

ZARZĄDZENIE Nr 21/2021
BURMISTRZA KARCZEWA
Z dnia 17 lutego 2021 r.

w sprawie zakresu działania Urzędu Miejskiego, jako centralnego zamawiającego

Na podstawie art. 49 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019, poz. 2019), Uchwały Nr XXXVI/2016/2020 Rady Miejskiej w Karczewie z dnia 3 grudnia 2020 r. zarządza się co następuje:

§ 1. Zakres Działania Urzędu Miejskiego jako centralnego zamawiającego rozszerza się na poniższe usługi:

- asenizacyjne dla placówek oświatowych nie posiadających kanalizacji (Zespół Szkolno-Przedszkolny w Sobiekursku, Zespół Szkolno-Przedszkolny w Otwocku Wielkim, Szkoła Podstawowa w Glinkach);
- outsourcingowe Inspektora Danych Osobowych ;
- wywóz odpadów komunalnych;
- ochronę obiektu i mienia;
- ubezpieczenie obiektu i mienia;
- usługi medyczne (badania wstępne, okresowe dla pracowników jednostek oświatowych).

§ 2. Ustala się wzór wniosku Zamawiającego kierowanego do Urzędu Miejskiego, na podstawie którego będą podejmowane wszelkie czynności jako centralnego zamawiającego, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierza się Naczelnikowi Centrum Usług Wspólnych.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Karczewa
Michał Rudzki

ZAŁĄCZNIK do
ZARZĄDZENIA Nr 21/2021
BURMISTRZA KARCZEWA
z dnia 17 lutego 2021 r.

Karczew, dn.....

.....
(pieczęć Jednostki Budżetowej)

Pan Michał Rudzki
Burmistrz Karczewa

ul. Warszawska 28
05-480 Karczew

WNIOSEK

Dotyczy: przygotowania i przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych na:

.....
.....

W związku z koniecznością przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019), dalej zwaną ustawą Pzp, w tym, w oparciu o art. 49 Pzp - wnoszę, o przeprowadzenie ww. procedury przetargowej zarządzanej przeze mnie Jednostki Budżetowej przez Centrum Usług Wspólnych w Urzędzie Miejskim w Karczewie jako Centralnym Zamawiającym.

Jednocześnie wyrażam zgodę na udzielenie zamówienia publicznego w imieniu i na rzecz Jednostki Budżetowej ze wszystkimi tego skutkami prawnymi, w szczególności, z obowiązkiem zapłaty za faktury za ww postępowania przez zarządzaną przeze mnie Jednostkę Budżetową.

Dane Jednostki Budżetowej:

.....
(należy podać pełną nazwa i adres Jednostki Budżetowej lub pieczęć Jednostki)

.....
Podpis i pieczęć imienna Kierownika
Jednostki Budżetowej

