

## **SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA Gmina Karczew - zabudowa wielorodzinna**

Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy (dalej nieruchomości) w zabudowie wielorodzinnej, na terenie Gminy Karczew, w tym między innymi:

- 1) odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w zabudowie wielorodzinnej na terenie Gminy Karczew (m.in. Osiedle Ługi, zabudowa wielorodzinna w Otwocku Małym, budynki SuperDrob w Karczewie oraz osiedle Nowy Karczew przy ul. Częstochowskiej);
- 2) sporządzanie miesięcznych protokołów oraz zestawień rodzajów i ilości odpadów odebranych od mieszkańców;
- 3) sporządzanie harmonogramów odbioru odpadów i dostarczanie ich do mieszkańców;
- 4) wyposażenie nieruchomości objętych wykazem, który Zamawiający przekaze Wykonawcy, w pojemniki do gromadzenia odpadów zmieszanych i selektywnie zbieranych oraz utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie technicznym;
- 5) posiadanie bazy magazynowo transportowej na terenie Gminy Karczew lub w odległości nie większej niż 60 km od jej granic zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122);
- 6) zapewnienie pojazdów w ilości i o pojemności gwarantującej należyłą realizację usługi, z częstotliwością określoną w niniejszej dokumentacji
- 7) przekazywanie odpadów do regionalnych instalacji właściwych zgodnie z położeniem Gminy Karczew.

Obowiązki Wykonawcy szczegółowo określają poniższe zapisy opisu przedmiotu zamówienia.

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych powinno odbywać się w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.), zapisami „Planu gospodarki odpadami dla województwa mazowieckiego 2024” (uchwała nr 3/19 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 22 stycznia 2019 r.) oraz zgodnie z uchwałą Nr XLIV/388/2017 Rady Miejskiej w Karczewie z dnia 14 września 2017 r. w sprawie sposobu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Karczew, na których zamieszkują mieszkańcy w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2017 roku poz. 7714 z późn. zm.).

Dane dotyczące ilości miejsc gromadzenia odpadów komunalnych, ilości i rodzaju niezbędnych pojemników do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01 oraz kontenerów do zbiórki odpadów przedstawiono w części II rozdz. III.

## **UWAGA**

Od momentu wejścia w życie nowego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi do 2017 roku, odbiór odpadów z terenu Miasta i Gminy Karczew był realizowany globalnie – tzn. bez podziału na trzy części. W związku z powyższym, Zamawiający, w zakresie ilości odpadów odbieranych z terenu Gminy Karczew, dysponuje wyłącznie danymi zamieszczonymi poniżej. Zamawiający podaje liczby mieszkańców w poszczególnych sektorach gminy Karczew (zamieszkujących w zabudowie jednorodzinnej, wielorodzinnej i na terenie wiejskim) oraz ilości odpadów komunalnych odebranych w 2017; 2018 oraz 2019 roku (od stycznia do maja) w celu przedstawienia Wykonawcy danych łącznych za 2017 r. oraz danych łącznych za 2018 i część 2019 roku (z wyodrębnieniem na sektory). Dane zawarto w tabelach nr 1, 2, 3, 4, 5 przy czym:

- 1) Powierzchnia Gminy Karczew wynosi 81,49 km<sup>2</sup>.
- 2) Liczba mieszkańców Gminy Karczew (według złożonych deklaracji) wynosi ok. 14 276, w tym ok. 2913 osób zamieszkuje w zabudowie wielorodzinnej, 5886 w zabudowie jednorodzinnej na terenie miejskim oraz 5477 na terenie wiejskim Gminy Karczew (bez zabudowy wielorodzinnej).
- 3) Szacowana, na podstawie rzeczywistych danych za okres od 01.01.2018 r. do 31.12.2018 r., ilość odpadów objętych zamówieniem wynosi:
  - a) 1200Mg z terenu wiejskiego Gminy Karczew
  - b) 2300 Mg z zabudowy jednorodzinnej Miasta Karczewa + PSZOK
  - c) 1000 Mg z zabudowy wielorodzinnej Gminy Karczew

### **Tabela 1**

a) Liczba mieszkańców i gospodarstw domowych na terenie miasta Karczewa – zabudowa jednorodzinna (Sektor II) oraz na terenie zabudowy wielorodzinnej (Sektor III) przedstawia się następująco (stan na maj 2019 roku):

L.p.	Wyszczególnienie	Liczba mieszkańców	Liczba złożonych deklaracji	Liczba nieruchomości zamieszkałych
<b>Obszar miejski</b>				
1	Karczew - zabudowa jednorodzinna	5866	2004	1715
<b>Zabudowa wielorodzinna (obecna i planowana)</b>				
	Karczew - zabudowa wielorodzinna oś Ługi	ok. 2 754	53	39 (ilość bloków) + 2 bloki składają indywidualnie Łącznie 41
	- zabudowa wielorodzinna „TBS” Otwock Mały	2019r.- 51 s. 2020r.-110 os	1	2019 - 1 blok- 1 altana 2020 r - 2 bloki-2 altany
2	- zabudowa wielorodzinna Budynki SuperDrob ul. Armii Krajowej 82 oraz	60	1	1
	ul. Przemysłowa 2	48	1	1
	- zabudowa wielorodzinna Nowy Karczew Częstochowska,	Obecnie - 0 2020 r. ok. 250	1	4 bloki 1 altana śmietnikowa

b) Liczba mieszkańców i gospodarstw domowych w poszczególnych miejscowościach Gminy Karczew (Sektor I) przedstawia się następująco (stan na koniec maja 2019 roku):

L.p.	Wyszczególnienie	Liczba mieszkańców	Liczba deklaracji	Liczba nieruchomości zamieszkałych
1	Brzezinka	244	88	73
2	Całowanie	620	212	160
3	Glinki	590	187	152
4	Janów	238	89	66
5	Kępa Nadbrzeska	139	52	41
6	Kosumce	230	79	73
7	Łukówek	378	117	103
8	Nadbrzeż	532	188	148
9	Ostrówek	171	56	48
10	Ostrówek	311	111	95
11	Otwock Mały	502	168	147
12	Otwock Wielki	683	255	255
13	Piotrowice	329	99	89
14	Sobiekursk	377	104	93
15	Władysławów	37	12	12
16	Wygoda	96	34	26
	<b>Obszar wiejski - suma</b>	<b>5477</b>	<b>1851</b>	<b>1580</b>

Ilości nieruchomości podane w powyższych tabelach są opracowane na podstawie posiadanych danych. Nieruchomości zamieszkałe na obszarze zabudowy jednorodzinnej mogą zawierać więcej niż jedno gospodarstwo domowe. Dane dotyczą całej Gminy Karczew z uwagi na to, że wszyscy mieszkańcy są uprawnieni do korzystania z PSZOK.

### **Zabudowa wielorodzinna**

Liczba mieszkańców w zabudowie wielorodzinnej na terenie Gminy Karczewa wynosi 2913 osób. Liczba nieruchomości zamieszkałych (według złożonych deklaracji) – 44.

W związku z planowanym oddaniem do użytkowania w 2020 roku kolejnych budynków wielorodzinnych Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości mieszkańców o ok. 15% oraz punktów odbioru odpadów – do 10% w stosunku do określonej w wykazie przekazanym Wykonawcy, o którym mowa w § 5 pkt 2 Istotnych postanowień umowy, bez zmiany wynagrodzenia za usługę.

**Tabela 2**

Dane (w Mg) za 2019 r. (styczeń – maj) z poszczególnych sektorów Gminy Karczew zawiera poniższa tabela:

<b>kod odpadu</b>	<b>rodzaj odpadu</b>	<b>Karczew teren wiejski</b>	<b>Karczew miasto zabudowa jednorodzinna</b>	<b>Zabudowa wielorodzinna (Ługi)</b>	<b>ŁĄCZNIE</b>	<b>PSZOK</b>
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	11,15	31,61	9,42	<b>52,18</b>	
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	35,78	10,87	12,22	<b>58,87</b>	
15 01 04	opakowania z metali					
15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe		179,83			4,44
15 01 07	Opakowania ze szkła	61,36	50,76	15,15	<b>127,27</b>	
16 01 03	Zużyte opony	0,84			<b>0,84</b>	5,38
20 01 08	Odpady kuchenne ulegające biodegradacji	48,94	105,96	12,88	<b>167,78</b>	13,74
20 01 23	Urządzenie zawierające freony					
20 01 32	Leki inne niż wymienione w 20 01 31		0,08		<b>0,08</b>	
20 01 35	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne					
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	0,42			<b>0,42</b>	3,615
20 01 99	Inne niewymienione odpady zbierane w sposób selektywny - popiół	92,5	116,46		<b>208,96</b>	
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji					0,72
20 03 01	Niesegregowane (zmieszane odpady komunalne)	216,39	366,235	294,8	<b>877,425</b>	
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	42,32		32,41	<b>74,73</b>	47,82
17 01 01	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów					99,36
17 09 04	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03					86,36
	<b>SUMA</b>	<b>509,7</b>	<b>861,805</b>	<b>376,88</b>	<b>1748,385</b>	261,435

**Tabela 3**

Dane (w Mg) za 2018 r. z poszczególnych sektorów Gminy Karczew zawiera poniższa tabela:

<b>kod odpadu</b>	<b>rodzaj odpadu</b>	<b>Karczew teren wiejski</b>	<b>Karczew miasto zabudowa jednorodzinna</b>	<b>Zabudowa wielorodzinna (Ługi)</b>	<b>ŁĄCZNIE</b>	<b>PSZOK</b>
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	22,350	62,430	36,790	<b>121,570</b>	0,000
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	82,025	17,194	14,100	<b>113,319</b>	0,000
15 01 04	opakowania z metali	0,000	0,000	0,000	<b>0,000</b>	0,000
15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe	0,000	263,870	0,000	<b>263,870</b>	1,660
15 01 07	Opakowania ze szkła	123,520	118,962	40,900	<b>283,382</b>	4,310
16 01 03	Zużyte opony	1,260	0,000	0,000	<b>1,260</b>	17,360
20 01 08	Odpady kuchenne ulegające biodegradacji	172,655	557,100	68,665	<b>798,420</b>	11,410
20 01 23	Urządzenie zawierające freony	0,000	0,000	0,000	<b>0,000</b>	0,000
20 01 32	Leki inne niż wymienione w 20 01 31	0,000	0,362	0,000	<b>0,362</b>	0,000
20 01 35	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne	0,760	0,000	0,000	<b>0,760</b>	6,090
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	0,000	0,940	0,000	<b>0,940</b>	8,430
20 01 99	Inne niewymienione odpady zbierane w sposób selektywny - popiół	128,980	166,900	0,000	<b>295,880</b>	0,000
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	7,700	34,600	1,650	<b>43,950</b>	2,350
20 03 01	Niesegregowane (zmieszane odpady komunalne)	441,109	743,391	708,810	<b>1893,310</b>	0,000
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	54,000	5,600	60,040	<b>119,640</b>	79,400
17 01 01	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	0,000	0,000	0,000	<b>0,000</b>	280,600
17 09 04	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03	0,000	0,000	0,000	<b>0,000</b>	52,520
<b>SUMA</b>		<b>1034,359</b>	<b>1971,349</b>	<b>930,955</b>	<b>3936,663</b>	<b>464,130</b>

**Tabela 4**

Poniżej dane (w Mg) za 2017 r. z terenu całej Gminy Karczew (bez PSZOK):

<b>Kod odpadu</b>	<b>Rodzaj odpadu</b>	<b>2017</b>
20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	2059,140
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	112,310
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	132,180
15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe	324,980
15 01 07	Opakowania ze szkła	254,950
15 01 03	Opakowania z drewna	0,000
15 01 04	Opakowania z metali	0,000
16 01 03	Zużyte opony	3,500
20 01 08	Odpady kuchenne ulegające biodegradacji	256,210
20 01 23	Urządzenia zawierające freony	0,000
20 01 32	Leki przeterminowane	0,378

*Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia  
Gmina Karczew - zabudowa wielorodzinna*

20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	1,000
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23, 20 01 35	1,140
20 01 99	Inne frakcje zbierane w sposób selektywny (popiół)	389,720
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	257,425
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	89,310
<b>RAZEM</b>		<b>3882,243</b>

**Tabela 5**

Poniżej dane (w Mg) za 2017 z ilością odpadów odebranych w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych:

<b>Kod odpadu</b>	<b>Rodzaj odpadu</b>	<b>2017 rok</b>
15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe	4,330
15 01 07	Opakowania ze szkła	1,620
16 01 03	Zużyte opony	8,820
17 01 01	Odpady betonu oraz gruz beton. z rozbiórek i remontów	448,760
17 01 02	Gruz ceglany	0
17 09 04	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu	--
20 01 32	Leki inne niż wymienione w 20 03 31	--
20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	1,900
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	3,220
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	12,760
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	94,840
<b>RAZEM</b>		<b>576,250</b>

## **CZEŚĆ I. OBOWIĄZKI WYKONAWCY PRZED ROZPOCZĘCIEM I W TRAKCIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

### **I. Sprawy formalne**

- 1) Wykonawca na podstawie art. 9b ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 ze zm.) zobowiązany jest do posiadania w chwili składania oferty aktualnego wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Karczew prowadzonego przez Burmistrza Karczewa i ma obowiązek utrzymania tego wpisu w całym okresie realizacji zamówienia.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do posiadania i utrzymywania w całym okresie realizacji zamówienia wpisu do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska wymaganego zapisami ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz.U. z 2018 r., poz. 1466 z późn. zm.) zgodnie z art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 701).
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do posiadania i utrzymywania w całym okresie realizacji zamówienia zezwolenia na transport odpadów lub wpis do rejestru, o którym mowa w art. 49 ustawy o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 701).
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do posiadania i utrzymywania w całym okresie realizacji zamówienia umowy (umów) z Regionalną Instalacją do Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) dla regionu właściwego zgodnie z położeniem Gminy Karczew na przyjmowanie odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych.
- 5) Przestrzegania w trakcie realizacji zamówienia obowiązujących przepisów prawnych, a w szczególności:
  - a) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019, poz. 701);
  - b) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.);
  - c) uchwały Nr XLIV/388/2017 Rady Miejskiej w Karczewie z dnia 14 września 2017 r. w sprawie sposobu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2017 roku poz. 7714 z późn. zm.).
- 6) Wykonawca jest odpowiedzialny za osiągnięcie poziomów odzysku odpadów komunalnych z uwzględnieniem poziomów odzysku wskazanych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r., poz. 1454 z późn. zm.), Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2017 r., poz. 2412);
- 7) Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia wymagań określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122), w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości .
- 8) Wykonawca zapewnia, że dysponuje (lub, że Wykonawca będzie dysponował) pojemnikami do gromadzenia odpadów komunalnych tj. co najmniej w ilościach wskazanych w Części II Rozdział III niniejszego Szczegółowego Opisu Przedmiotu

Zamówienia.

- 9) Wykonawca oświadcza, że skalkulował ofertę uwzględniając ryzyko ponoszenia zwiększonych kosztów, które by wynikły z przyszłych zmian obowiązującego prawa w zakresie objętym art. 142 ust. 5 pkt. 2 i 3 Prawa zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).

## **II. Podstawowe obowiązki Wykonawcy – odbiór i zagospodarowanie odpadów**

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019, poz. 701) oraz do przekazywania zebranych od właścicieli nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, odpadów zielonych i pozostałości z sortowania oraz mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania zgodnie z zasadami określonymi w pkt 8 poniżej.
- 2) Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest wskazać, w szczególności regionalne instalacje do przetwarzania odpadów komunalnych, do których będzie przekazywał odebrane odpady. W przypadku niewielkich ilości odebranych odpadów selektywnie zbieranych niepodlegających przekazaniu do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych możliwe jest wskazanie podmiotu zbierającego te odpady.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu wraz z protokołem wykonania Przedmiotu zamówienia w danym okresie rozliczeniowym miesięcznych zestawień rodzajów i ilości odebranych odpadów oraz dowodów potwierdzających wykonanie zamówienia w tym okresie rozliczeniowym. Dowodem potwierdzającym wykonanie zamówienia mogą być w szczególności kopie kart przekazania odpadów.
- 4) Wykonawca sporządzi harmonogram odbioru odpadów komunalnych w formie papierowej i elektronicznej na cały okres trwania umowy (12 miesięcy). Harmonogram podlega akceptacji Zamawiającego, pod kątem zgodności z niniejszym opisem przedmiotu zamówienia. W przypadku gdyby zaistniały takie okoliczności jak wystąpienie odbioru odpadów w dzień wolny od pracy, to wówczas odbiór odpadów powinien być zrealizowany w najbliższym dniu roboczym po dniu wolnym od pracy. Ostatecznie odbiór odpadów odbywa się zgodnie z harmonogramem sporządzonym przez Wykonawcę i zaakceptowanym przez Zamawiającego. Zaakceptowany harmonogram Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do siedziby Zamawiającego w terminie do 3 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego szczegółowego wykazu nieruchomości, o którym mowa w § 5 pkt 2 Istotnych postanowień umowy. Ze względu na przyzwyczajenia mieszkańców Zamawiający sugeruje aby podczas układania harmonogramu odbioru odpadów dostosować go do obecnie obowiązujących dni odbioru. Zapobiegnie to wystawianiu odpadów przez mieszkańców w innych terminach niż określone w harmonogramie.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do informowania zarządców/administratorów nieruchomości wielorodzinnych o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów oraz dystrybucji harmonogramu, o którym mowa w pkt. 4 powyżej i materiałów informacyjnych związanych z systemem gospodarki odpadami komunalnymi sporządzonych przez Zamawiającego, o ile nie wymagają one potwierdzenia odbioru. Dystrybucja dotyczyć będzie wyłącznie harmonogramów, ulotek i pism informacyjnych oraz odbywać się będzie podczas odbioru odpadów. Wykaz zarządców/administratorów nieruchomości wielorodzinnych Zamawiający przekaże Wykonawcy w terminie 3 dni od daty zawarcia umowy.



- 6) W przypadku niedopełnienia obowiązku segregacji przez mieszkańców Wykonawca zobowiązany jest przyjąć odpady jako zmieszane odpady komunalne i niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni, pisemnie powiadomić o tym Zamawiającego. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć materiał dowodowy w postaci dokumentacji fotograficznej.
- 7) Wykonawca zobowiązany jest do zabrania odpadów znajdujących się obok punktów gromadzenia odpadów (tj. altanek śmietnikowych i pojemników przeznaczonych do gromadzenia odpadów), jeżeli znajdowanie się odpadów poza altaną śmietnikową lub poza pojemnikiem jest wynikiem ich przepełnienia związanego ze zwiększoną produkcją odpadów, albo wynikiem nienależytego wykonania usługi (nieterminowość) przez Wykonawcę.
- 8) Odebrane z terenu Gminy Karczew zmieszane odpady komunalne, odpady zielone oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania Wykonawca przekaże do regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, zgodnie z wymaganiami ochrony środowiska oraz uchwałą nr 3/19 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 22 stycznia 2019 r., której treścią jest „Plan gospodarki odpadami dla województwa mazowieckiego 2024”.

### **III. Pojemniki i worki**

- 1) W zabudowie wielorodzinnej Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia altanek śmietnikowych w pojemniki i kontenery w terminie najpóźniej do dnia 01.01.2020 r. jednakże nie później niż na 2 dni przed pierwszym planowanym terminem odbioru odpadów z poszczególnych nieruchomości, wynikającym z harmonogramu. Na potwierdzenie dostarczenia pojemników Wykonawca przedłoży Zamawiającemu potwierdzenia odbioru od właścicieli nieruchomości lub ich zarządcy/administratora opatrzone datą przekazania i podpisem właściciela nieruchomości bądź jego przedstawiciela lub jej zarządcy/administratora.
- 2) Wyposażenie polega na udostępnieniu pojemnika i kontenera na czas trwania umowy do korzystania osobie trzeciej (właścicielowi nieruchomości lub jej zarządcy albo administratora) i nie oznacza przeniesienia pojemnika na własność Zamawiającego. Po zakończeniu okresu obowiązywania umowy Wykonawca odbierze pojemniki i kontenery, które wstawił w tym okresie w terminie 30 dni od daty zakończenia umowy.
- 3) Wykonawca w trakcie obowiązywania umowy odpowiada za stan techniczny i sanitarny pojemników i kontenerów przeznaczonych do gromadzenia odpadów. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do ich napraw, dezynfekcji/mycia oraz wymiany uszkodzonych lub zniszczonych pojemników i kontenerów. Bez wezwania Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany do dezynfekcji pojemników na odpady biodegradowalne i zmieszane w zabudowie wielorodzinnej trzykrotnie w okresie maj – wrzesień oraz jednokrotnie w okresie październik – grudzień. Wykonawca bez żądania Zamawiającego jest zobowiązany do przesłania sprawozdania ze zrealizowanej dezynfekcji odpowiednio do dnia 15 maja, 15 lipca, 15 sierpnia oraz 15 października lub w terminie 14 dni od wykonania dezynfekcji na wezwanie Zamawiającego.
- 4) Obowiązek wymiany na własny koszt Wykonawcy dotyczy wymiany pojemników i kontenerów uszkodzonych w wyniku zwykłej eksploatacji. We wszystkich innych przypadkach związanych m. in. z aktami wandalizmu bądź zdarzeniami, na które Wykonawca nie ma wpływu, koszt wymiany pojemników i kontenerów pokrywa Ubezpieczyciel Wykonawcy lub Wykonawca, który powinien posiadać odpowiednią ochronę ubezpieczeniową obejmującą pojemniki i kontenery.

- 5) Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia nowych nieruchomości zgłoszonych przez Zamawiającego w trakcie realizacji zamówienia w niezbędne pojemniki do gromadzenia odpadów w terminie 7 dni od przekazania informacji przez Zamawiającego o dodatkowych punktach gromadzenia odpadów w zabudowie wielorodzinnej.
- 6) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenie, zniszczenie lub kradzież pojemników i kontenerów dostarczanych przez Wykonawcę, który powinien ubezpieczyć na własny koszt pojemniki i kontenery oraz zabezpieczyć je przed ryzykiem związanym z kradzieżą.

#### **IV. Środki transportu**

- 1) Wykonawca obowiązany jest posiadać bazę magazynowo transportową usytuowaną na terenie Gminy Karczew lub w odległości **nie większej niż 60 km od jej granic**, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny.
- 2) W zakresie wyposażenia bazy magazynowo transportowej Wykonawca ma zapewnić wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122).
- 3) Wykonawca musi zapewnić, aby:
  - a) w jego posiadaniu znajdowały się w wystarczającej liczbie pojazdy przystosowane do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz w wystarczającej liczbie pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, a także odpowiednia ilość pojazdów do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej;
  - b) używane pojazdy umożliwiały odbiór odpadów z miejsc dostępnych po drogach i budowlach drogowych o zmniejszonej nośności (np. poniżej 10 t);
  - c) pojazdy przeznaczone do odbierania odpadów były trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości;
  - d) pojazdy i urządzenia były zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu;
  - e) pojazdy i urządzenia były poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie;
  - f) podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości posiadał aktualne dokumenty potwierdzające wykonanie czynności, o których mowa w lit. e;
  - g) na koniec każdego dnia roboczego pojazdy były opróżnione z odpadów i były parkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo transportowej.
- 4) Wykonawca ma zapewnić, aby:
  - a) konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady;
  - b) pojazdy były wyposażone w system:
    - monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz,
    - czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów – umożliwiający weryfikację tych danych;
  - c) pojazdy były wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie

terenu po opróżnieniu pojemników. Dopuszcza się wyposażenie pojazdów w urządzenie do ważenia odpadów komunalnych.

- d) Wykonawca winien zapoznać się z układem komunikacyjnym Gminy Karczew, z uwzględnieniem ograniczeń tonażowych dla pojazdów dopuszczonych do ruchu po poszczególnych drogach, oraz stosować tabor uwzględniający istniejące i wprowadzane ograniczenia.

## **V. Sprawozdawczość**

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu raportów miesięcznych zawierających informacje:
  - określone w §6 ust. 1 pkt. 15 i §6 ust. 2 Istotnych postanowień umowy,
  - dotyczące ilości i rodzaju wydanych pojemników i worków,w terminie 21 dni od zakończenia danego miesiąca.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do składania półrocznych oraz rocznych sprawozdań, o których mowa w art. 9n i 9na ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.).
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do składania Zamawiającemu sprawozdań z wykonanej dezynfekcji pojemników lub kontenerów zgodnie z zapisami Części I Rozdziału III pkt 3 powyżej.

## **VI. Reklamacje**

- 1) Właściciel nieruchomości lub jej zarządca/administrator oraz mieszkańiec zabudowy wielorodzinnej ma prawo zgłosić telefonicznie reklamację do firmy odbierającej odpady w ciągu 24 godzin od stwierdzenia nieprawidłowości, a w przypadkach nieuwzględnienia reklamacji przez firmę odbierającą odpady, ma prawo zgłosić skargę na działania Wykonawcy w formie pisemnej lub drogą elektroniczną, bądź osobiście do Urzędu Miejskiego w Karczewie. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego rozpatrzenia reklamacji otrzymanej od właściciela nieruchomości lub jej zarządcy/administratora. Wykonawca niezwłocznie realizuje reklamację, nie później niż w okresie 48 godzin od zgłoszenia. W przypadku, gdy Wykonawca uzna reklamację za bezzasadną, to najpóźniej następnego dnia roboczego powiadamia o tym składającego reklamację podając przyczynę nieuwzględnienia reklamacji.
- 2) Składający reklamację niezadowolony z rozpatrzenia reklamacji lub którego reklamacji Wykonawca nie uwzględnił w okresie 48 godzin od rozpatrzenia reklamacji, ma prawo wnieść skargę do Zamawiającego na działania Wykonawcy związane z rozpatrzeniem przez Wykonawcę reklamacji. Zamawiający niezwłocznie przekazuje reklamację Wykonawcy do rozpatrzenia.
- 3) Zamawiający rejestruje wniesione skargi i przekazuje je do Wykonawcy w celu uzyskania pisemnego wyjaśnienia (mail, pismo). Zamawiający rozpatruje spory pomiędzy Wykonawcą a właścicielem nieruchomości w sposób obiektywnie niezależny. Zamawiający po zapoznaniu się ze skargą i wyjaśnieniami Wykonawcy dotyczącymi danej reklamacji podejmie decyzję w zakresie zasadności wniesionej skargi. W przypadku zasadności skargi Zamawiający ma prawo skorzystać z uprawnień określonych w § 9 Istotnych postanowień umowy. W przypadku niezasadności skargi Zamawiający informuje Składającego reklamację o rozpatrzeniu skargi, a w razie konieczności dyscyplinuje bezpodstawne działania Składającego reklamację (właściciela nieruchomości

wielorodzinnej lub jej zarządcę/administratora). Wykonawca jest zobowiązany do przesłania Zamawiającemu comiesięcznych raportów określających: podmiot (właściciela nieruchomości wielorodzinnej lub jej zarządcę/administratora), adres, numer telefonu i przedmiot reklamacji zgłoszonych do Wykonawcy oraz sposób rozpatrzenia przez Wykonawcę.

## **CZEŚĆ II. ODBIÓR ODPADÓW**

I. Zbiórka odpadów komunalnych bezpośrednio z terenu nieruchomości wielorodzinnych (worki/pojemniki i kontenery powinny być udostępniane przed posesjami lub w otwartych altanach dostępnych z dróg lub w innym miejscu uzgodnionym z Wykonawcą i Zamawiającym) odbywać się będzie – w zależności od rodzaju odbieranych odpadów – następująco:

### **Gmina Karczew - obszar zabudowy wielorodzinnej:**

#### **a) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (20 03 01)**

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne gromadzone będą w pojemnikach przeznaczonych do zbiórki odpadów. Usytuowane one będą altankach śmietnikowych wskazanych przez Zamawiającego.

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne odbierane będą z częstotliwością 3 razy w tygodniu w godzinach 6<sup>00</sup> - 18<sup>00</sup> w dniach: poniedziałek, środa, piątek (lub w innych ustalonych wraz z właścicielem/administratorem/zarządcą nieruchomości wielorodzinnej.

Ilość altanek śmietnikowych oraz ilość niezbędnych pojemników podano w rozdz. III poniżej.

**b) Selektynie zbierane odpady komunalne - papier (15 01 01, 20 01 01), szkło (15 01 07, 20 01 02), metale (15 01 04, 20 01 40), tworzywa sztuczne (15 01 02, 20 01 39) opakowania wielomateriałowe (15 01 05):**

Selektywna zbiórka odpadów komunalnych odbywać się będzie do pojemników dostarczonych przez Wykonawcę w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.

Odpady odbierane będą:

- papier - 1 raz w tygodniu;
- szkło - 1 raz na dwa tygodnie;
- odpady z tworzyw sztucznych, metale oraz opakowania wielomateriałowe (gromadzone w jednym pojemniku) będą odbierane dwa razy w tygodniu

Odpady odbierane będą w godzinach 6<sup>00</sup> - 18<sup>00</sup>.

Ilość miejsc, w których będą usytuowane pojemniki oraz ilość niezbędnych pojemników podano w rozdz. III poniżej.

#### **c) Odpady kuchenne ulegające biodegradacji (20 01 08)**

Odpady kuchenne ulegające biodegradacji gromadzone będą w kontenerach przeznaczonych do zbiórki odpadów usytuowanych w dotychczasowych altankach śmietnikowych wskazanych przez Zamawiającego.

Odpady kuchenne ulegające biodegradacji odbierane będą z następującą częstotliwością:

- od 1 maja do 30 września – 3 razy w tygodniu;
- od 1 października do 30 kwietnia – 2 raz w tygodniu.

#### **d) Meble i odpady wielkogabarytowe (kod 20 03 07)**

Meble i odpady wielkogabarytowe gromadzone będą w wyznaczonych przez

zarządcę/administrатора nieruchomości wielorodzinnej miejscach przy altankach śmietnikowych. Odpady odbierane będą 2 razy w miesiącu, a jeżeli Wykonawca w ofercie zadeklaruje większą częstotliwość – 4 razy w miesiącu.

**e) Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (20 01 36, 20 01 23\*, 20 01 35\*)**

Odpady gromadzone będą w wyznaczonych przez zarządcę/administratora nieruchomości wielorodzinnej miejscach przy altankach śmietnikowych. Odpady odbierane będą w trakcie realizacji zamówienia, w ustalonych z Zamawiającym terminach w następujących przedziałach czasowych:

- kwiecień - maj 2020 r.,
- wrzesień – październik 2020 r. (jeżeli Wykonawca zadeklaruje odbiór w/w odpadów 2 razy w ciągu roku)

wyłącznie po uprzednim zgłoszeniu właściciela, zarządcy/administratora osiedla do Wykonawcy, najpóźniej na 3 dni przed planowanym terminem odbioru odpadów.

**f) Zużyte świetlówki (20 01 21\*) i baterie (20 01 34, 20 01 33\*):**

Zużyte świetlówki i żarówki energooszczędne oraz baterie gromadzone będą w specjalnych pojemnikach, przeznaczonych do zbiórki odpadów, oddzielnie dla świetlówek oraz baterii. Usytuowane one będą w dotychczasowych altankach śmietnikowych wskazanych przez Zamawiającego.

Odbiór odpadów nastąpi 1 raz w roku w ustalonych terminach, po uprzednim zgłoszeniu telefonicznym administratora osiedla.

Ilość miejsc, w których będą usytuowane pojemniki oraz ilość niezbędnych pojemników podano w rozdz. III poniżej.

**g) Odpady ulegające biodegradacji (20 02 01)**

Odpady ulegające biodegradacji pochodzące z pielęgnacji ogrodów odbierane będą w okresie od maja do listopada, po uprzednim zgłoszeniu telefonicznym zarządcy/administratora nieruchomości wielorodzinnej, w dostarczonej przez firmę odbierającą odpady kontenerze – maksymalna liczba kontenerów dostarczonych w ciągu roku kalendarzowego – do 30 szt.; ponadto 2 razy w ustalonych terminach (pod koniec stycznia i pod koniec lutego) będą odbierane drzewka bożonarodzeniowe.

**II. Odbiór przeterminowanych leków (20 01 32):**

Przeterminowane leki dostarczane będą przez mieszkańców do pojemników znajdujących się w aptekach w następujących lokalizacjach:

- 1) ul. Maczka 2.

Wykonawca zobowiązany jest do odbierania przeterminowanych leków na podstawie zgłoszenia Zamawiającego w ciągu 3 dni od daty jego otrzymania.

**III. Szczegółowe dane charakteryzujące zamówienie:**

1) Liczba altanek śmietnikowych:

- a) na terenie Osiedla "Ługi" – 13 szt;
- b) TBS w Otwocku Wielkim 1 szt. z 3 pojemnikami 1100 L (będzie się zwiększać po następującym cyklicznie zasiedlaniu bloków);
- c) budynki przy SuperDrob – 2 altanki ( z 4 i 1 pojemnikiem odpowiednio: przy ul. Armii Krajowej 82 i Przemysłowej 2 w Karczewie);
- d) Osiedle NOWY KARCZEW ul. Częstochowska 81 bud C, D, G, H – 1 altana

2) Liczba kontenerów o minimalnej pojemności 1100 l przeznaczonych do gromadzenia

niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych w poszczególnych altankach:

- ul. Bema 6: 10 sztuk kontenerów;
- ul. Sikorskiego 11: 8 sztuk pojemników;
- ul. Sikorskiego 10: 11 sztuk pojemników;
- ul. Sikorskiego 4: 8 sztuk pojemników;
- ul. Maczka 8: 5 sztuk pojemników;
- ul. Maczka 4: 8 sztuk pojemników;
- ul. Andersa 12: 5 sztuk pojemników;
- ul. Andersa 10: 3 sztuki pojemników;
- ul. Andersa 3-5: 4 sztuki pojemników;
- ul. Andersa 2-4: 4 sztuki pojemników;
- ul. Roweckiego 10: 4 sztuki pojemników;
- ul. Roweckiego 3-5: 4 sztuki pojemników;
- ul. Roweckiego 4: 4 sztuki kontenerów;
- TBS Otwock Wielki, ul. Częstochowska 81L : 1 altana śmietnikowa- 1 altana – 5 sztuk pojemników; w 2020 r. 2 bloki-2 altany – 10 szt. pojemników.
- SuperDrob, ul. Przemysłowa 2 : 1 altana – 4 sztuki pojemników.
- SuperDrob, ul. Armii Krajowej 82 : 1 altana – 6 sztuk pojemników.
- Osiedle NOWY KARCZEW ul. Częstochowska – (planowane zasiedlenie w 2020 r.): 1 altana śmietnikowa ilość pojemników w zależności od stopnia zasiedlenia budynków: ok. 10 szt. pojemników

3) Ilość specjalistycznych pojemników typu " Dzwon" o minimalnej pojemności 1500 litrów przeznaczonych do gromadzenia odpadów segregowanych na terenie zabudowy wielorodzinnej:

- pojemniki koloru zielono - białego z napisem "Szkoło bezbarwne/szkoło kolorowe"- 18 sztuk
- pojemniki koloru niebieskiego z napisem "Papier" - 18 sztuk
- pojemniki koloru żółtego z napisem "Plastik" - 18 sztuk

4) Ilość pojemników o minimalnej pojemności 1100 litrów przeznaczonych do zbiórki odpadów ulegających biodegradacji na terenie zabudowy wielorodzinnej - 18 sztuk pojemników koloru brązowego z napisem „BIO”.

5) Ilość pojemników przeznaczonych do gromadzenia zużytych świetlówek w zabudowie wielorodzinnej – 18 sztuk, ilość pojemników przeznaczonych do gromadzenia zużytych baterii w zabudowie wielorodzinnej – 18 sztuk.

6) Wykonawca zapewni odpowiednią ilość pojemników i kontenerów niezbędną do prawidłowego wykonania Przedmiotu zamówienia. Pojemniki i kontenery będą udostępniane na czas trwania umowy do korzystania osobie trzeciej (właścicielowi nieruchomości lub jej zarządcy/administratorowi) co oznacza, że nie staną się własnością Zamawiającego. Po okresie obowiązywania umowy Wykonawca usunie pojemniki i kontenery w terminie 30 dni od daty zakończenia okresu obowiązywania umowy.

7) Wykonawca zgodnie z Częścią I rozdz. II pkt. 5 dokona dystrybucji harmonogramów przygotowanych i wydrukowanych przez niego, zaakceptowanych wcześniej przez Zamawiającego w łącznej ilości ok. 200 sztuk w ciągu całego okresu obowiązywania umowy.

8) Kody odpadów objęte zamówieniem: 15 01 01, 15 01 02, 15 01 03, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06, 15 01 07, 16 01 03 , 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07, 17 02 01, 17 02 02,

*Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia  
Gmina Karczew - zabudowa wielorodzinna*

17 02 03, 17 04 11, 17 06 04, 17 08 02, 17 09 04, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 08, 20 01 10,  
20 01 11, 20 01 23\*, 20 01 32, 20 01 35\*, 20 01 36, 20 01 39, 20 01 40, 20 01 99, 20 02  
01, 20 03 01, 20 03 07, 20 03 99.