

Zarządzenie Nr 5 /2015
Burmistrza Karczewa
z dnia 16 stycznia 2015 roku

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego pn.:
„Organizacja i przeprowadzenie turnieju „Karczewskie Małe Euro” w roku 2015”

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 ze zmianami) oraz art. 13 w związku z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 ze zmianami) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego pn.: „Organizacja i przeprowadzenie turnieju „Karczewskie Małe Euro” w roku 2015”.

2. W konkursie mogą uczestniczyć podmioty określone w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 ze zmianami).

3. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

- 1) w siedzibie Urzędu Miejskiego w Karczewie w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń;
- 2) w Biuletynie Informacji Publicznej;
- 3) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Karczewie.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Oświaty.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Karczewa
inż. Władysław Dariusz Łokietek

Załącznik
do Zarządzenia Nr 5 /2015
Burmistrza Karczewa
z dnia 16 stycznia 2015 roku

**OTWARTY KONKURS OFERT
NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO PN.:
„ORGANIZACJA I PRZEPROWADZENIE TURNIEJU „KARCZEWSKIE MAŁE EURO”
W ROKU 2015”**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 ze zmianami) oraz art. 13 w związku z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 ze zmianami) Burmistrz Karczewa ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego pn.: „Organizacja i przeprowadzenie turnieju „Karczewskie Małe Euro” w roku 2015”.

Rodzaj zadania

Organizacja i przeprowadzenie turnieju „Karczewskie Małe Euro” w roku 2015 – turniej piłki nożnej dla dzieci i młodzieży.

W/w zadania mają na celu:

1. wspierać rozwój i uzdolnienia sportowe dzieci i młodzieży;
2. upowszechniać kulturę fizyczną wśród dzieci i młodzieży;
3. popularyzować piłkę nożną wśród dzieci i młodzieży;
4. uczyć współzawodnictwa i gry „fair play”;
5. wyłonić najlepsze zespoły i zawodników.

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania

Na realizację w/w zadania Burmistrz Karczewa przeznaczył środki określone w budżecie Gminy Karczew na rok 2015 w kwocie 5 340,00 zł.

Zasady przyznawania dotacji

1. Zasady przyznawania dotacji na realizację w/w zadania określają przepisy:
 - ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., , poz. 1118 ze zmianami);
 - ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 885 ze zmianami).
2. Podmiotami uprawnionymi do składania oferty są organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 ze zmianami) oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 w/w ustawy.
3. Złożona oferta musi być zgodna ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r., Nr 6, poz. 25).
4. Wymagane dokumenty, które należy dołączyć do oferty:
 - a) aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji (ważny 3 miesiące) lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących;
 - b) aktualny statut oferenta;
 - c) umowę partnerską lub oświadczenie partnera (w przypadku wskazania w ofercie partnera);
 - d) oświadczenie o nieprowadzeniu działalności gospodarczej w rozumieniu art. 9 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w odniesieniu do zadania publicznego będącego przedmiotem oferty;
 - e) aktualne wykazy zespołów biorących udział w turnieju wraz z podaniem kategorii wiekowej uczestników;
 - f) ramowy plan przebiegu turnieju.
5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Dotację na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym.
6. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne i prawidłowe, złożone według obowiązującego wzoru, w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym.
7. Podmioty, których oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym, zostaną

powiadomione o zleceniu zadania publicznego.

Termin i warunki realizacji zadania

1. Zadanie powinno być wykonane w terminie od dnia 01.05.2015r. do dnia 30.06.2015r., przy czym początek realizacji zadania ustala się na dzień 01.05.2015r. a zakończenie zadania musi nastąpić do dnia 30.06.2015r.
2. Do rozliczenia kosztów zadania będą rozpatrywane tylko wydatki poniesione w terminie określonym w pkt 1 (zakup i zapłata).
3. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością w zakresie opisanym w ofercie zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami.
4. Adresatami zadania są dzieci i młodzież.
5. Realizacja zadania powinna opierać się na odpowiedniej bazie materialnej i sprzęcie potrzebnym do realizacji zadania.
6. Przygotowanie zawodowe kadry merytorycznej winno umożliwiać właściwe i pełne zrealizowanie zadania.

Termin składania ofert

1. Wyznacza się termin składania ofert do dnia 11 lutego 2015 roku.
2. Oferty podpisane należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty na adres Urzędu Miejskiego w Karczewie, ul. Warszawska 28, 05-480 Karczew z dopiskiem „Oferta na realizację zadania publicznego pn.: „Organizacja i przeprowadzenie turnieju „Karczewskie Małe Euro” w roku 2015”. Nie otwierać przed posiedzeniem Komisji”. Nie będą przyjmowane wnioski przesłane drogą elektroniczną.

Termin, kryteria i tryb wyboru oferty

1. Rozpatrzenie ofert nastąpi w terminie do dnia 13 lutego 2015 roku.
2. a) Oferty spełniające wymogi oceniane będą przez Komisję Konkursową powołaną zarządzeniem przez Burmistrza Karczewa.
b) Oferty nie spełniające wymogów oraz złożone po terminie podlegają odrzuceniu o czym Burmistrz Karczewa zawiadamia pisemnie wszystkich wnioskodawców, którzy złożyli oferty.
3. Ocenie podlegają następujące kryteria:
 - merytoryczna wartość oferty i jego zgodność z celami zadania;
 - ocena możliwości realizacji zadania przez podmiot, przy uwzględnieniu doświadczenia tego podmiotu w realizacji zadania, realności wykonania zadania, kwalifikacje kadry;
 - zapotrzebowanie społeczne na usługi świadczone w ramach złożonej oferty;
 - liczba osób uczestniczących w realizacji zadania (liczba uczestników, liczba dni);
 - ocena kalkulacji kosztów zadania pod kątem ich celowości, oszczędności oraz efektywności wykonania;
 - ocena dotychczasowego wykonania zadań o podobnym charakterze;
 - udział środków własnych oraz z innych źródeł finansowania;
 - zgodność tematyki i zakresu wniosku z celami statutowymi wnioskodawcy.
4. Zadanie powinno być realizowane w warunkach zapewniających bezpieczeństwo wszystkim jego uczestnikom.
5. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej. Minimalny wkład środków własnych, innych niż dotacja Gminy Karczew w realizację zadania, w roku 2015 wynosi 1% wartości zadania.

Preferowane będą oferty dotyczące zadań:

1. z tradycjami;
2. mające duże znaczenie promocyjne;
3. których uczestnikami są dzieci i młodzież.

Złożone oferty będą rozpatrywane pod względem formalnym, oceniane i kwalifikowane przez Komisję Konkursową powołaną zarządzeniem Burmistrza Karczewa. Decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji podejmie Burmistrz Karczewa w drodze zarządzenia. Od zarządzenia Burmistrza Karczewa w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie ma zastosowania tryb odwoławczy.

Ogólne warunki realizacji zadania publicznego

Zarządzenie Burmistrza Karczewa w sprawie przyjęcia oferty jest podstawą do zawarcia pisemnej umowy ze

zleceniobiorcą (oferentem). Wzór umowy określa Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r., Nr 6, poz. 25).

Zleceniobiorca zobowiązany jest do:

- korekty kosztorysu projektu w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana;
- otwarcia odrębnego rachunku bankowego;
- wyodrębnienia ewidencji księgowej środków publicznych otrzymanych na podstawie umowy;
- przedstawienia sprawozdania z wykonania zadania publicznego według wzoru określonego w

Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r., Nr 6, poz. 25).

W 2014 roku przekazano, po przeprowadzeniu konkursu ofert, organizacji pozarządowej środki w wysokości 5 340,00 zł.

UWAGA! Gmina Karczew zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny.

Wszelkich informacji dotyczących konkursu udziela:
Wydział Oświaty Urzędu Miejskiego w Karczewie
tel. (22) 780-65-16 wew. 117, bezp. (22) 780-74-97

Burmistrz Karczewa
inż. Władysław Dariusz Łokietek