

ZARZĄDZENIE Nr 28/2018
BURMISTRZA KARCZEWA
z dnia 06 marca 2018 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego
z zakresu wychowania przedszkolnego w Gminie Karczew**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 11a ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1875 z późn. zm.¹), art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2203) oraz Uchwały Nr XXVIII/249/2016 Rady Miejskiej w Karczewie z dnia 30 listopada 2016 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego oraz kryteriów wyboru ofert zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego w Gminie Karczew.

2. Ogłoszenie o konkursie ofert stanowi Załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Zlecenie realizacji zadania publicznego wymienionego w § 1 ust. 1 nastąpi wraz z udzieleniem dotacji, o której mowa w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Oświaty.

§ 4. Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

- 1) w siedzibie Urzędu Miejskiego w Karczewie w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń;
- 2) w Biuletynie Informacji Publicznej;
- 3) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Karczewie.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Karczewa
Władysław Dariusz Łokietek

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz. U. z 2017 r., poz. 2232 oraz z 2018 r., poz. 130

ZAŁĄCZNIK do
ZARZĄDZENIA Nr 28/2018
BURMISTRZA KARCZEWA
z dnia 06 marca 2018 r.

**OTWARTY KONKURS OFERT
NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO Z ZAKRESU
WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO W GMINIE KARCZEW**

Burmistrz Karczewa ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego w Gminie Karczew oraz zaprasza do składania ofert.

§ 1. Zadanie obejmuje prowadzenie wychowania przedszkolnego dla dzieci w przedszkolach niepublicznych wraz z udzieleniem dotacji w wysokości określonej w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2203), zwanej dalej „ustawą o finansowaniu zadań oświatowych”.

§ 2. Celem zadania jest zapewnienie dostępności do wychowania przedszkolnego dzieciom w wieku przedszkolnym, będącym mieszkańcami Gminy Karczew na warunkach takich jak w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Karczew.

§ 3. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania wynosi:
1) 200 000,00 zł w 2018 r.;
2) 400 000,00 zł w 2019 r.

§ 4. Wysokość dotacji na każde dziecko, uczęszczające do przedszkola niepublicznego, niebędącego przedszkolem specjalnym, wyłonionego w otwartym konkursie ofert, będzie wynosić 100% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Karczew.

§ 5. 1. O przyznanie dotacji ubiegać się mogą osoby fizyczne lub osoby prawne prowadzące przedszkola niepubliczne ogólnodostępne na terenie Gminy Karczew, wpisane do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Burmistrza Karczewa.

2. Dotacja jest przyznawana na prowadzenie przedszkola niepublicznego, wyłonionego w otwartym konkursie ofert i może być wykorzystana na wydatki, o których mowa w art. 35 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

3. Warunkiem ubiegania się o przyznanie dotacji jest złożenie oferty realizacji zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego, zawierającą m.in. informację o planowanej liczbie uczniów – podpisaną przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu organu prowadzącego przedszkole niepubliczne, a w przypadku prowadzenia przedszkola przez kilka osób fizycznych – podpisaną przez wszystkie te osoby (wzór oferty stanowi Załącznik nr 1 do ogłoszenia) oraz załączników określonych poniżej:

- 1) kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, w przypadku gdy organem prowadzącym jest osoba prawna;
- 2) dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta w przypadku podpisania oferty przez osoby upoważnione przez organ prowadzący;

- 3) zobowiązanie, o którym mowa w art. 17 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do ogłoszenia;
- 4) oświadczenie o braku zaległych zobowiązań finansowych wobec Urzędu Miejskiego w Karczewie, urzędów skarbowych i Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do ogłoszenia.

Poza załącznikami wymienionymi powyżej oferent może dołączyć zdjęcia pomieszczeń przedszkola, terenu wokół przedszkola, w tym placu zabaw, a także informację o miejscach parkingowych przynależnych lokalizacji przedszkola.

4. Dotacja będzie udzielana i rozliczana w trybie określonym w uchwale Rady Miejskiej w Karczewie wydanej na podstawie art. 38 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

5. Dotacja udzielana będzie w częściach na podstawie miesięcznej informacji o faktycznej liczbie uczniów.

6. Dotacja przyznana będzie niepublicznemu przedszkolu wyłonionemu w otwartym konkursie ofert, spełniającemu następujące warunki określone w art. 17 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych:

- 1) spełni warunki określone w art. 13 ust. 1 ustawy – Prawo oświatowe, z tym że czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki, o którym mowa w art. 13 ust. 1 pkt 2 ustawy – Prawo oświatowe, nie może być krótszy niż czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki ustalony przez Radę Miejską w Karczewie dla publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Karczew;
- 2) będzie pobierać opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego nie wyższe niż opłaty ustalone przez Radę Miejską w Karczewie;
- 3) będzie prowadzić dokumentację przebiegu nauczania, wychowania i opieki ustaloną dla przedszkoli publicznych;
- 4) zapewni liczbę uczniów w oddziale przedszkolnym nieprzekraczającą maksymalnej liczby uczniów w oddziale przedszkola publicznego, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 111 ustawy – Prawo oświatowe;
- 5) zapewni uczniom pomoc psychologiczno-pedagogiczną zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 5 ustawy – Prawo oświatowe;
- 6) stosuje zasady przyjmowania do publicznych przedszkoli na zasadach określonych dla przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Karczew, określone w rozdziale 6 ustawy – Prawo oświatowe oraz Uchwale Rady Miejskiej w Karczewie, podjętej na podstawie art. 131 ust. 6 ustawy – Prawo oświatowe.

§ 6. 1. Termin realizacji zadania: od 1 września 2018 r. do 31 sierpnia 2019 r.

2. Miejsce realizacji zadania: Gmina Karczew.

3. Przedszkole niepubliczne w każdej ze wskazanych lokalizacji powinno posiadać plac zabaw dostosowany parametrami do liczby dzieci objętych ofertą.

§ 7. 1. Oferty wraz z załącznikami należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia 30 marca 2018 r. w Urzędzie Miejskim w Karczewie ul. Warszawska 28, 05-480 Karczew lub przesłać pocztą lub przesyłką kurierską na powyższy adres do dnia 30 marca 2018r. (liczy się data wpływu do Urzędu).

2. Oferty należy składać w opisanych kopertach: nazwa i adres oferenta, nazwa zadania publicznego wskazanego w ogłoszeniu.

3. Oferent może złożyć kilka ofert. Jedna oferta może dotyczyć tylko jednego przedszkola, z założeniem zapewnienia w jednej lokalizacji co najmniej 25 miejsc.

§ 8. 1. Oferty oceniane będą w trybie i według kryteriów zawartych w Uchwale Nr XXVIII/249/2016 Rady Miejskiej w Karczewie z dnia 30 listopada 2016 r. w sprawie przyję-

cia Regulaminu otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego oraz kryteriów wyboru ofert.

2. Rozstrzygnięcie otwartego konkursu ofert nastąpi do dnia 05 kwietnia 2018 r.

3. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do wiadomości publicznej:

1) w siedzibie Urzędu Miejskiego w Karczewie w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń;

2) w Biuletynie Informacji Publicznej;

3) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Karczewie.

4. Burmistrz Karczewa może odstąpić od rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert. Informację o tym podaje do publicznej wiadomości w sposób określony w ust.3.

5. Burmistrz Karczewa zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny.

§ 9. Liczba wolnych miejsc w przedszkolach niepublicznych, które Gmina Karczew zamierza pozyskać w wyniku przeprowadzenia otwartego konkursu ofert wynosi 50.

Burmistrz Karczewa
Władysław Dariusz Łokietek

**OFERTA
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO
W ZAKRESIE WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO
PROWADZONEGO NA TERENIE GMINY KARCZEW**

.....
(miejscowość i data)

I. Informacja o ofercie

1.	Nazwa oferenta (organu prowadzącego)	
2.	Adres oferenta (organu prowadzącego)	
3.	Adres poczty elektronicznej i nr telefonu	
4.	Imię i nazwisko osoby(ów) reprezentującej (-ych) oferenta i podpisującej (-ych) ofertę	

II. Informacja o lokalizacji (-ch) przedszkola

1.	Nazwa przedszkola	
2.	Numer zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Burmistrza Karczewa	
3.	Siedziba przedszkola - zgodna z wpisem do ewidencji	
Miejsce (-a) prowadzenia działalności (należy wypełnić dla każdej lokalizacji przedszkola, bez względu na liczbę miejsc udostępnianych w poszczególnych lokalizacjach)		
Lp.	Miejsce prowadzenia działalności	Nr załącznika zawierający opis lokalizacji
1)		Załącznik nr do oferty
2)	
3)	

Oświadczam, iż do oferty dołączone są następujące załączniki:

- 1) opis poszczególnych lokalizacji przedszkola, odrębnie dla każdej z nich (załącznik/-i nr);
- 2) zobowiązanie, o którym mowa w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych;
- 3) oświadczenie o braku zaległych zobowiązań finansowych wobec Urzędu Miejskiego w Karczewie, urzędów skarbowych i Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

.....
(podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

.....
.....

9. Pomieszczenia sanitarne:

- Liczba pomieszczeń sanitarnych dla dzieci
- Liczba umywalek dla dzieci.....
- Liczba misek ustępowych dla dzieci.....

10. Plac zabaw (właściwie zaznaczyć)

- Własny o powierzchni m²
- Publiczny w odległości m od przedszkola
- Inny (opisać jaki i gdzie).....

11. Opis standardu placu zabaw

.....
.....
.....
.....
.....

II. Informacja o liczbie miejsc i liczbie uczniów

1. Aktualna liczba oddziałów
2. Aktualna liczba dzieci
3. Aktualna liczba miejsc.....
4. Liczba oferowanych wolnych miejsc, które zostaną przekazane do dyspozycji Gminy Karczew

Rok szkolny	Planowana liczba uczniów w danej lokalizacji	Liczba miejsc w przedszkolu ogółem w danej lokalizacji	w tym: liczba wolnych miejsc udostępnionych do rekrutacji w danym roku szkolnym dla Gminy Karczew

III. Informacja o trybie pracy przedszkola:

1. Godziny pracy oddo.....
2. Czy przedszkole jest jednozmianowe

IV. Informacja o organizacji żywienia dzieci

1. Forma organizacji żywienia (właściwie zaznaczyć)
 - własna kuchnia
 - catering
 - inne (opis)
2. Liczba wydawanych dziennie posiłków
3. Cena za dzienne wyżywienie jednego dziecka (w zł)
4. Czy opłata za wyżywienie dziecka uzależniona jest od obecności dziecka w przedszkolu

V. Informacja o liczbie i rodzajach bezpłatnych zajęć dodatkowych oferowanych w przedszkolu

Rodzaje bezpłatnych zajęć dodatkowych	Tygodniowa liczba zajęć dodatkowych dla jednego dziecka

VI. Informacja o kadrze pedagogicznej przedszkola

1. Liczba zatrudnionych nauczycieli....., w tym według stopnia awansu zawodowego:

- 1) stażysta.....
- 2) kontraktowy.....
- 3) mianowany.....
- 4) dyplomowany.....
- 5) bez stopnia awansu zawodowego

2. Liczba osób zatrudnionych jako pomoc nauczyciela

3. Formy zatrudnienia nauczycieli:

- 1) liczba zatrudnionych na umowę o pracę na czas nieokreślony
- 2) liczba zatrudnionych na umowę o pracę na czas określony
- 3) liczba zatrudnionych na umowę zlecenie / umowę o dzieło.....
- 4) liczba zatrudnionych w innych formach zatrudnienia (określić jakie)
.....

4. Liczba nauczycieli według kwalifikacji zawodowych, w tym posiadających:

- a) dyplom ukończenia studiów magisterskich i przygotowanie pedagogiczne
- b) dyplom ukończenia studiów magisterskich bez przygotowania pedagogicznego
- c) dyplom ukończenia kolegium nauczycielskiego
- d) dyplom ukończenia nauczycielskiego kolegium języków obcych
- e) inne wykształcenie

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

ZOBOWIĄZANIE

Oferent

.....
.....

(pełna nazwa organu prowadzącego)

oświadcza, że w przypadku uzyskania prawa do dotacji, o której mowa w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203), **zobowiązuje się do przestrzegania następujących warunków:**

- 1) zapewni czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki, o którym mowa w art. 13 ust. 1 pkt 2 ustawy - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59, z późn. zm.), w wymiarze nie krótszym niż czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki ustalony przez Radę Miejską w Karczewie dla przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Karczew;
- 2) pobierania opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego nie wyższych niż opłaty ustalone przez Radę Miejską w Karczewie;
- 3) będzie prowadzić dokumentację przebiegu nauczania, wychowania i opieki ustaloną dla przedszkoli publicznych;
- 4) zapewni liczbę uczniów w oddziale przedszkolnym nieprzekraczającą maksymalnej liczby uczniów w oddziale przedszkola publicznego, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 111 ustawy - Prawo oświatowe;
- 5) zapewni uczniom pomoc psychologiczno-pedagogiczną zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 5 ustawy - Prawo oświatowe;
- 6) będzie stosować zasady przyjmowania do przedszkoli na zasadach określonych dla przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Karczew, określone w rozdziale 6 ustawy - Prawo oświatowe oraz uchwałę Rady m.st. Warszawy, podjętej na podstawie art. 131 ust. 6 ustawy - Prawo oświatowe oraz Uchwałę Rady Miejskiej w Karczewie, podjętej na podstawie art. 131 ust. 6 ustawy – Prawo oświatowe.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

OŚWIADCZENIE

Oferent

.....
.....

(pełna nazwa organu prowadzącego)

oświadcza, że na dzień złożenia oferty:

- 1) nie posiada/posiada* zaległości finansowych wobec Urzędu Miejskiego w Karczewie;
- 2) nie posiada/posiada* zaległości finansowych wobec urzędów skarbowych;
- 3) nie posiada/posiada* zaległości finansowych wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

**niepotrzebne skreślić*