

ZARZĄDZENIE Nr 11/2017
BURMISTRZA KARCZEWA
z dnia 12 stycznia 2017 roku

w sprawie przekazania w administrowanie i zarządzanie Miejskiemu Ośrodkowi Sportu i Rekreacji w Karczewie, stanowiących własność Gminy Karczew, boiska wielofunkcyjnego Orlik 2012 oraz Stadionu Miejskiego im. Mariana Olszewskiego

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.¹) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Przekazuje się do administrowania i zarządzania Miejskiemu Ośrodkowi Sportu i Rekreacji w Karczewie, zwanemu dalej MOSiR, boisko wielofunkcyjne Orlik 2012 oraz Stadion Miejski im. Mariana Olszewskiego, stanowiące własność Gminy Karczew.

2. Boisko wielofunkcyjne Orlik 2012 jest ogrodzone i oświetlone, wyposażone w monitoring wizyjny, zagospodarowane i zabudowane:

- 1) dwoma kontenerami szatniowymi metalowymi, wolnostojącymi, wyposażonymi w węzeł sanitarny,
- 2) boiskiem do piłki nożnej, niepełnowymiarowym z nawierzchnią ze sztucznej trawy,
- 3) boiskiem do piłki siatkowej, koszykówki i tenisa ziemnego ze sztuczną nawierzchnią typu tartan.

3. Stadion Miejski im. Mariana Olszewskiego jest wyposażony w monitoring wizyjny, zagospodarowany i zabudowany:

- 1) budynkiem parterowym, podpiwniczonym, wyposażonym w centralne ogrzewanie gazowe, z pełnym węzłem sanitarnym,
- 2) wiatą wolnostojącą na sprzęt do konserwacji boisk,
- 3) boiskiem naturalnym, pełnowymiarowym do piłki nożnej, bez oświetlenia,
- 4) boiskiem z nawierzchnią ze sztucznej trawy, pełnowymiarowe, z oświetleniem, z trybuną aluminiowa,
- 5) toaletą dwukabinową poza budynkiem.

4. Wydanie MOSiR obiektów, o których mowa w § 1 ust. 1, dokonane zostanie protokołem zdawczo-odbiorczym, sporządzonym w dniu ich przekazania.

§ 2. Komisję przekazującą obiekty, o których mowa w § 1 ust. 1, powołuje Burmistrz Karczewa odrębnym zarządzeniem.

§ 3. 1. Administrowanie i zarządzanie obejmuje dokonywanie czynności zapewniających prawidłowe i zgodne z prawem funkcjonowanie obiektów, o których mowa w § 1 ust. 1, a w szczególności:

- 1) utrzymanie w należytych stanie technicznym i estetycznym pomieszczeń oraz obiektów sportowych,
- 2) organizowanie oraz nadzór nad bieżącą konserwacją i wykonywaniem bieżących napraw budynków, obiektów sportowych i infrastruktury, oraz urządzeń technicznych umożliwiających korzystanie z oświetlenia, ogrzewania, ciepłej i zimnej wody i innych urządzeń należących do wyposażenia obiektów, poprzez nadzór nad realizacją zawartych w tym zakresie umów,

¹Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz. U. z 2016 r. poz. 1579.

- 3) usuwanie awarii i innych skutków na obiektach, poprzez nadzór nad realizacją zawartych w tym zakresie umów,
- 4) organizowanie oraz nadzór nad wykonywaniem okresowych kontroli i przeglądów, polegających na sprawdzeniu stanu technicznego obiektów, znajdujących się tam instalacji i urządzeń, w zakresie i z częstotliwością wynikającą z obowiązujących przepisów prawa budowlanego,
- 5) prowadzenie książki obiektu budowlanego oraz dokumentacji technicznej wymaganej przez przepisy prawa budowlanego,
- 6) zapewnienie dla obiektów dostawy energii elektrycznej, wody, odprowadzenia ścieków i wywozu śmieci oraz innych usług niezbędnych dla prawidłowego funkcjonowania obiektów, poprzez zawieranie umów z właściwymi służbami technicznymi i nadzór nad ich realizacją,
- 7) zapewnienie właściwej gospodarki ekonomiczno-finansowej obiektów,
- 8) zapewnienie bezpieczeństwa użytkowania i właściwej eksploatacji obiektów,
- 9) zapewnienie właściwej gospodarki energetycznej w rozumieniu przepisów Prawa energetycznego,
- 10) zapewnienie prawidłowego zabezpieczenia obiektów przed dewastacją i zniszczeniem oraz do sprawowania monitoringu i dozoru zapobiegając przebywaniu na terenie obiektów osób postronnych,
- 11) utrzymanie zieleni na całym terenie obiektów ze szczególnym uwzględnieniem boisk z nawierzchnią zarówno naturalną, jak i sztuczną,
- 12) przeprowadzenie udokumentowanego czyszczenia i konserwacji boisk,
- 13) utrzymanie obiektów w stanie nie pogorszonym zgodnie z ich przeznaczeniem,
- 14) uzasadnione inwestowanie w obiekty,
- 15) promocję i reklamę obiektów.

2. Administrowanie i zarządzanie obejmuje upoważnienie do przygotowania i zawierania umów o korzystanie z obiektów, o których mowa w § 3 ust. 1, do wystawiania faktur w imieniu Gminy Karczew oraz sporządzania rejestru i deklaracji częściowej.

3. Administrowanie i zarządzanie nie obejmuje upoważnienia do dokonywania czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu.

§ 4. 1. Wydatki za wykonywanie czynności administrowania i zarządzania obiektami o których mowa w § 3 ust. 1, ustalane będą każdorazowo na nowy rok budżetowy, na podstawie harmonogramu wydatków na utrzymanie obiektów.

2. Harmonogram o którym mowa w § 4 ust. 1, przedstawiany będzie do zatwierdzenia Burmistrzowi Karczewa w 2017 roku do dnia 25 stycznia a w latach następnych do dnia 1 września danego roku.

3. Rozliczanie wydatków za wykonywanie czynności administrowania i zarządzania obiektami następować będzie na podstawie miesięcznych not obciążeniowych wystawianych przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Karczewie do dnia 10 każdego miesiąca, płatnych z dołu w terminie 14 dni od doręczenia noty obciążeniowej do Urzędu Miejskiego w Karczewie.

§ 5. Wykonanie Zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Oświaty.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Karczewa
inż. Władysław Dariusz Łokietek