

Karczew, 6 czerwca 2019r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający:


Gmina Karczew
ul. Warszawska 28
05-480 Karczew
NIP: 532-19-62-030
REGON: 013269226
tel. 22 780-65-16
fax: 22 780 75 53
e-mail: um@karczew.pl

2. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Dostawa i montaż obiektów małej architektury w Janowie w ramach zadania pn: „Budowa Otwartej Strefy Aktywności na terenie Gminy Karczew w miejscowości Janów”
- 2) W ramach realizacji zadania przewiduje się wykonanie następujących prac:
 - a) montaż projektowanych urządzeń siłowni plenerowej
 - b) montaż projektowanych urządzeń strefy relaksu (stół do gry w ping pong, 2 kosze na śmieci, stojak na rowery, 4 ławki, tablica z regulaminem)
 - c) wykonanie nasadzeń w postaci dwóch krzewów
- 3) Montaż wyposażenia:
 - a) na gruncie naturalnym na działce nr ew. 204/5 obr. Janów gm. Karczew
 - b) urządzenia siłowni zewnętrznej, urządzenia zabawowe oraz obiekty małej architektury należy montować zgodnie z dokumentacją projektową oraz z instrukcją ich producenta. Należy zachować wyznaczone dla poszczególnych urządzeń strefy bezpieczeństwa. Strefy bezpieczeństwa nie mogą na siebie nachodzić
 - c) Wszystkie urządzenia i elementy wyposażenia placu zabaw przeznaczone do zamontowania muszą być fabrycznie nowe i posiadać atesty i certyfikaty wydane przez jednostki certyfikujące, posiadające akredytacje Polskiego Centrum Akredytacji, a także spełniać wymogi Polskich Norm i UE: Polskie Normy PN-EN 1176-1:2009, PN-EN 1176-7:2009 i posiadać certyfikaty bezpieczeństwa CE.
 - d) Na urządzeniach należy nanieść w sposób trwały instrukcję użytkowania oraz umieścić trwałą tabliczkę znamionową (wyklucza się stosowanie nalepek)

4) Wykaz elementów:

Lp.	Nazwa urządzenia	Ilość [szt.]
1.	Wyciąg górny + krzesło do wyciskania	1
2.	Biegacz+ orbitrek	1
3.	Prasa nożna + wioślarz	1
4.	Rower + jeździec	1
5.	Surfer + twister	1

2 up. BURMISTRZA

Karol Chrościk
ZASTĘPCA BURMISTRZA

6.	Drabinka + podciąg górny	1
7.	Stół do gry w ping pong	1
8.	Gra terenowa	1
9.	Ławka	4
10.	Kosz na śmieci	2
11.	Stojak rowerowy	1
12.	Tablica z regulaminem	1

W przypadku, jeżeli zapytanie ofertowe, dokumentacja projektowa wskazywałyby w odniesieniu do niektórych materiałów lub urządzeń znaki towarowe, patenty lub pochodzenie Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, dopuszcza oferowanie materiałów lub urządzeń równoważnych. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez Wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem „minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe” Zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach. W takiej sytuacji zamawiający będzie wymagał złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały lub urządzenia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo wystąpienia do autora dokumentacji projektowej o opinię na temat oferowanych materiałów lub urządzeń. Opinia ta może stanowić podstawę do podjęcia przez Zamawiającego decyzji o przyjęciu materiałów lub urządzeń równoważnych.

5) Szczegółowy zakres prac obejmujący dostawę i montaż urządzeń określa projekt budowy obiektów małej architektury w Janowie

3. Termin realizacji zamówienia

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został wykonany w terminie do 31.07.2019r.

4. Warunki płatności

Wynagrodzenie zostanie wypłacone po protokolarnym odbiorze przez Strony przedmiotu zamówienia, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, na wskazane przez Wykonawcę konto bankowe, w terminie do 14 dni od daty wpływu do Urzędu Miejskiego w Karczewie.

5. Termin przesyłania ofert:

Ofertę można przesłać do 19.06.2019r. do godz. 12.00 – decyduje termin wpływu oferty na adres elektroniczny lub złożenia w Biurze Obsługi Mieszkańca Urzędu Miejskiego w Karczewie.

6. Sposób złożenia oferty

Ofertę należy złożyć na załączonym formularzu. Oferty można składać za pośrednictwem poczty elektronicznej w formie plików załączonych do korespondencji na adres: l.zuraw@karczew.pl; pliki powinny być zapisane w formacie umożliwiającym odczytanie ich treści np. PDF. Ofertę można również złożyć w formie papierowej w Biurze Obsługi Mieszkańca Urzędu Miejskiego w Karczewie.

7. Kryteria wyboru: cena 100%

Op. BURMISTRZA
Karczew
BURMISTRZA

.....
Data i pieczęć oferenta

Zamawiający:
Gmina Karczew,
ul. Warszawska 28
05-480 Karczew

OFERTA

Dostawa i montaż obiektów małej architektury w Janowie w ramach zadania pn: „Budowa Otwartej Strefy Aktywności na terenie Gminy Karczew w miejscowości Janów”

Dane dotyczące oferenta:

Imię i nazwisko/ Nazwa:

Siedziba (adres):

Nr telefonu/ faksu:

NIP:

e-mail:

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w rzeczowym zakresie określonym w zapytaniu ofertowym – *Dostawa i montaż obiektów małej architektury w Janowie w ramach zadania pn: „Budowa Otwartej Strefy Aktywności na terenie Gminy Karczew w miejscowości Janów”* za kwotę:

netto:zł stawka VAT.....%

brutto:zł

(słownie:.....złotych).

1. Udzielamy gwarancji na okres miesięcy od dnia odbioru końcowego i wydania dokumentów gwarancyjnych.
2. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do:
 - a) podpisania umowy na warunkach zawartych w zapytaniu ofertowym oraz w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego;
3. Oświadczamy, że:

Z up. BURMISTRZA
Karol Chróścik
ZASTĘPCA BURMISTRZA

- a) zapoznałem(liśmy)* się z zapytaniem ofertowym i nie wnoszę/simy * do niej zastrzeżeń,
- b) zdobyłem(liśmy)* konieczne informacje do przygotowania oferty,
- c) w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie niezbędne koszty do prawidłowego wykonania zamówienia,
- d) gwarantuję(jemy) w wykonanie całości zamówienia zgodnie z treścią zapytania,
- e) dysponuje(my)* środkami finansowymi niezbędnymi do realizacji całego zamówienia,
- f) zapoznałem (liśmy)* się z lokalnymi warunkami realizacji oraz zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do właściwego przygotowania niniejszej oferty,

.....
podpis osoby upoważnionej

Z up. BURMISTRZA
Karol Chrościk
ZASTĘPCA BURMISTRZA