprzętu i bez jego licencji) materiałów eksploatacyjnych. W zestawie kabel USB.</p> <p>Gwarancja min. 2 lata</p>	IT – inne