

Klauzula informacyjna dla kandydata do pracy w Urzędzie Miejskim w Karczewie

Oświadczam, że zostałem/am poinformowany/na o tym, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Karczew (jednostka obsługująca: Urząd Miejski w Karczewie, ul. Warszawska 28, 05-480 Karczew), reprezentowana przez Burmistrza Karczewa, e-mail: um@karczew.pl, tel. (22) 780 65 16.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) w Urzędzie Miejskim w Karczewie poprzez adres e-mail: iodo@karczew.pl telefonicznie pod numerem: 22 780 65 16, wew. 123 lub wysyłając zapytanie na powyższe dane adresowe Urzędu Miejskiego w Karczewie.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego na wolne stanowisko urzędnicze – młodszy referent w Wydziale Finansowo - Budżetowym w Urzędzie Miejskim w Karczewie, na podstawie wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) oraz ustawy Kodeks Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r.
4. Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Podane przeze mnie dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
6. Dane zgromadzone w procesie rekrutacyjnym na wolne stanowisko urzędnicze – młodszy referent w Wydziale Finansowo - Budżetowym będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż 3 lata od zakończenia rekrutacji na powyższe stanowisko a dane osoby zatrudnionej będą przechowywane zgodnie z instrukcją kancelaryjną.
7. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych przysługuje mi:
 - a) prawo dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 Rozporządzenia,
 - b) prawo do sprostowania danych, na podstawie art. 16 Rozporządzenia,
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 Rozporządzenia;
 - d) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO nie przysługuje mi:
 - a) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na podstawie art. 21 Rozporządzenia;
 - b) prawo do usunięcia danych, na podstawie art. 17 Rozporządzenia;
 - c) prawo do przenoszenia danych, na podstawie art. 20 Rozporządzenia.
9. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne, gdy wymagają tego przepisy prawa. W pozostałym zakresie – dobrowolne.

.....

(Data i podpis kandydata)