

REGULAMIN KONKURSU

Gmina Karczew, działając zgodnie z art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 roku o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1475) ogłasza otwarty nabór na partnera pochodzącego spoza sektora finansów publicznych, do wspólnej realizacji projektu, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 Oś priorytetowa X Edukacja dla rozwoju regionu, Działanie 10.1 Kształcenie i rozwój dzieci i młodzieży, Poddziałanie 10.1.1 Edukacja ogólna (w tym w szkołach zawodowych), którego Wnioskodawcą będzie Gmina Karczew.

I. CEL PARTNERSTWA:

Celem partnerstwa jest wspólne przygotowanie i realizacja projektu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Działanie 10.1 Kształcenie i rozwój dzieci i młodzieży, Poddziałanie 10.1.1 Edukacja ogólna (w tym w szkołach zawodowych) Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020.

II. ZAKRES TEMATYCZNY PARTNERSTWA:

W ramach projektu przewidziane są działania związane z kompleksowym wspomaganiami szkół z terenu Gminy Karczew, których celem jest podniesienie u uczniów kompetencji kluczowych i umiejętności uniwersalnych oraz rozwój indywidualnego podejścia do ucznia, szczególnie ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności poprzez:

1. Kształcenie kompetencji kluczowych niezbędnych na rynku pracy oraz właściwych postaw i umiejętności:
 - a) kształtowanie i rozwijanie u uczniów kompetencji kluczowych niezbędnych na rynku pracy oraz właściwych postaw/umiejętności, w szczególności obejmujące:
 - i. realizację projektów edukacyjnych w szkołach lub placówkach systemu oświaty objętych wsparciem;
 - ii. realizację dodatkowych zajęć dydaktyczno-wyrównawczych;
 - iii. realizację różnych form rozwijających uzdolnienia;
 - iv. wdrożenie nowych form i programów nauczania;
 - v. tworzenie i realizacja zajęć w klasach o nowatorskich rozwiązaniach programowych, organizacyjnych lub metodycznych;
 - vi. organizację kółek zainteresowań, warsztatów, laboratoriów dla uczniów;
 - vii. nawiązywanie współpracy z otoczeniem zewnętrznym szkoły lub placówki systemu;
 - viii. wykorzystanie narzędzi, metod lub form pracy wypracowanych w ramach projektów, w tym pozytywnie zwalidowanych produktów projektów innowacyjnych, zrealizowanych w latach 2007-2013 w ramach PO KL;
 - ix. realizację zajęć organizowanych poza lekcjami lub poza szkołą;

- b) doskonalenie umiejętności i kompetencji zawodowych nauczycieli w zakresie stosowania metod oraz form organizacyjnych sprzyjających kształtowaniu i rozwijaniu u uczniów kompetencji kluczowych niezbędnych na rynku pracy oraz właściwych postaw, w szczególności obejmujące:
 - i. studia podyplomowe;
 - ii. kursy i szkolenia doskonalące (teoretyczne i praktyczne), w tym z wykorzystaniem trenerów przeszkolonych w ramach PO WER;
 - iii. wspieranie istniejących, budowanie nowych i moderowanie sieci współpracy i samokształcenia nauczycieli;
 - iv. realizację w szkole lub placówce systemu oświaty programów wspomagania;
 - v. staże i praktyki nauczycieli realizowane we współpracy z podmiotami z otoczenia szkoły lub placówki systemu oświaty;
 - vi. współpracę ze specjalistycznymi ośrodkami, np.: szkołami kształcącymi dzieci i młodzież z niepełnosprawnościami, specjalnymi ośrodkami szkolno-wychowawczymi,
 - vii. młodzieżowymi ośrodkami wychowawczymi, młodzieżowymi ośrodkami socjoterapii, poradniami psychologiczno-pedagogicznymi;
 - viii. wykorzystanie narzędzi, metod lub form pracy wypracowanych w ramach projektów, w tym pozytywnie zwalidowanych produktów projektów innowacyjnych, zrealizowanych w latach 2007-2013 w ramach PO KL.
- 2. Tworzenie warunków dla nauczania opartego na metodzie eksperymentu:
 - a) kształtowanie i rozwijanie kompetencji uczniów w zakresie przedmiotów przyrodniczych lub matematyki;
 - b) wyposażenie szkolnych pracowni w narzędzia do nauczania przedmiotów przyrodniczych lub matematyki;
 - c) doskonalenie umiejętności i kompetencji zawodowych nauczycieli, w tym nauczycieli przedmiotów przyrodniczych lub matematyki, niezbędnych do prowadzenia procesu nauczania opartego na metodzie eksperymentu;
- 3. Korzystanie z technologii informacyjno-komunikacyjnych oraz rozwijanie kompetencji informatycznych:
 - a) kształtowanie i rozwijanie kompetencji cyfrowych uczniów, w tym z uwzględnieniem bezpieczeństwa w cyberprzestrzeni i wynikających z tego tytułu zagrożeń;
 - b) wyposażenie szkół lub placówek systemu oświaty w pomoce dydaktyczne oraz narzędzia TIK niezbędne do realizacji programów nauczania w szkołach lub placówkach systemu oświaty, w tym zapewnienie odpowiedniej infrastruktury sieciowo-usługowej,
 - c) podnoszenie kompetencji cyfrowych nauczycieli wszystkich przedmiotów, w tym w zakresie korzystania z narzędzi TIK zakupionych do szkół lub placówek systemu oświaty oraz włączania narzędzi TIK do nauczania przedmiotowego, w szczególności następujące zagadnienia:
 - i. obsługa urządzeń cyfrowych oraz sprzętu informatycznego, w tym mobilnego, zakupionego do szkół w ramach wsparcia EFS;
 - ii. wykorzystanie narzędzi cyfrowych w nauczaniu przedmiotowym, w tym wykorzystanie cyfrowych programów i aplikacji wspomagających nauczanie oraz dydaktycznych serwisów internetowych, również w trakcie zajęć prowadzonych z uczniami z niepełnosprawnościami oraz w kształceniu informatycznym;
 - iii. nowe metody kształcenia z wykorzystaniem narzędzi cyfrowych;

- iv. edukacja w zakresie bezpieczeństwa w cyberprzestrzeni oraz bezpiecznego korzystania ze sprzętu komputerowego lub innych mobilnych narzędzi mających funkcje komputera;
 - v. wykorzystanie zasobów dydaktycznych dostępnych w Internecie;
 - vi. administracja wewnętrzną infrastrukturą sieciowo-usługową szkoły lub placówki systemu oświaty (komputerową i bezprzewodową).
4. Indywidualizacja pracy z uczniem ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym wsparcie ucznia młodszego:
- a) wsparcie uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym uczniów młodszych w ramach zajęć uzupełniających ofertę szkoły lub placówki systemu oświaty;
 - b) doposażenie szkół lub placówek systemu oświaty w pomoce dydaktyczne oraz specjalistyczny sprzęt do rozpoznawania potrzeb rozwojowych, edukacyjnych i możliwości psychofizycznych oraz wspomagania rozwoju i prowadzenia terapii uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, a także podręczniki szkolne i materiały dydaktyczne dostosowane do potrzeb uczniów z niepełnosprawnością, ze szczególnym uwzględnieniem tych pomocy, sprzętu i narzędzi, które są zgodne z koncepcją uniwersalnego projektowania;
 - c) przygotowanie nauczycieli do prowadzenia procesu indywidualizacji pracy z uczniem ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym wsparcia ucznia młodszego, rozpoznawania potrzeb rozwojowych, edukacyjnych i możliwości psychofizycznych uczniów i efektywnego stosowania pomocy dydaktycznych w pracy;

III. KRYTERIA WYBORU PARTNERA:

Przy wyborze partnera będą brane pod uwagę następujące kryteria:

A. Kryteria formalne:

1. Złożenie zgłoszenia w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu.

B. Kryteria merytoryczne

1. Zgodność działania potencjalnego partnera z celami partnerstwa (1 pkt),
2. Oferowany wkład potencjalnego partnera w realizację projektu (0- 4 pkt),
3. Doświadczenie w realizacji projektów w partnerstwie z jednostką samorządu terytorialnego min. 5 projektów w ramach perspektywy 2014-2020 (4 pkt),
4. Doświadczenie w realizacji projektów edukacyjnych w ramach perspektywy 2014-2020 finansowanych z EFS jako beneficjent/partner środków UE na terenie województwa mazowieckiego - min. 3 projekty (2 pkt),
5. Gotowość współpracy z beneficjentem w trakcie przygotowania projektu (wniosku o dofinansowanie)(opis podziału zadań między Partnera a Lidera) (1-2 pkt),
6. Proponowany zakres merytoryczny projektu z podziałem projektu na zadania oraz przewidywane rezultaty ich realizacji (0-6 pkt.),
7. Doświadczenie we wdrażaniu/testowaniu innowacyjnych programów zajęć dla uczniów szkoły podstawowej i gimnazjum z nauk przyrodniczych i technologii informacyjno-komunikacyjnych (0-2 pkt.),

8. Doświadczenie w realizacji zajęć edukacyjnych z nauk przyrodniczych i technologii informacyjno-komunikacyjnych dla uczniów szkół podstawowych i gimnazjum, położonych na terenach województwa mazowieckiego (min.10 placówek) (0-4 pkt.)

IV. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Podmiot ubiegający się o wybór na Partnera w procedurze otwartego konkursu jest zobowiązany do przedłożenia następujących dokumentów (oryginał lub uwierzytelniona kopia):
 - 1) wypełnionego „Formularza oferty” w oparciu o wzór zawarty w Ogłoszeniu o otwartym konkursie mający na celu wyłonienie Partnera, zamieszczonym na stronie internetowej: www.karczew.pl i www.bip.karczew.pl
 - 2) aktualny odpis z rejestru KRS lub odpowiedniego wyciągu z ewidencji potwierdzającego formę organizacyjno-prawną podmiotu.
2. Oferty złożone w sposób niekompletny ze względów formalnych podlegać będą uzupełnieniu przez potencjalnego partnera.
3. Zgłoszenia oraz wszystkie załączniki do zgłoszenia powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania kandydata na partnera zgodnie z zapisem w dokumencie rejestrowym lub zgodnie z załączonym pełnomocnictwem.
4. Kopie dokumentów dołączone do oferty muszą być opatrzone pieczęcią podmiotu, aktualną datą, własnoręcznym podpisem osoby/osób uprawnionej do reprezentowania podmiotu oraz poświadczone za zgodność z oryginałem.
5. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z adnotacją „*Konkurs na wybór partnera do projektu w ramach Działanie 10.1 Kształcenie i rozwój dzieci i młodzieży, Poddziałanie 10.1.1 Edukacja ogólna (w tym w szkołach zawodowych)*” osobiście lub drogą pocztową na adres: Urząd Miejski w Karczewie, ul. Warszawska 28, 05-480 Karczew w terminie od 14.11.2017r. do 06.12.2017 r. (decyduje data wpływu).
6. Oferty złożone po upływie terminu nie będą rozpatrywane.

V. PROCEDURA KONKURSOWA:

1. Informacje o konkursie umieszczone są na stronie internetowej www.karczew.pl i www.bip.karczew.pl,
2. Postępowanie konkursowe przeprowadza Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Karczewa,
3. Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania. Jej pracami kieruje Przewodniczący Komisji.
4. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów.
5. Każdy z członków Komisji Konkursowej weryfikuje oferty zgłoszone przez oferentów w drodze otwartego konkursu, pod względem formalnym i merytorycznym, według kryteriów określonych w pkt. III Ogłoszenia.
6. W pierwszym etapie konkursu Komisja Konkursowa:
 - a) stwierdza liczbę złożonych ofert;
 - b) otwiera koperty z ofertami,
 - c) ocenia oferty pod względem formalnym – ocena polega na sprawdzeniu czy oferent podał wszystkie niezbędne informacje według zamieszczonego „Formularza Oferty”. W przypadku, gdy zgłoszone oferty nie są kompletne z przyczyn formalnych Komisja Konkursowa wzywa potencjalnych Partnerów do ich uzupełnienia.
7. W drugim etapie konkursu, Komisja Konkursowa:
 - a) analizuje merytoryczną zawartość ofert,

- b) przyznaje odpowiednią liczbę punktów według kryteriów opracowanych w „Formularzu Oferty”,
 - c) wskazuje najwyżej oceniane oferty,
 - d) przeprowadza ewentualne negocjacje z najwyżej ocenionymi Oferentami, celem konkretyzacji zasad współpracy przy realizacji projektu,
 - e) po przeprowadzonych negocjacjach rozstrzyga konkurs i wyłania Partnera,
 - f) w przypadku, jeżeli negocjacje z najwyżej ocenionymi Oferentami lub jednym z nich nie dojdą do skutku, Komisja Konkursowa dopuszcza możliwość podjęcia negocjacji z kolejnym lub kolejnymi najlepiej ocenianym/ocenianymi Oferentem/Oferentami.
 - g) w przypadku zamknięcia procedury oceny ofert i nie wyłonienia Partnera, Gmina Karczew może ponowić ogłoszenie konkursu w celu wyłonienia Partnera,
 - h) przewiduje się wybór nie więcej niż jednego partnera.
8. Z przebiegu konkursu Komisja Konkursowa sporządza protokół, który powinien zawierać:
- a) imiona i nazwiska Członków Komisji Konkursowej,
 - b) liczbę zgłoszonych ofert,
 - c) wskazanie ofert najkorzystniejszych,
 - d) ewentualne uwagi Członków Komisji Konkursowej,
 - e) podpisy Członków Komisji Konkursowej.
9. Komisja Konkursowa ulega rozwiązaniu po rozstrzygnięciu konkursu i wyłonieniu Partnera do wspólnej realizacji projektu.
10. Podmioty biorące udział w konkursie zostaną pisemnie poinformowane o wyniku postępowania konkursowego. Informacja o podmiocie, który zostanie wyłoniony w wyniku rozstrzygnięcia konkursu, będzie opublikowana na stronie internetowej www.karczew.pl i www.bip.karczew.pl w terminie 2 dni od dnia podjęcia ostatecznej decyzji przez Komisję Konkursową.
11. Z Partnerem, wyłonionym w toku postępowania konkursowego zostanie zawarta umowa partnerska, w celu realizacji wspólnego przedsięwzięcia.
12. Ogłaszający zastrzega sobie prawo do unieważnienia naboru bez podania przyczyny.

VI. PROCEDURA ODWOŁAWCZA:

1. Podmiot, który w ramach konkursu nie został wybrany do pełnienia funkcji Partnera w projekcie, może wnieść odwołanie od decyzji dotyczącej wyboru Partnera.
2. Odwołanie powinno zostać wniesione w formie pisemnej, w terminie 3 dni roboczych od doręczenia informacji o wynikach postępowania konkursowego.
3. Odwołanie należy dostarczyć osobiście, za pośrednictwem poczty lub usług kurierskich do siedziby Gminy Karczew, Urząd Miejski w Karczewie, ul. Warszawska 28, 05-480 Karczew,
4. Odwołanie złożone po upływie terminu nie będzie rozpatrywane.
5. Do weryfikacji odwołań zostanie powołana Komisja Odwoławcza, w skład której wejdą niezależni członkowie, niewchodzący w skład Komisji Konkursowej.
6. Komisja Odwoławcza rozpoczyna działalność z dniem powołania. Komisja dokona ponownej oceny oferty w punktach, których dotyczy odwołanie. Odwołujący musi szczegółowo uzasadnić przyczynę odwołania.
7. Pracą Komisji Odwoławczej kieruje Przewodniczący.
8. W przypadku zmiany podmiotu, który uzyskał największą ilość punktów w postępowaniu zmianie ulegnie decyzja o wyborze Partnera.

9. Podmiot składający odwołanie i inne podmioty biorące udział w postępowaniu zostaną pisemnie poinformowane o wynikach postępowania odwoławczego w przeciągu 2 dni roboczych od ogłoszenia wyników konkursu.
10. Decyzja Komisji Odwoławczej jest decyzją ostateczną, od której nie służy żaden środek odwoławczy.