



BURMISTRZ KARCZEWA

ul. Warszawska 28, 05-480 Karczew
Sek. (22) 780 60 83 fax: (22) 780 65 36
e-mail: um@karczew.pl, www.karczew.pl

Karczew, dnia 15 października 2018 r.

Zamawiający:
Gmina Karczew – Urząd Miejski w Karczewie
ul. Warszawska 28
05-480 Karczew

Znak postępowania: ZP.271.16.2018

Strona internetowa Zamawiającego

ZMIANA TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- załącznika Nr 5 - Istotnych Postanowień Umowy (IPU) – dot. Części I zamówienia
oraz
- załącznika Nr 3 - wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu -
dot. Części I i II zamówienia

Dotyczy: postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego którego przedmiotem jest: **Dostawa energii elektrycznej dla Gminy Karczew i jednostek działających w ramach struktury Gminy Karczew – część I oraz na potrzeby oświetlenia dróg gminnych – część II, w okresie 12 miesięcy.**

Zamawiający – Gmina Karczew działając na podstawie art. 38 ust. 4, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zwaną dalej ustawą Pzp, zawiadamia o zmianie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej SIWZ, tj.:

1. Zmiany dotyczą sposobu wystawiania faktur dla dwóch osób prawnych objętych postępowaniem. Nowe brzmienie otrzymuje § 6 ust. 4 Istotnych Postanowieniach Umowy – **Załącznik Nr 5 do SIWZ:**

§ 6

„ust. 4 Faktura VAT winna być wystawiona w następujący sposób:

Nabywca: Gmina Karczew, ul. Warszawska 28, 05-480 Karczew, NIP 532-19-62-030
Odbiorca:

Lp.	Odbiorca	Adres Odbiorcy	Adres punktu poboru oraz szacowana wartość umowy Odbiorcy
1	Urząd Miejski w Karczewie	ul. Warszawska 28, 05-480 Karczew	Znajduje się w załączniku nr 1 do Umowy
2	Zespół Szkolno – Przedszkolny w Sobiekursku	Sobiekursk 36, 05-480 Karczew	Znajduje się w załączniku nr 2 do Umowy
3	Zespół Szkół w Karczewie	ul. Ks. Kard. Stefana Wyszyńskiego 4, 05-480 Karczew	Znajduje się w załączniku nr 3 do Umowy
4	Szkoła Podstawowa Nr 1 w Karczewie	ul. Bielińskiego 7 05-480 Karczew	Znajduje się w załączniku nr 4 do Umowy
5	Przedszkole Nr 1 w Karczewie	ul. Bednarska 2, 05-480 Karczew	Znajduje się w załączniku nr 5 do Umowy

6	Przedszkole Nr 2 w Karczewie	ul. Kopernika 13, 05-480 Karczew	Znajduje się w załączniku nr 6 do Umowy
7	Przedszkole Nr 3 w Karczewie	ul. Ks. Bp. Wł. Miziołka 52, 05-480 Karczew	Znajduje się w załączniku nr 7 do Umowy
8	Zespół Szkolno - Przedszkolny w Otwocku Wielkim	ul. Zamkowa 4 Otwock Wielki, 05-480 Karczew	Znajduje się w załączniku nr 8 do Umowy
9	Szkoła Podstawowa Nr 2 w Karczewie	ul. Otwocka 13, 05-480 Karczew	Znajduje się w załączniku nr 9 do Umowy
10	Szkoła Podstawowa w Glinkach	Glinki 50, 05-480 Karczew	Znajduje się w załączniku nr 10 do Umowy
11	Grupa Remontowa w Karczewie	ul. Częstochowska 24, 05-480 Karczew	Znajduje się w załączniku nr 11 do Umowy
12	Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Karczewie	ul. Warszawska 28, 05-480 Karczew	Znajduje się w załączniku nr 12 do Umowy
13	Miejsko - Gminna Biblioteka Publiczna z zastrzeżeniem postanowienia zawartego poniżej w punkcie 1), zgodnie z którym Nabywca jest jednocześnie Odbiorcą	ul. Widok 2, 05-480 Karczew	Znajduje się w załączniku nr 13 do Umowy
14	Miejsko - Gminny Ośrodek Kultury z zastrzeżeniem postanowienia zawartego poniżej w punkcie 2), zgodnie z którym Nabywca jest jednocześnie Odbiorcą	ul. Widok 2, 05-480 Karczew	Znajduje się w załączniku nr 14 do Umowy
15	Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Karczewie	ul. Boh. Westerplatte 55, 05-480 Karczew	Znajduje się w załączniku nr 15 do Umowy

za wyjątkiem Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury oraz Miejsko – Gminnej Biblioteki Publicznej, dla których sposób wystawiania faktur wynika z odrębnej osobowości prawnej tychże podmiotów i jest następujący:

1) Dla Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury faktura VAT winna być wystawiona w następujący sposób:

Nabywca: Miejsko – Gminny Ośrodek Kultury, ul. Widok 2, 05-480 Karczew, NIP 5321857356.

Odbiorca: Miejsko – Gminny Ośrodek Kultury, ul. Widok 2, 05-480 Karczew.

2) Dla Miejsko – Gminnej Biblioteki Publicznej faktura VAT winna być wystawiona w następujący sposób:

Nabywca: Miejsko – Gminna Biblioteka Publiczna, ul. Widok 2, 05-480 Karczew, NIP 5321856546.

Odbiorca: Miejsko – Gminna Biblioteka Publiczna, ul. Widok 2, 05-480 Karczew.”

2. Nowe brzmienie otrzymuje **Załącznik Nr 3** – wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Jednocześnie Zamawiający wyjaśnia, na stornie internetowej Zamawiającego w dniu 8.10.2018 r. omyłkowo został zamieszczony w formacie Word Załącznik Nr 3 – wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z 2017 r. Oświadczenie jest poprawne w formacie PDF.

Pozostałe postanowienia treści SIWZ pozostają bez zmian.

W załączeniu:

1. Zmienione/ujednolicone Istotne Postanowienia Umowy (IPU) - stanowiące Załącznik Nr 5 do SIWZ – dotyczy Części I zamówienia;
2. Załącznik Nr 3 – wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w formacie Word.

BURMISTRZ KARCZEWA
inż. Władysław Dariusz Kometek



Istotne Postanowienia Umowy

zawarta w Karczewie, w dniu**2018 r.**, pomiędzy:
Gminą Karczew z siedzibą, w Karczewie przy ul. Warszawskiej 28, NIP 532-19-62-030, REGON 013269226, zwaną dalej Zamawiającym którą reprezentuje:
Pan inż. Władysław Dariusz Łokietek – Burmistrz Karczewa

a

.....
NIP....., REGON
zwaną dalej Wykonawcą,

łącznie zwanymi dalej „Stronami”,

po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) zwaną dalej ustawą Pzp oraz w oparciu o art. 16 ust. 1 ustawy Pzp, znak postępowania ZP.271.16.2018 - dotyczy części I zamówienia, zawarta zostaje niniejsza umowa zwana dalej Umową, o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest określenie praw i obowiązków Stron związanych ze sprzedażą energii elektrycznej do punktów poboru energii elektrycznej (zwanymi dalej punktami poboru) Zamawiającego wymienionych w załącznikach **od Nr 1 do Nr 15 do Umowy**.
2. Odbiorcami energii elektrycznej po stronie Zamawiającego są Urząd Miejski w Karczewie oraz gminne jednostki organizacyjne, w imieniu i na rzecz których działa Burmistrz Karczewa, a Zamawiającym jest w rozumieniu art. 16 ust. 1 Gmina Karczew – Urząd Miejski w Karczewie. Odbiorcy energii elektrycznej objęci niniejszą Umową wymienieni są w § 6 ust. 4 Umowy. Przez jednostki organizacyjne w rozumieniu Umowy należy uważać zakład budżetowy, placówki oświatowe i inne jednostki budżetowe oraz dwie osoby prawne, działające w ramach struktury Gminy Karczew.
3. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży Zamawiającemu energii elektrycznej, a Zamawiający zobowiązuje się do jej zakupu w ilościach i strukturze oraz na warunkach określonych w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym **załącznik Nr 16 do Umowy oraz w załącznikach od Nr 1 do Nr 15 do Umowy**.
4. Sprzedaż energii elektrycznej powinna się odbywać na warunkach określonych przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2018 r., poz. 755 z późn. zm.) oraz w wydanych na jej podstawie aktach wykonawczych.
5. Sprzedaż energii elektrycznej odbywa się za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej należącej do Operatora Sieci Dystrybucyjnej - PGE Dystrybucja S.A. Oddział Warszawa ul. Marsa 95, 04 -470 Warszawa (zwanego dalej OSD), z którym Zamawiający ma w dacie zawarcia Umowy lub będzie miał najpóźniej w dniu rozpoczęcia sprzedaży energii elektrycznej na podstawie Umowy, podpisaną/e umowę/y o oświadczenie usług dystrybucji.
6. Umowa nie obejmuje spraw związanych z dystrybucją energii elektrycznej, przyłączeniem, opomiarowaniem i jakością energii wchodzących w zakres odrębnej/ych umowy/ów o świadczenie usług dystrybucji zawartych przez Zamawiającego z OSD, o której/ych mowa w ust. 5 powyżej.
7. Wykonawca oświadcza, że ma zawartą stosowną umowę z OSD, umożliwiającą sprzedaż energii elektrycznej do punktów poboru Zamawiającego za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej OSD.
8. Zamawiający nabywa energię elektryczną na potrzeby własne, jako odbiorca końcowy.

9. Zamawiający oświadcza, że dysponuje tytułem prawnym do korzystania z obiektów punktów poboru, do których ma być dostarczana energia elektryczna na podstawie Umowy.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) sprzedaży energii elektrycznej z zachowaniem obowiązujących standardów jakościowych wskazanych w § 1 ust. 4 Umowy;
- b) sprzedaży energii elektrycznej do obiektów - punktów poboru Zamawiającego wymienionych odpowiednio w **załącznikach od Nr 1 do Nr 15** do Umowy;
- c) prowadzenia ewidencji wpłat należności zapewniającej poprawność rozliczeń,
- d) pełnienia funkcji podmiotu odpowiedzialnego za bilansowanie handlowe (w tym opracowywanie i zgłaszanie grafików handlowych do OSD) dla energii elektrycznej sprzedanej w ramach Umowy. Wykonawca dokonywać będzie bilansowania handlowego energii zakupionej przez Zamawiającego na podstawie standardowego profilu zużycia odpowiedniego dla odbiorów w grupach taryfowych i przy mocach umownych określonych odpowiednio w **załącznikach od Nr 1 do Nr 15** do umowy;
- e) koordynowania realizacji przedmiotu Umowy, przy czym osobą upoważnioną do czynności koordynacji ze strony Wykonawcy jest **Pan/Pani**
tel.:,, fax:/ e-mail:
- f) terminowego dokonania zgłoszenia Umowy do OSD, w celu dokonania procesu zmiany sprzedawcy, zgodnie z załączonym do Umowy pełnomocnictwem.
Zamawiający ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowość danych dotyczących poszczególnych punktów poboru przekazanych do Wykonawcy w celu przeprowadzenia w imieniu i na rzecz Zamawiającego procesu zmiany sprzedawcy u OSD;
- g) reprezentowania Zamawiającego przed OSD w związku ze zmianą sprzedawcy energii elektrycznej;
- h) doprowadzenia do zawarcia przez Zamawiającego z OSD umowy/ów dystrybucyjnej/ych, zgodnie z załączonym do Umowy pełnomocnictwem, tj. przygotowania niezbędnych dokumentów i przedłożenia ich Zamawiającemu do podpisania, w przypadku gdy dokumenty te są wymagane obowiązującymi przepisami i o ile Zamawiający nie jest już stroną samodzielnej/ych umowy/ów dystrybucyjnej/ych.*

§ 3

1. Zamawiający zobowiązuje się do:

- a) terminowego regulowania należności za użytą energię elektryczną;
- b) pobierania energii zgodnie z warunkami Umowy oraz obowiązującymi przepisami prawa;
- c) zabezpieczenia przed uszkodzeniem lub zniszczeniem urządzeń pomiarowych oraz plomb, w tym plomb legalizacyjnych na wszystkich elementach, a w szczególności plomb zabezpieczeń głównych i w układzie pomiarowo-rozliczeniowym;
- d) powiadamiania Wykonawcy o zmianie planowanej wielkości zużycia energii elektrycznej w przypadku zmian w sposobie wykorzystania urządzeń i instalacji elektrycznych w poszczególnych punktach poboru;
- e) przekazywania Wykonawcy istotnych informacji dotyczących realizacji Umowy, w szczególności o zawartych umowach sprzedaży i zmianach w umowie dystrybucyjnej mających wpływ na realizację Umowy, zmianie licznika w układzie pomiarowo-rozliczeniowym wraz z podaniem jego numeru.

2. Zamawiający zapewni utrzymanie w mocy umowy/ów dystrybucyjnej/ch z OSD przez cały okres trwania Umowy dla punktów poboru wymienionych odpowiednio w **załącznikach od Nr 1 do Nr 15** do Umowy. W przypadku rozwiązania umowy/ów na świadczenie usług dystrybucji zawartej/ch pomiędzy Zamawiającym a OSD lub

zamiarze jej rozwiązania Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Wykonawcę o tym fakcie.

§ 4

1. Strony zobowiązują się do:
 - a) niezwłocznego wzajemnego informowania się o wadach lub usterkach w układzie pomiarowo-rozliczeniowym oraz innych okolicznościach mających wpływ na rozliczenia za energię, o których Strona powzięła wiadomość bezpośrednio od OSD lub w jakikolwiek inny sposób;
 - b) zapewnienia wzajemnego dostępu do danych oraz wglądu do materiałów stanowiących podstawę do rozliczeń za dostarczoną energię.
2. Strony ustalają, że w przypadku wprowadzenia w trybie zgodnym z prawem ograniczeń w dostarczaniu i poborze energii, Zamawiający jest obowiązany do dostosowania dobowego poboru energii do planu ograniczeń stosownie do komunikatów radiowych lub indywidualnego zawiadomienia. Za ewentualnie wynikłe z tego tytułu szkody Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.

§ 5

1. Przez wartość niniejszej umowy należy rozumieć iloczyn ceny jednostkowej netto za 1 kWh, w poszczególnych taryfach w wysokości określonej w Ofercie Wykonawcy z dnia r. (w tym w formularzu cenowym – kalkulacja ceny oferty - kolumna F) stanowiącej załącznik Nr 17 do Umowy i zużytej energii elektrycznej w danym okresie rozliczeniowym, dostarczonej do obiektów Zamawiającego wymienionych odpowiednio w załącznikach od Nr 1 do Nr 15 do Umowy, powiększonej o podatek VAT 23%.
2. Cena jednostkowa, o której mowa w ust. 1 powyżej nie ulegnie zmianie w okresie obowiązywania Umowy ustalonym w § 8, z zastrzeżeniem § 11 ust. 2 pkt 1) Umowy.
3. Cena jednostkowa, o której mowa w ust. 1 powyżej zawiera wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu Umowy, a w szczególności: koszty wynikające z dokonania bilansowania o którym mowa w § 2 lit d) Umowy.

§ 6

1. Rozliczenia za pobraną energię elektryczną odbywać się będą w 1-miesięcznych okresach rozliczeniowych lub zgodnie z okresem rozliczeniowym OSD. Podstawą dokonania zapłaty przez Zamawiającego będzie faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę na podstawie danych pomiarowych dostarczonych do Wykonawcy przez OSD. Okres rozliczeniowy będzie zgodny z okresem przekazywania danych przez OSD a wartości zużycia będą zgodne z danymi przekazywanymi przez OSD.
2. W przypadku wystąpienia różnic pomiędzy zużyciem energii wykazany na fakturze za sprzedaż energii elektrycznej wystawionej przez Wykonawcę a zużyciem wykazany na fakturze za usługi dystrybucji wystawionej przez OSD, Wykonawca dokona wyjaśnienia zaistniałej sytuacji kontaktując się z OSD. Powyższe traktowane jest jako reklamacja Zamawiającego i nie zwalnia Zamawiającego z terminowego uregulowania należności wynikających z danej faktury za sprzedaż energii elektrycznej.
3. Należności wynikające z faktur VAT będą płatne w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury po zakończonym okresie rozliczeniowym, jednak nie wcześniej niż 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury VAT.
4. Faktura VAT winna być wystawiona w następujący sposób:

Nabywca: Gmina Karczew , ul. Warszawska 28, 05-480 Karczew, NIP 532-19-62-030
Odbiorca:

Lp.	Odbiorca	Adres Odbiorcy	Adres punktu poboru oraz szacowana wartość umowy Odbiorcy
1	Urząd Miejski w Karczewie	ul. Warszawska 28, 05-480 Karczew	Znajduje się w załączniku nr 1 do Umowy

2	Zespół Szkolno – Przedszkolny w Sobiekursku	Sobiekursk 36, 05-480 Karczew	Znajduje się w załączniku nr 2 do Umowy
3	Zespół Szkół w Karczewie	ul. Ks. Kard. Stefana Wyszyńskiego 4, 05-480 Karczew	Znajduje się w załączniku nr 3 do Umowy
4	Szkoła Podstawowa Nr 1 w Karczewie	ul. Bielińskiego 7 05-480 Karczew	Znajduje się w załączniku nr 4 do Umowy
5	Przedszkole Nr 1 w Karczewie	ul. Bednarska 2, 05-480 Karczew	Znajduje się w załączniku nr 5 do Umowy
6	Przedszkole Nr 2 w Karczewie	ul. Kopernika 13, 05-480 Karczew	Znajduje się w załączniku nr 6 do Umowy
7	Przedszkole Nr 3 w Karczewie	ul. Ks. Bp. Wł. Miziołka 52, 05-480 Karczew	Znajduje się w załączniku nr 7 do Umowy
8	Zespół Szkolno - Przedszkolny w Otwocku Wielkim	ul. Zamkowa 4 Otwock Wielki, 05-480 Karczew	Znajduje się w załączniku nr 8 do Umowy
9	Szkoła Podstawowa Nr 2 w Karczewie	ul. Otwocka 13, 05-480 Karczew	Znajduje się w załączniku nr 9 do Umowy
10	Szkoła Podstawowa w Glinkach	Glinki 50, 05-480 Karczew	Znajduje się w załączniku nr 10 do Umowy
11	Grupa Remontowa w Karczewie	ul. Częstochowska 24, 05-480 Karczew	Znajduje się w załączniku nr 11 do Umowy
12	Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Karczewie	ul. Warszawska 28, 05-480 Karczew	Znajduje się w załączniku nr 12 do Umowy
13	Miejsko - Gminna Biblioteka Publiczna z zastrzeżeniem postanowienia zawartego poniżej w punkcie 1), zgodnie z którym Nabywca jest jednocześnie Odbiorcą	ul. Widok 2, 05-480 Karczew	Znajduje się w załączniku nr 13 do Umowy
14	Miejsko - Gminny Ośrodek Kultury z zastrzeżeniem postanowienia zawartego poniżej w punkcie 2), zgodnie z którym Nabywca jest jednocześnie Odbiorcą	ul. Widok 2, 05-480 Karczew	Znajduje się w załączniku nr 14 do Umowy
15	Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Karczewie	ul. Boh. Westerplatte 55, 05-480 Karczew	Znajduje się w załączniku nr 15 do Umowy

za wyjątkiem Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury oraz Miejsko – Gminnej Biblioteki Publicznej, dla których sposób wystawiania faktur wynika z odrębnej osobowości prawnej tychże podmiotów i jest następujący:

- 1) Dla Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury faktura VAT winna być wystawiona w następujący sposób:

Nabywca: Miejsko – Gminny Ośrodek Kultury, ul. Widok 2, 05-480 Karczew, NIP 5321857356.

Odbiorca: Miejsko – Gminny Ośrodek Kultury, ul. Widok 2, 05-480 Karczew.

- 2) Dla Miejsko – Gminnej Biblioteki Publicznej faktura VAT winna być wystawiona w następujący sposób:

Nabywca: Miejsko – Gminna Biblioteka Publiczna, ul. Widok 2, 05-480 Karczew, NIP 5321856546.

Odbiorca: Miejsko – Gminna Biblioteka Publiczna, ul. Widok 2, 05-480 Karczew.

5. Zapłata należności nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze VAT.
6. Za nieterminowe uregulowanie należności przez Zamawiającego, Wykonawca nalicza odsetki za zwłokę na zasadach i w wysokości określonych w ustawie o terminach zapłaty w transakcjach handlowych z dnia 8 marca 2013 r. (Dz. U. 2016 r., poz. 684 z późn. zm.).
7. Za dzień zapłaty za fakturę uznaje się datę uznania rachunku bankowego Wykonawcy.
8. O zmianach danych adresowych Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać pod rygorem poniesienia kosztów związanych z dokonanymi pod wpływem błędu co do danych adresowych operacjami bankowymi.

9. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT za energię elektryczną bez podpisu Zamawiającego.
10. Zamawiający oświadcza, że poprzez jednostki organizacyjne Gminy Karczew objęte centralizacją podatku VAT, od 1 września 2018 r., dokonuje płatności faktur VAT za nabyte towary lub usługi poprzez mechanizm podzielonej płatności tzw. – split payment, co Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje.

§ 7

1. W przypadku stwierdzenia błędów w pomiarze lub odczycie wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego lub innych nieprawidłowości, które spowodowały zawyżenie należności za pobraną energię elektryczną, Wykonawca dokonuje korekty uprzednio wystawionych faktur, po dokonaniu wyjaśnienia zaistniałej sytuacji kontaktując się w tym celu z OSD.
2. Podstawą do wyliczenia wielkości korekty faktur, o których mowa w ust. 1, jest wielkość błędu odczytu lub wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego.

§ 8

1. Strony ustalają, że rozpoczęcie sprzedaży energii elektrycznej na podstawie Umowy nastąpi z dniem **1 stycznia 2019 roku**, jednak nie wcześniej niż z dniem wygaśnięcia umowy ze sprzedawcą energii elektrycznej obowiązującej Zamawiającego w dacie zawarcia Umowy, oraz pod warunkiem pozytywnego przeprowadzenia przez Wykonawcę procesu zmiany sprzedawcy energii elektrycznej, z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej.
2. Strony dopuszczają, że w odniesieniu do jednego punktu poboru względem którego Zamawiający posiada w dniu zawarcia Umowy tzw. umowę kompleksową z PGE Obrót S.A., rozpoczęcie sprzedaży energii elektrycznej może nastąpić z dniem 1 lutego 2019 roku, w związku z koniecznością uregulowania usługi dystrybucji.*
3. Strony ustalają, że zakończenie sprzedaży energii elektrycznej nastąpi z dniem **31 grudnia 2019 roku**.

§ 9

1. Wstrzymanie sprzedaży energii elektrycznej następuje poprzez wstrzymanie dostarczania energii elektrycznej przez OSD na wniosek Wykonawcy gdy Zamawiający zwleka z zapłatą za pobraną energię co najmniej przez okres 30 dni po upływie terminu płatności.
2. Wznowienie dostarczania energii elektrycznej i świadczenie usług dystrybucji przez OSD na wniosek Wykonawcy może nastąpić po uregulowaniu zaległych należności za energię elektryczną oraz innych należności związanych ze wznowieniem dostarczania energii.
3. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane wstrzymaniem sprzedaży energii elektrycznej wskutek naruszenia przez Zamawiającego warunków Umowy.

§ 10

1. Umowa może być rozwiązana przez jedną ze Stron w trybie natychmiastowym przed upływem okresu na jaki została zawarta w przypadku, gdy druga ze Stron pomimo wyznaczenia jej dodatkowego nie krótszego niż 30 dni terminu nie usunie nieprawidłowości.
2. Rozwiązanie Umowy przed upływem okresu na jaki została zawarta nie zwalnia Stron z obowiązku uregulowania wobec drugiej Strony wszelkich zobowiązań z niej wynikających.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, zgodnie z art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy, zgodnie z art. 145 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 11

1. Niedopuszczalne są istotne zmiany postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem zmian przewidzianych w SIWZ i w niniejszym paragrafie.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień Umowy, po jej zawarciu z Wykonawcą, w stosunku do treści Istotnych Postanowień Umowy umieszczonych w SIWZ, w przypadkach zaistnienia następujących okoliczności:
 - 2) cena będzie podlegała zmianie wyłącznie w przypadku zmian w przepisach prawnych dotyczących podatku VAT lub podatku akcyzowego lub zmiany innych niezależnych od Wykonawcy podatków związanych z energią elektryczną lub zmiany przepisów prawa skutkującej wzrostem kosztów wpływających na koszt energii elektrycznej. W takich przypadkach ceny za energię elektryczną dostarczaną na podstawie Umowy ulegają automatycznie korekcie o wartość wynikającą z powyższych zmian. Wykonawca poinformuje Zamawiającego na piśmie niezwłocznie o korekcie ceny energii elektrycznej dostarczanej na podstawie Umowy, wskazując równocześnie zmiany przepisów prawnych stanowiące podstawę tej korekty. Nowe ceny energii elektrycznej będą obowiązujące dla Wykonawcy i Zamawiającego od chwili wejścia w życie wyżej wymienionych zmian prawa stanowiących podstawę do ich korekty;
 - 3) gdy wynikną rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;
 - 4) gdy wystąpi siła wyższa, co uniemożliwia wykonanie przedmiotu Umowy;
 - 5) zmiany ilości punktów poboru energii wskazanych w załączniku Nr 1 do Umowy, przy czym zmiana ilości punktów poboru energii elektrycznej wynikać może np. z likwidacji punktu poboru, zaistnienia przeszkód prawnych i formalnych uniemożliwiających terminowe przeprowadzenie procedury zmiany sprzedawcy;
 - 6) zmiany grup taryfowych i mocy umownych przy czym zmiana grupy taryfowej możliwa jest w obrębie grup taryfowych, które zostały ujęte w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym **załącznik Nr 16** do Umowy oraz wycenione w formularzu cenowym – kalkulacja ceny oferty Wykonawcy;
 - 7) zmiany terminów płatności wynikające z wszelkich zmian wprowadzonych do Umowy.
3. Wszystkie postanowienia opisane w ustępie poprzedzającym stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody. Warunkiem dokonania zmiany postanowień zawartej Umowy jest zgoda obu Stron wyrażona na piśmie, w formie aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności zmiany, z wyłączeniem postanowień ust. 2, pkt. 3 i pkt. 4, które wymagają tylko pisemnej zgody Zamawiającego. Zmiany, o których mowa w niniejszym paragrafie, nie mogą w żadnym przypadku stanowić podstawy do zwiększenia wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, z wyłączeniem postanowień ust. 2 pkt 1).
4. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych w szczególności:
 - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy;
 - 2) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami;
 - 3) zmiany pozostałych postanowień Umowy nie stanowiących treści ofert Wykonawcy.
5. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§12

1. Jeżeli Strony będą całkowicie lub częściowo pozbawione możliwości wykonania swych zobowiązań wynikających z Umowy spowodowanych Siłą Wyższą wykonanie tych zobowiązań zostanie zawieszona na czas zaistnienia i podczas działania tych okoliczności, aż do zlikwidowania ich następstw.
2. Dla celów niniejszej umowy „siłą wyższą” jest zdarzenie o charakterze nadzwyczajnym, którego nie można było przewidzieć w momencie podpisywania umowy, ani mu zapobiec pomimo dołożenia należytej staranności a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązań, wynikających z umowy.
Siła wyższa obejmuje w szczególności, zdarzenia pogodowe takie jak: klęski żywiołowe wywołane przez trzęsienia ziemi, huragany, powodzie, śnieżyce, pożary, awaria w systemie, działania osoby trzeciej, za którą nie ponosi odpowiedzialności; ograniczenia w wykonywaniu postanowień Umowy wynikających z umowy o świadczenie usług dystrybucji zawartej pomiędzy Odbiorcą a OSD, wyłączeń dokonanych przez OSD oraz braku wznowienia dostarczania energii elektrycznej z winy OSD, itp.
3. Strona nie wykonująca zobowiązań wynikających z Umowy na skutek Siły Wyższej będzie zobligowana do natychmiastowego powiadomienia drugiej Strony o okresie, w którym nie będzie możliwe wykonywanie zobowiązań oraz do zastosowania wszelkich niezbędnych technicznych i finansowych środków dla możliwie najszybszego zapewnienia przywrócenia wykonania warunków Umowy.
4. Strona poszkodowana, wskutek działania Siły Wyższej zobowiązuje się podjąć wszelkie czynności niezbędne do zminimalizowania skutków powstałych w wyniku działania Siły Wyższej oraz czasu jej trwania.
5. Jeżeli oddziaływanie Siły Wyższej uniemożliwi wykonanie obowiązków Strony dłużej niż 1 miesiąc, to Strony przystąpią niezwłocznie do renegotjacji Umowy celem określenia warunków kontynuowania realizacji Umowy lub jej rozwiązania.
6. Strony potwierdzają, że nie ponoszą odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy z przyczyn podanych powyżej.
7. Wykonawca nie odpowiada za straty powstałe na skutek wystąpienia Siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie Umowy, z winy Zamawiającego, działania osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, ograniczeń wprowadzonych na podstawie przepisów powszechnie obowiązujących, ograniczeń w wykonywaniu postanowień Umowy wynikających z umowy o świadczenie usług dystrybucji zawartej pomiędzy Zamawiającym a OSD, wyłączeń dokonanych przez OSD oraz braku wznowienia dostarczania energii elektrycznej z winy OSD.

§ 13

Wykonawca nie ma prawa zbywania swoich wierzytelności wynikających z Umowy, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 14

1. Wszelkie zmiany treści Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Do spraw nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo energetyczne.
3. Wszelkie sprawy sporne wynikłe z realizacji Umowy, Strony będą rozstrzygały polubownie. W przypadku braku polubownego rozstrzygnięcia powstałego sporu w terminie 60 dni od daty jego powstania, spór podlega rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

§ 16

Załącznikami do Umowy są:

1. Zestawienie punktów poboru Urzędu Miejskiego w Karczewie;
2. Zestawienie punktów poboru Zespołu Szkolno Przedszkolnego w Sobiekursku;
3. Zestawienie punktów poboru Zespołu Szkół w Karczewie;
4. Zestawienie punktów poboru Szkoły Podstawowej Nr 1 w Karczewie;
5. Zestawienie punktów poboru Przedszkola Nr 1 w Karczewie;
6. Zestawienie punktów poboru Przedszkola Nr 2 w Karczewie;
7. Zestawienie punktów poboru Przedszkola Nr 3 w Karczewie;
8. Zestawienie punktów poboru Zespołu Szkolno Przedszkolnego w Otwocku Wielkim;
9. Zestawienie punktów poboru Szkoły Podstawowej Nr 2 w Karczewie;
10. Zestawienie punktów poboru Szkoły Podstawowej w Glinkach;
11. Zestawienie punktów poboru Grupy Remontowej w Karczewie;
12. Zestawienie punktów poboru Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Karczewie;
13. Zestawienie punktów poboru Miejsko – Gminnej Biblioteki Publicznej;
14. Zestawienie punktów poboru Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury;
15. Zestawienie punktów poboru Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Karczewie;
16. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia;
17. Formularz Ofertowy Wykonawcy, w tym formularz cenowy – kalkulacja ceny oferty Wykonawcy z wyszczególnionymi cenami jednostkowymi dla każdej z taryf;
18. Pełnomocnictwo.

Zamawiający:

Wykonawca:

***UWAGA:** postanowienia § 2 lit h), i § 8 ust. 2 Umowy dotyczą tylko:

jednego (1) punktu poboru dla którego obowiązuje w dacie zawarcia Umowy tzw. umowa kompleksowa z mocą obowiązywania do dnia 31.12.2018 r. z PGE Obrót S.A. Oddział z siedzibą w Warszawie, ul. Marsa 95, 04-470 Warszawa, nr licznika 93017960, (punkt poboru wymieniony w załączniku **Nr 14 do Umowy** oraz w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 16 do Umowy w poz. 30).

Oświadczenie Wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykonawca:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Ubiegając się o zamówienie publiczne, którego przedmiotem jest: Dostawa energii elektrycznej dla Gminy Karczew i jednostek działających w ramach struktury Gminy Karczew – część I oraz na potrzeby oświetlenia dróg gminnych – część II, w okresie 12 miesięcy. Znak postępowania: ZP.271.16.2018, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w zakresie opisanym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w punkcie 6.1.1.

....., 2018 r.
Miejscowość data

.....
Podpis(y) osoby (osób) uprawnionej/-ych do
podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)

*Pożądaný czytelny podpis albo podpis skrócony i pieczętka
z imieniem i nazwiskiem*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., 2018 r.
Miejscowość data

.....
Podpis(y) osoby (osób) uprawnionej/-ych do
podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)

*Pożądaný czytelny podpis albo podpis skrócony i pieczętka
z imieniem i nazwiskiem*